

UCHWAŁA Nr 31/2023
SENATU UNIWERSYTETU PRZYRODNICZO-HUMANISTYCZNEGO
w Siedlcach

z dnia 29 marca 2023 roku

**w sprawie ustalenia zmian w programie studiów pierwszego i drugiego stopnia
dla kierunku zarządzanie**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.) oraz § 21 ust. 2 pkt 11 Statutu UPH, w związku z § 7 ust. 3, 4 i 5 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 661 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Senat UPH, na wniosek Dziekana Wydziału Nauk Społecznych, w ramach doskonalenia programu studiów, ustala zmiany w programie studiów pierwszego i drugiego stopnia dla kierunku zarządzanie, w tym w efektach uczenia się.
2. Program studiów pierwszego stopnia dla kierunku zarządzanie, w tym efekty uczenia się, po zmianach, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.
3. Program studiów drugiego stopnia dla kierunku zarządzanie, w tym efekty uczenia się, po zmianach, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 2

Programy studiów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3, obowiązują od roku akademickiego 2023/2024.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY SENATU



prof. dr hab. Mirosław Minkina

Efekty uczenia się dla kierunku zarządzanie		
Jednostka organizacyjna prowadząca kierunek studiów:	Wydział Nauk Społecznych	
Nazwa kierunku:	zarządzanie	
Poziom kształcenia:	studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia:	ogólnoakademicki	
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:	licencjat	
Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji:	poziom 6	
Dziedzina/dziedziny nauki do których przyporządkowany jest kierunek*:	nauki społeczne - 100%	
Dyscyplina/dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się*:	<ul style="list-style-type: none"> - nauki o zarządzaniu i jakości - 71%, - ekonomia i finanse - 24%, - nauki prawne - 5%. 	
Odniesienie do uniwersalnej charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomu 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji		
Absolwent kierunku Zarządzanie		Odniesienie do charakterystyk uniwersalnych pierwszego stopnia na poziomie 6 PRK
zna i rozumie:	<ul style="list-style-type: none"> - w zaawansowanym stopniu teorie i fakty stanowiące dorobek dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości oraz związek tej dyscypliny z innymi z dziedziny nauk społecznych, w tym przede wszystkim z ekonomią i finansami i naukami prawnymi; - w zaawansowanym stopniu determinanty i przebieg procesów i zjawisk zachodzących w różnego typu organizacjach; - w zaawansowanym stopniu metody i narzędzia zarządzania organizacją, w tym metody i narzędzia stosowane w poszczególnych obszarach funkcjonalnych organizacji. 	P6U_W
potrafi:	<ul style="list-style-type: none"> - samodzielnie diagnozować nietypowe i złożone problemy organizacji oraz proponować ich innowacyjne rozwiązania z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej; - planować i organizować proces uczenia się przez całe życie; - uzasadniać własne poglądy i decyzje oraz skutecznie komunikować się w sprawach zawodowych, w tym również w 	P6U_U

	języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Kształcenia Językowego.	
jest gotów do:	<ul style="list-style-type: none"> – do upowszechniania i kultywowania wzorców prawidłowego postępowania w środowisku pracy oraz podejmowania profesjonalnych i kreatywnych działań służących osiągnięciu celów organizacji; – samodzielnego podejmowania decyzji oraz krytycznej oceny działań własnych i zespołowych wraz z ponoszeniem odpowiedzialności za skutki tych działań. 	P6U_K
Absolwent kierunku Zarządzanie zna i rozumie		
Symbol	Opis	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 – kod składnika opisu PRK dla Szkolnictwa Wyższego
K_W01	w stopniu zaawansowanym typy systemów (ustrojów) społecznych i gospodarczych, ich elementy oraz fundamentalne zasady i koncepcje teorii ekonomii odnośnie funkcjonowania rynku;	P6S_WG_PO
K_W02	w stopniu zaawansowanym atrybuty przedsiębiorstw oraz organizacji należących do sektora publicznego;	P6S_WG_PO
K_W03	w stopniu zaawansowanym genezę i rozwój nauk o zarządzaniu i jakości;	P6S_WG_PO
K_W04	w stopniu zaawansowanym role i funkcje organizacyjne oraz zasady organizowania i funkcjonowania jednostek w warunkach kryzysowych;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W05	w stopniu zaawansowanym koncepcje teorii przedsiębiorstwa i innych organizacji gospodarczych, sposoby ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju;	P6S_WG_PO
K_W06	w stopniu zaawansowanym rolę podmiotów finansowych i funkcje rynków finansowych w gospodarce;	P6S_WG_PO
K_W07	w stopniu zaawansowanym zakres działania instytucji prawa oraz akty prawne regulujące działalność podmiotów gospodarczych i instytucji publicznych;	P6S_WG_PO
K_W08	w stopniu zaawansowanym metody statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych właściwych dla dziedziny nauk społecznych;	P6S_WG_PO
K_W09	w stopniu zaawansowanym zakres działań i narzędzi marketingowych oraz ich wykorzystanie w zarządzaniu organizacjami;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W10	w stopniu zaawansowanym zasady wykorzystania wiedzy oraz budowy systemów informacyjnych w organizacjach;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO

K_W11	w stopniu zaawansowanym koncepcje funkcjonowania człowieka w organizacji oraz zasady kształtowania zachowań organizacyjnych;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W12	w stopniu zaawansowanym funkcje kierowania ludźmi w kontekście typu organizacji i zasięgu jej działania, pojęcie kultury organizacji i jej wpływ na sprawność działalności zespołowej;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W13	w stopniu zaawansowanym rolę procesów logistycznych w funkcjonowaniu organizacji;	P6S_WG_PO
K_W14	normy i standardy stosowane w poszczególnych obszarach działalności (standardy rachunkowości, normy pracy, systemy norm jakości itp.);	P6S_WK_PO
K_W15	w stopniu zaawansowanym relacje zachodzące pomiędzy podmiotami gospodarczymi a instytucjami społecznymi tworzącymi ich otoczenie w skali krajowej i międzynarodowej;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W16	w stopniu zaawansowanym obszary funkcjonalne przedsiębiorstwa i relacje między nimi oraz wpływ otoczenia zewnętrznego na działalność przedsiębiorstwa;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W17	metody badań stosowane w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (metody badania rynku, analizy finansowej, poziomu jakości produktów itp.);	P6S_WG_PO
K_W18	w stopniu zaawansowanym zasady realizacji oraz znaczenie projektów w funkcjonowaniu organizacji;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W19	historyczną ewolucję struktur organizacyjnych, czynniki strukturotwórcze, rolę i znaczenie struktur i przepisów organizacyjnych;	P6S_WK_PO
K_W20	pojęcia i zasady postępowania z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego;	P6S_WK_PO
K_W21	zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej i zespołowej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz innych nauk, w tym przede wszystkim z dziedziny nauk społecznych.	P6S_WK_PO
Absolwent kierunku Zarządzanie potrafi		
Symbol	Opis	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 – kod składnika opisu PRK dla Szkolnictwa Wyższego
K_U01	dokonywać obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich opisu, analizy i interpretacji, stosując w tym celu wybrane ujęcia i pojęcia teoretyczne;	P6S_UW_PO
K_U02	zastosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonalnym organizacji;	P6S_UW_PO

K_U03	formułować i analizować problemy badawcze pozwalające na rozwiązanie typowych problemów organizacji;	P6S_UW_PO
K_U04	stosować i oceniać metody oraz narzędzia stosowane do opisu i analizy otoczenia zewnętrznego i wewnętrznego organizacji;	P6S_UW_PO
K_U05	analizować i prognozować poziomy oraz dynamikę wybranych wielkości i mierników osiągnięć różnych typów organizacji;	P6S_UW_PO
K_U06	identyfikować zasady i kryteria służące rozwiązaniu problemów organizacji;	P6S_UW_PO
K_U07	oceniać proponowane rozwiązania i uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji, w tym przede wszystkim na poziomie operacyjnym i taktycznym;	P6S_UW_PO
K_U08	stosować odpowiednie metody i narzędzia analityczne oraz systemy informatyczne wspomagające procesy podejmowania decyzji;	P6S_UW_PO
K_U09	posługiwać się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli (pracy, jakości itp.);	P6S_UW_PO
K_U10	posługiwać się przepisami prawa oraz systemami znormalizowanymi przedsiębiorstwa (rachunkowości, bhp itp.) w celu uzasadniania konkretnych działań;	P6S_UW_PO
K_U11	opracować plan zarządzania zmianami;	P6S_UW_PO
K_U12	kierować i współdziałać w projektach wprowadzających określone zmiany w organizacji;	P6S_UW_PO P6S_UO_PO
K_U13	przewidywać zachowania członków organizacji, analizować ich motywacje i wpływać na nie;	P6S_UW_PO
K_U14	efektywnie zarządzać powierzonymi zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu wykonywania zadań;	P6S_UW_PO
K_U15	interpretować wybrane problemy współczesnej gospodarki i biznesu w świetle dorobku i poglądów naukowych z zakresu zarządzania i autorytetów ekonomii;	P6S_UW_PO
K_U16	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego;	P6S_UK_PO
K_U17	ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania zawodowego i rozwoju osobistego, dokonywać samooceny własnych kompetencji, doskonalić umiejętności oraz wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia;	P6S_UU_PO
K_U18	planować pracę indywidualną i zespołową oraz współdziałać i pracować w zespole, przyjmując w nim różne role.	P6S_UO_PO
Absolwent kierunku Zarządzanie jest gotów do		
Symbol	Opis	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na

		poziomie 6 – kod składnika opisu PRK dla Szkolnictwa Wyższego
K_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu dyscyplin naukowych, do których przyporządkowany jest kierunek studiów oraz obrony własnych poglądów w tym zakresie;	P6S_KK_PO
K_K02	identyfikacji i rozstrzygnięcia dylematów związanych z wykonywaniem zawodu oraz odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem przestrzegania zasad etyki zawodowej;	P6S_KR_PO
K_K03	uznawania nadrzędnego znaczenia wiedzy; w sytuacji trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu do korzystania z wiedzy eksperckiej;	P6S_KK_PO
K_K04	planowania i realizowania projektów społecznych z uwzględnieniem aspektów zarządczych i ekonomicznych podejmowanych przedsięwzięć;	P6S_KO_PO
K_K05	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P6S_KO_PO

*Procentowy udział dziedzin i dyscyplin naukowych określono przyjmując za 100% 158 pkt. ECTS (nie uwzględniono punktów przypisanych do następujących przedmiotów: Technologia informacyjna, Matematyka, Przedmiot humanistyczny 1, Przedmiot humanistyczny 2, Język obcy 1, Język obcy 2).

Opis programu studiów pierwszego stopnia, kierunek zarządzanie	
Nazwa kierunku	zarządzanie
dziedzina/dziedziny nauki, do których przypisany jest kierunek:	nauki społeczne - 100%
dyscyplina/dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się:	<ul style="list-style-type: none"> – nauki o zarządzaniu i jakości - 71%, – ekonomia i finanse - 24%, – nauki prawne - 5%.
Związek z misją i strategią rozwoju uczelni:	<p>Kierunek studiów Zarządzanie wpisuje się w wartości uwzględnione w misji UPH. Kształcenie na tym kierunku zapewnia studentom właściwe warunki zdobywania wiedzy i umiejętności niezbędnych do podejmowania pracy zawodowej oraz kształtuje postawy sprzyjające budowaniu świadomego społeczeństwa, gotowego na wyzwania zmieniającej się rzeczywistości. Studia przygotowują absolwenta do samokształcenia oraz do podejmowania kształcenia na poziomie studiów drugiego stopnia i na studiach podyplomowych. Przyjęta koncepcja kształcenia zakłada ścisłą współpracę z instytucjami społeczno-gospodarczymi miasta i regionu. Ponadto kierunek tworzy warunki do rozwoju działalności naukowej Uczelni w dyscyplinach, do których został przyporządkowany.</p> <p>Przyjęty na kierunku Zarządzanie program studiów pozostaje w ścisłym związku z działaniami służącymi osiągnięciu celów strategicznych, w tym przede wszystkim z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozwojem interdyscyplinarności badań naukowych, – wdrażaniem wyników badań naukowych do oferty programowej kształcenia, – dostosowaniem oferty edukacyjnej do zmieniających się potrzeb rynku pracy, – kształtowaniem sylwetki absolwenta spójnej z wymogami współczesnego rynku pracy, – otwarciem Uczelni na potrzeby edukacyjne i naukowe miasta, regionu i kraju, – zacieśnianiem dotychczasowych oraz rozwijaniem nowych form współpracy Uniwersytetu z instytucjami publicznymi, przedsiębiorstwami i innymi podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego.
Forma studiów:	stacjonarne / niestacjonarne
Rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji:	licencjat / dyplom licencjata
Klasyfikacja ISCED	0413
Profil kształcenia:	ogólnoakademicki

Liczba semestrów i punktów ECTS:	6 semestrów	180 ECTS
w tym:		
łącna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia		91 – stacjonarne 55 – niestacjonarne
łącna liczba punktów ECTS, przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów		93
łącna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (dot. profilu praktycznego)		-
łącna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru		58
liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych		6
liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego		8
Cele kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Przekazanie kompleksowej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu (w zdobywaniu której za punkt wyjścia należy przyjąć wiedzę ogólną z dziedziny nauk społecznych) oraz kształtowanie krytycznego rozumienia podstaw teoretycznych wiedzy o zjawiskach i procesach ekonomicznych, psychospołecznych, organizacyjnych 2. Przygotowanie absolwentów do realizacji własnej przedsiębiorczości, współzarządzania firmami rodzinnymi oraz rozwijania kariery specjalistów i menedżerów w strukturach zarządzania poprzez kształtowanie umiejętności innowacyjnego projektowania i sprawnego wdrażania modeli działania zespołowego 3. Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, otwartości na racje drugiej strony, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim 4. Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz rozwoju osobistego 		
OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Po ukończeniu studiów:		
Absolwent zna i rozumie:		
Symbol	WIEDZA	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego
K_W01	w stopniu zaawansowanym typy systemów (ustrojów) społecznych i gospodarczych, ich elementy	P6S_WG_PO

	oraz fundamentalne zasady i koncepcje teorii ekonomii odnośnie funkcjonowania rynku;	
K_W02	w stopniu zaawansowanym atrybuty przedsiębiorstw oraz organizacji należących do sektora publicznego;	P6S_WG_PO
K_W03	w stopniu zaawansowanym genezę i rozwój nauk o zarządzaniu i jakości;	P6S_WG_PO
K_W04	w stopniu zaawansowanym role i funkcje organizacyjne oraz zasady organizowania i funkcjonowania jednostek w warunkach kryzysowych;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W05	w stopniu zaawansowanym koncepcje teorii przedsiębiorstwa i innych organizacji gospodarczych, sposoby ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju;	P6S_WG_PO
K_W06	w stopniu zaawansowanym rolę podmiotów finansowych i funkcje rynków finansowych w gospodarce;	P6S_WG_PO
K_W07	w stopniu zaawansowanym zakres działania instytucji prawa oraz akty prawne regulujące działalność podmiotów gospodarczych i instytucji publicznych;	P6S_WG_PO
K_W08	w stopniu zaawansowanym metody statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych właściwych dla dziedziny nauk społecznych;	P6S_WG_PO
K_W09	w stopniu zaawansowanym zakres działań i narzędzi marketingowych oraz ich wykorzystanie w zarządzaniu organizacjami;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W10	w stopniu zaawansowanym zasady wykorzystania wiedzy	P6S_WG_PO P6S_WK_PO

	oraz budowy systemów informacyjnych w organizacjach;	
K_W11	w stopniu zaawansowanym koncepcje funkcjonowania człowieka w organizacji oraz zasady kształtowania zachowań organizacyjnych;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W12	w stopniu zaawansowanym funkcje kierowania ludźmi w kontekście typu organizacji i zasięgu jej działania, pojęcie kultury organizacji i jej wpływ na sprawność działalności zespołowej;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W13	w stopniu zaawansowanym rolę procesów logistycznych w funkcjonowaniu organizacji;	P6S_WG_PO
K_W14	normy i standardy stosowane w poszczególnych obszarach działalności (standardy rachunkowości, normy pracy, systemy norm jakości itp.);	P6S_WK_PO
K_W15	w stopniu zaawansowanym relacje zachodzące pomiędzy podmiotami gospodarczymi a instytucjami społecznymi tworzącymi ich otoczenie w skali krajowej i międzynarodowej;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W16	w stopniu zaawansowanym obszary funkcjonalne przedsiębiorstwa i relacje między nimi oraz wpływ otoczenia zewnętrznego na działalność przedsiębiorstwa;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO
K_W17	metody badań stosowane w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (metody badania rynku, analizy finansowej, poziomu jakości produktów itp.);	P6S_WG_PO
K_W18	w stopniu zaawansowanym zasady realizacji oraz znaczenie projektów w funkcjonowaniu organizacji;	P6S_WG_PO P6S_WK_PO

K_W19	historyczną ewolucję struktur organizacyjnych, czynniki strukturotwórcze, rolę i znaczenie struktur i przepisów organizacyjnych;	P6S_WK_PO
K_W20	pojęcia i zasady postępowania z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego;	P6S_WK_PO
K_W21	zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej i zespołowej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz innych nauk, w tym przede wszystkim z dziedziny nauk społecznych.	P6S_WK_PO

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Po ukończeniu studiów:

Absolwent potrafi:

Symbol	UMIEJĘTNOŚCI	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego
K_U01	dokonywać obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich opisu, analizy i interpretacji, stosując w tym celu wybrane ujęcia i pojęcia teoretyczne;	P6S_UW_PO
K_U02	zastosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonalnym organizacji;	P6S_UW_PO
K_U03	formułować i analizować problemy badawcze pozwalające na rozwiązanie typowych problemów organizacji;	P6S_UW_PO
K_U04	stosować i oceniać metody oraz narzędzia stosowane do opisu i analizy otoczenia zewnętrznego i wewnętrznego organizacji;	P6S_UW_PO
K_U05	analizować i prognozować poziomy oraz dynamikę	P6S_UW_PO

	wybranych wielkości i mierników osiągnięć różnych typów organizacji;	
K_U06	identyfikować zasady i kryteria służące rozwiązaniu problemów organizacji;	P6S_UW_PO
K_U07	oceniać proponowane rozwiązania i uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji, w tym przede wszystkim na poziomie operacyjnym i taktycznym;	P6S_UW_PO
K_U08	stosować odpowiednie metody i narzędzia analityczne oraz systemy informatyczne wspomagające procesy podejmowania decyzji;	P6S_UW_PO
K_U09	posługiwać się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli (pracy, jakości itp.);	P6S_UW_PO
K_U10	posługiwać się przepisami prawa oraz systemami znormalizowanymi przedsiębiorstwa (rachunkowości, bhp itp.) w celu uzasadniania konkretnych działań;	P6S_UW_PO
K_U11	opracować plan zarządzania zmianami;	P6S_UW_PO
K_U12	kierować i współdziałać w projektach wprowadzających określone zmiany w organizacji;	P6S_UW_PO P6S_UO_PO
K_U13	przewidywać zachowania członków organizacji, analizować ich motywy i wpływać na nie;	P6S_UW_PO
K_U14	efektywnie zarządzać powierzonymi zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu wykonywania zadań;	P6S_UW_PO
K_U15	interpretować wybrane problemy współczesnej gospodarki i biznesu w świetle dorobku i	P6S_UW_PO

	poglądów naukowych z zakresu zarządzania i autorytetów ekonomii;	
K_U16	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego;	P6S_UK_PO
K_U17	ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania zawodowego i rozwoju osobistego, dokonywać samooceny własnych kompetencji, doskonalić umiejętności oraz wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia;	P6S_UU_PO
K_U18	planować pracę indywidualną i zespołową oraz współdziałać i pracować w zespole, przyjmując w nim różne role.	P6S_UO_PO

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Po ukończeniu studiów:

Absolwent jest gotów do:

Symbol	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego
K_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu dyscyplin naukowych, do których przyporządkowany jest kierunek studiów oraz obrony własnych poglądów w tym zakresie;	P6S_KK_PO
K_K02	identyfikacji i rozstrzygnięcia dylematów związanych z wykonywaniem zawodu oraz odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem przestrzegania zasad etyki zawodowej;	P6S_KR_PO

K_K03	uznawania nadrzędnego znaczenia wiedzy; w sytuacji trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu do korzystania z wiedzy eksperckiej;	P6S_KK_PO
K_K04	planowania i realizowania projektów społecznych z uwzględnieniem aspektów zarządczych i ekonomicznych podejmowanych przedsięwzięć;	P6S_KO_PO
K_K05	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P6S_KO_PO

Praktyki:

CELE

Celem praktyki zawodowej jest poznanie przez studenta zasad i mechanizmów funkcjonowania organizacji oraz nabycie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych dla wykonywania zawodu menedżera.

ORGANIZACJA

1. Praktyka zawodowa realizowana jest jako praktyka ciągła w wymiarze 120 godzin, w okresie po zakończeniu zajęć dydaktycznych w semestrze czwartym. Praktyka zaliczana jest w piątym semestrze studiów
2. Praktyki odbywają się w przedsiębiorstwach, instytucjach rynku finansowego, urzędach organów administracji publicznej, organizacjach pozarządowych i innych organizacjach, w których występują działania zarządcze.

EFEKTY

1. Student potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania i powiązanych z nią dyscyplin w celu analizowania i interpretowania różnorodnych problemów zarządczych, gospodarczych i społecznych
2. Student wykorzystuje poznane techniki pozyskiwania i gromadzenia danych z różnych źródeł, umie analizować oraz interpretować pozyskane dane
3. Student potrafi proponować rozstrzygnięcia konkretnych problemów zarządczych i proponuje w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia
4. Student potrafi współdziałać i pracować w zespole, przyjmując w nim różne role
5. Student jest gotów do odpowiedzialnego wypełniania ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej
6. Student krytycznie ocenia posiadaną wiedzę i odbierane treści z zakresu dyscyplin naukowych do których przyporządkowany jest kierunek studiów, w sytuacji trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu jest gotów do korzystania z wiedzy eksperckiej
7. Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy

Moduły fakultatywne (lista/wykaz)

1. Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)
2. Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)
3. Moduł fakultatywny 3 (Biznes międzynarodowy)

OPIS SPOSOBU ZAKOŃCZENIA CYKLU KSZTAŁCENIA

Zaliczenie wszystkich przedmiotów ujętych w programie studiów oraz złożenie pracy dyplomowej licencjackiej i egzaminu dyplomowego.

PLAN STUDIÓW

Forma studiów - stacjonarne

Poziom studiów - pierwszego stopnia

Profil kształcenia - ogólnoakademicki

Semestr 1

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Technologia informacyjna	O	Zo	30	-	-	30	-	3
2.	Podstawy zarządzania	O	E	75	30	45	-	-	6
3.	Nauka o organizacji	O	Zo	45	30	15	-	-	4
4.	Zarządzanie wiedzą	O	Zo	30	30	-	-	-	3
5.	Mikroekonomia	O	E	90	45	45	-	-	6
6.	Podstawy prawa	O	Zo	30	30	-	-	-	3
7.	Matematyka	O	E	45	15	30	-	-	5
Razem semestr 1				345	180	135	30		30

Semestr 2

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Język obcy 1	O	Zo	60	-	60	-	-	4
2.	Wychowanie fizyczne	O	Z	30	-	30	-	-	0
3.	Przedmiot humanistyczny 1	F	Zo	30	30	-	-	-	3
4.	Przedmiot humanistyczny 2	F	Zo	30	30	-	-	-	3
5.	Finanse	O	E	30	15	15	-	-	4
6.	Statystyka opisowa w zarządzaniu	O	E	45	30	-	15	-	6
7.	Marketing	O	E	60	45	15	-	-	6
8.	Podstawy logistyki	O	Zo	30	15	15	-	-	4
Razem semestr 2				315	165	135	15	-	30

Semestr 3

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Język obcy 2	O	Zo	60	-	60	-	-	4
2.	Wychowanie fizyczne	O	Z	30	-	30	-	-	0
3.	Zachowania organizacyjne	O	E	75	45	30	-	-	5
4.	Podstawy rachunkowości	O	E	60	30	30	-	-	5
5.	Finanse przedsiębiorstwa	O	Zo	30	15	15	-	-	3
6.	Zarządzanie organizacjami przyszłości	O	Zo	30	15	15	-	-	3
Razem				285	105	180			20
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
7.	Zarządzanie sprzedażą i obsługa klienta	F	E	60	30	30	-	-	5
8.	Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej	F	E	45	15	30	-	-	5
Razem				105	45	60			10
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
7.	Zarządzanie kapitałem	F	E	60	30	30	-	-	5

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
8.	Rynek kapitałowy i giełda	F	E	60	30	30	-	-	5
Razem				120	60	60			10
Moduł fakultatywny 3 (Biznes międzynarodowy)									
7.	Handel międzynarodowy (International Trade)	F	E	60	30	30	-	-	5
8.	Pieniądz i bankowość w nowoczesnym świecie biznesu (Money and Banking In the Modern Business World)	F	E	60	30	30	-	-	5
Razem				120	60	60			10
Razem semestr 3 (dla modułu 1)				390	150	240	-	-	30
Razem semestr 3 (dla modułu 2 i 3)				405	165	240	-	-	30

Semestr 4

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	O	E	60	30	30	-	-	5
2.	Informatyka w zarządzaniu	O	Zo	60	30	-	30	-	4
3.	Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych	O	Zo	45	15	30	-	-	4
4.	Seminarium dyplomowe wraz z przygotowaniem pracy licencjackiej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	15	-	-	-	15	0
Razem				180	75	60	30	15	13
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
4.	Ekologiczne aspekty zarządzania	F	Zo	30	15	15	-	-	3
5.	Podstawy ubezpieczeń	F	Zo	30	15	15	-	-	3
6.	Zarządzanie marką	F	Zo	30	15	15	-	-	3
7.	Instrumenty finansowania przedsiębiorstw	F	E	45	30	15	-	-	5
8.	Podatki w przedsiębiorstwie	F	Zo	30	30	-	-	-	3
Razem				165	105	60			17
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
4.	Bankowość	F	E	60	30	30	-	-	5
5.	Zarządzanie wizerunkiem firmy	F	Zo	30	15	15	-	-	4
6.	Prawo gospodarcze publiczne	F	Zo	30	30	-	-	-	3
7.	Strategie finansowania przedsiębiorstw	F	E	60	30	30	-	-	5
Razem				180	105	75			17
Moduł fakultatywny 3 (Biznes międzynarodowy)									
4.	Analiza rynków międzynarodowych (International Market Analysis)	F	E	60	30	30	-	-	5
5.	Zarządzanie międzykulturowe i negocjacje (Intercultural Management and Negotiations)	F	E	45	30	15	-	-	5
6.	Instytucje i prawo UE (European Community Law and Institutions)	F	Zo	30	30	-	-	-	3
7.	Zarządzanie międzynarodowe w warunkach globalizacji (International management in the conditions of globalization)	F	Zo	45	30	15	-	-	4

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Razem				180	120	60			17
Razem semestr 4 (dla modułu 1)				345	180	120	30	15	30
Razem semestr 4 (dla modułu 2)				360	180	135	30	15	30
Razem semestr 4 (dla modułu 3)				360	195	120	30	15	30

Semestr 5

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Badania marketingowe (przedmiot w języku rosyjskim) /Marketing terytorialny (przedmiot w języku angielskim)	F	Zo	30	15	15	-	-	3
2.	Procesy informacyjne w zarządzaniu	O	E	60	30	-	30	-	4
3.	Finanse publiczne	O	Zo	30	15	15	-	-	3
4.	Zarządzanie jakością	O	E	60	30	30	-	-	5
5.	Seminarium dyplomowe wraz z przygotowaniem pracy licencjackiej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	15	-	-	-	15	0
6.	Praktyka zawodowa (120 godzin)	Zo							4
Razem				195	90	60	30	15	19
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
7.	Zarządzanie marketingowe	F	E	60	30	30	-	-	5
8.	Warsztaty komunikacji i doskonalenia zawodowego	F	Zo	60	-	60	-	-	4
9.	Analiza finansowa przedsiębiorstwa	F	Zo	30	-	30	-	-	2
Razem				150	30	120			11

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
7.	Rachunkowość finansowa	F	E	60	15	30	15	-	6
8.	Warsztaty biznesowe	F	Zo	60	-	60	-	-	5
Razem				120	15	90	15		11
Moduł fakultatywny 3 (Biznes międzynarodowy)									
5.	Zarządzanie środowiskowe (Environment Management)	F	E	60	30	30	-	-	6
6.	Współczesne trendy w zarządzaniu organizacjami międzynarodowymi (Contemporary trends in management of international organizations)	F	Zo	30	30	-	-	-	3
7.	Zarządzanie w środowisku wirtualnym (Management in Virtual Environment)	F	Zo	30	-	-	30	-	2
Razem				120	60	30	30		11
Razem semestr 5 (dla modułu 1)				345	120	180	30	15	30

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Razem semestr 5 (dla modułu 2)				315	105	150	45	15	30
Razem semestr 5 (dla modułu 3)				315	150	90	60	15	30

Semestr 6

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Ochrona własności intelektualnej	O	Zo	30	30	-	-	-	2
2.	Zarządzanie projektem	O	E	60	30	30	-	-	5
3.	Gospodarka regionalna	O	Zo	30	30	-	-	-	2
4.	Seminarium dyplomowe wraz z przygotowaniem pracy licencjackiej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	30	-	-	-	30	10
Razem				150	90	30		30	19
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
5.	Analiza otoczenia przedsiębiorstwa	F	E	60	30	30	-	-	6
6.	Zarządzanie kapitałem intelektualnym	F	E	60	30	30	-	-	5
Razem				120	60	60			11
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
5.	Zarządzanie międzynarodowe	F	E	60	30	30	-	-	5
6.	Zarządzanie projektem inwestycyjnym	F	E	60	30	30	-	-	6
Razem				120	60	60			11

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Moduł fakultatywny 3 (Biznes międzynarodowy)									
5.	Zarządzanie innowacjami (Innovation Management)	F	E	60	45	15	-	-	6
6.	Spółeczna odpowiedzialność biznesu (Corporate Social Responsibility)	F	E	60	30	30	-	-	5
Razem				120	75	45			11
Razem semestr 6 (dla modułu 1 i 2)				270	150	90	-	30	30
Razem semestr 6 (dla modułu 3)				270	165	75	-	30	30

Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 1)	Liczba godzin					Punkty ECTS
	razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
	2010	945	900	105	60	180
Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 2)	Liczba godzin					Punkty ECTS
	razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
	2010	945	885	120	60	180
Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 3)	Liczba godzin					Punkty ECTS
	razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
	2010	1020	795	135	60	180

* O - przedmiot/moduł obowiązkowy do zaliczenia danego roku studiów / F - przedmiot fakultatywny (do wyboru)

** Forma zaliczenia: E - egzamin, Zo - zaliczenie na ocenę, Z - zaliczenie

Ponadto studentów obowiązuje: szkolenie biblioteczne i szkolenie BHP w semestrze 1, praktyka zawodowa w wymiarze 120 godzin po zakończeniu zajęć w 4 semestrze studiów, wybór modułu fakultatywnego przed uruchomieniem 3 semestru studiów.

PLAN STUDIÓW

Forma studiów - studia niestacjonarne

Poziom studiów - studia pierwszego stopnia

Profil kształcenia - profil ogólnoakademicki

Semestr 1

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Technologia informacyjna	O	Zo	18	-	-	18	-	3
2.	Podstawy zarządzania	O	E	56	24	32	-	-	6
3.	Nauka o organizacji	O	Zo	48	32	16	-	-	4
4.	Zarządzanie wiedzą	O	Zo	16	16	-	-	-	3
5.	Mikroekonomia	O	E	56	32	24	-	-	6
6.	Podstawy prawa	O	Zo	16	16	-	-	-	3
7.	Matematyka	O	E	48	16	32	-	-	5
Razem semestr 1				258	136	104	18		30

Semestr 2

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Język obcy 1	O	Zo	32	-	32	-	-	4
2.	Przedmiot humanistyczny 1	F	Zo	18	18	-	-	-	3
3.	Przedmiot humanistyczny 2	F	Zo	18	18	-	-	-	3
4.	Finanse	O	E	24	16	8	-	-	4
5.	Statystyka opisowa w zarządzaniu	O	E	40	24	-	16	-	6
6.	Marketing	O	E	48	24	24	-	-	6
7.	Podstawy logistyki	O	Zo	16	8	8	-	-	4
Razem semestr 2				196	108	72	16	-	30

Semestr 3

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Język obcy 2	O	Zo	32	-	32	-	-	4
2.	Zachowania organizacyjne	O	E	40	24	16	-	-	5
3.	Podstawy rachunkowości	O	E	32	16	16	-	-	5
4.	Finanse przedsiębiorstwa	O	Zo	16	8	8	-	-	3
5.	Zarządzanie organizacjami przyszłości	O	Zo	16	8	8	-	-	3
Razem				136	56	80			20
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
6.	Zarządzanie sprzedażą i obsługa klienta	F	E	24	8	16	-	-	5
7.	Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej	F	E	24	8	16	-	-	5
Razem				48	16	32			10
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
6.	Zarządzanie kapitałem	F	E	40	24	16	-	-	5
7.	Rynek kapitałowy i giełda	F	E	24	16	8	-	-	5

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Razem				64	40	24			10
Moduł fakultatywny 3 (Biznes międzynarodowy)									
6.	Handel międzynarodowy (International Trade)	F	E	32	16	16	-	-	5
7.	Pieniądz i bankowość w nowoczesnym świecie biznesu (Money and Banking In the Modern Business World)	F	E	24	16	8	-	-	5
Razem				56	32	24			10
Razem semestr 3 (dla modułu 1)				184	72	112	-	-	30
Razem semestr 3 (dla modułu 2)				200	96	104	-	-	30
Razem semestr 3 (dla modułu 3)				192	88	104			

Semestr 4

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	O	E	32	16	16	-	-	5
2.	Informatyka w zarządzaniu	O	Zo	32	16	-	16	-	4
3.	Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych	O	Zo	16	8	8	-	-	4
4.	Seminarium dyplomowe wraz z przygotowaniem pracy licencjackiej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	8	-	-	-	8	0
Razem				88	40	24	16	8	13
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
4.	Ekologiczne aspekty zarządzania	F	Zo	16	8	8	-	-	3
5.	Podstawy ubezpieczeń	F	Zo	16	8	8	-	-	3
6.	Zarządzanie marką	F	Zo	16	8	8	-	-	3
7.	Instrumenty finansowania przedsiębiorstw	F	E	40	24	16	-	-	5
8.	Podatki w przedsiębiorstwie	F	Zo	16	16	-	-	-	3
Razem				104	64	40			17
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
4.	Bankowość	F	E	40	24	16	-	-	5
5.	Zarządzanie wizerunkiem firmy	F	Zo	16	8	8	-	-	4
6.	Prawo gospodarcze publiczne	F	Zo	16	16	-	-	-	3
7.	Strategie finansowania przedsiębiorstw	F	E	40	24	16	-	-	5
Razem				112	72	40			17
Moduł fakultatywny 3 (Biznes międzynarodowy)									
4.	Analiza rynków międzynarodowych (International Market Analysis)	F	E	40	24	16	-	-	5
5.	Zarządzanie międzykulturowe i negocjacje (Intercultural Management and Negotiations)	F	E	32	16	16	-	-	5
6.	Instytucje i prawo UE (European Community Law and Institutions)	F	Zo	16	16	--	-	-	3
7.	Zarządzanie międzynarodowe w warunkach globalizacji (International management in the conditions of globalization)	F	Zo	40	24	16	-	-	4

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Razem				128	80	48			17
Razem semestr 4 (dla modułu 1)				192	104	64	16	8	30
Razem semestr 4 (dla modułu 2)				200	112	64	16	8	30
Razem semestr 4 (dla modułu 3)				216	120	72	16	8	30

Semestr 5

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Badania marketingowe (przedmiot w języku rosyjskim) /Marketing terytorialny (przedmiot w języku angielskim)	F	Zo	24	8	16	-	-	3
2.	Procesy informacyjne w zarządzaniu	O	E	32	16	-	16	-	4
3.	Finanse publiczne	O	Zo	24	16	8	-	-	3
4.	Zarządzanie jakością	O	E	40	24	16	-	-	5
5.	Seminarium dyplomowe wraz z przygotowaniem pracy licencjackiej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	8	-	-	-	8	0
6.	Praktyka zawodowa (120 godzin)	Zo							4
Razem				128	64	40	16	8	19
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
7.	Zarządzanie marketingowe	F	E	40	16	24	-	-	5
8.	Warsztaty komunikacji i doskonalenia zawodowego	F	Zo	24	-	24	-	-	4
9.	Analiza finansowa przedsiębiorstwa	F	Zo	16	-	16	-	-	2
Razem				80	16	64			11

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
7.	Rachunkowość finansowa	F	E	40	8	24	8	-	6
8.	Warsztaty biznesowe	F	Zo	24	-	24	-	-	5
Razem				64	8	48	8		11
Moduł fakultatywny 3 (Biznes międzynarodowy)									
7.	Zarządzanie środowiskowe (Environment Management)	F	E	32	16	16	-	-	6
8.	Współczesne trendy w zarządzaniu organizacjami międzynarodowymi (Contemporary trends in management of international organizations)	F	Zo	16	16	-	-	-	3
9.	Zarządzanie w środowisku wirtualnym (Management in Virtual Environment)	F	Zo	16	-	-	16	-	2
Razem				64	32	16	16		11
Razem semestr 5 (dla modułu 1)				208	80	104	16	8	30

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Razem semestr 5 (dla modułu 2)				192	72	88	24	8	30
Razem semestr 5 (dla modułu 3)				192	96	56	32	8	30

Semestr 6

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Ochrona własności intelektualnej	O	Zo	16	16	-	-	-	2
2.	Zarządzanie projektem	O	E	32	16	16	-	-	5
3.	Gospodarka regionalna	O	Zo	16	16	-	-	-	2
4.	Seminarium dyplomowe wraz z przygotowaniem pracy licencjackiej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	16	-	-	-	16	10
Razem				80	48	16		16	19
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
5.	Analiza otoczenia przedsiębiorstwa	F	E	40	16	24	-	-	6
6.	Zarządzanie kapitałem intelektualnym	F	E	40	16	24	-	-	5
Razem				80	32	48			11
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
5.	Zarządzanie międzynarodowe	F	E	32	16	16	-	-	5
6.	Zarządzanie projektem inwestycyjnym	F	E	40	16	24	-	-	6
Razem				72	32	40			11

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Moduł fakultatywny 3 (Biznes międzynarodowy)									
5.	Zarządzanie innowacjami (Innovation Management)	F	E	32	16	16	-	-	6
6.	Spółeczna odpowiedzialność biznesu (Corporate Social Responsibility)	F	E	32	16	16	-	-	5
Razem				64	32	32			11
Razem semestr 6 (dla modułu 1)				160	80	64	-	16	30
Razem semestr 6 (dla modułu 2)				152	80	56	-	16	30
Razem semestr 6 (dla modułu 3)				144	80	48	-	16	30

Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 1)	Liczba godzin					Punkty ECTS
	razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
	1198	580	520	66	32	180
Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 2)	Liczba godzin					Punkty ECTS
	razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
	1198	604	488	74	32	180
Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 3)	Liczba godzin					Punkty ECTS
	razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
	1198	628	456	82	32	180

* O - przedmiot/moduł obowiązkowy do zaliczenia danego roku studiów / F - przedmiot fakultatywny (do wyboru)

** Forma zaliczenia: E - egzamin, Zo - zaliczenie na ocenę, Z - zaliczenie

Ponadto studentów obowiązuje: szkolenie biblioteczne i szkolenie BHP w semestrze 1, praktyka zawodowa w wymiarze 120 godzin po zakończeniu zajęć w 4 semestrze studiów, wybór modułu fakultatywnego przed uruchomieniem 3 semestru studiów.

Spis modułów przedmiotowych wraz z załącznikami w postaci sylabusów

Lp.	Nazwa modułów przedmiotowych	Liczba godzin- studia stacjonarne	Liczba godzin – studia niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
A. Moduły przedmiotowe kształcenia ogólnego				
1.	Technologia informacyjna	30	18	3
2.	Język obcy 1 i 2	120	64	8
3.	Wychowanie fizyczne	60	0	0
4.	Ochrona własności intelektualnej	30	16	2
5.	Przedmiot humanistyczny 1	30	18	3
5	Przedmiot humanistyczny 2	30	18	3
Razem moduł A		300	134	19
B. Moduły przedmiotowe kształcenia kierunkowego podstawowego				
1.	Podstawy zarządzania	75	56	6
2.	Nauka o organizacji	45	48	4
3.	Mikroekonomia	90	56	6
4.	Podstawy prawa	30	16	3
5.	Matematyka	45	48	5
6.	Finanse	30	24	4
7.	Statystyka opisowa w zarządzaniu	45	40	6
Razem moduł B		360	288	34
C. Moduły przedmiotowe kształcenia kierunkowego				
1.	Marketing	60	48	6
2.	Podstawy logistyki	30	16	4
3.	Zachowania organizacyjne	75	40	5
4.	Zarządzanie wiedzą	30	16	3

5.	Podstawy rachunkowości	60	32	5
6.	Finanse przedsiębiorstwa	30	16	3
7.	Zarządzanie organizacjami przyszłości	30	16	3
8.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	60	32	5
9.	Informatyka w zarządzaniu	60	32	4
10.	Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych	45	16	4
11.	Badania marketingowe (przedmiot w języku rosyjskim) / Marketing terytorialny (przedmiot w języku angielskim)	30	24	3
12.	Procesy informacyjne w zarządzaniu	60	32	4
13.	Finanse publiczne	30	24	3
14.	Zarządzanie jakością	60	40	5
15.	Zarządzanie projektem	60	32	5
16.	Gospodarka regionalna	30	16	2
17.	Seminarium dyplomowe wraz z przygotowaniem pracy licencjackiej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	60	32	10
18.	Praktyka zawodowa	0	0	4
Razem moduł C		810	464	78
D.	Moduły przedmiotowe kształcenia kierunkowego specjalnościowego / moduły fakultatywne			
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)				
1.	Zarządzanie sprzedażą i obsługa klienta	60	24	5
2.	Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej	45	24	5
3.	Ekologiczne aspekty zarządzania	30	16	3
4.	Podstawy ubezpieczeń	30	16	3

5.	Zarządzanie marką	30	16	3
6.	Instrumenty finansowania przedsiębiorstw	45	40	5
7.	Podatki w przedsiębiorstwie	30	16	3
8.	Zarządzanie marketingowe	60	40	5
9.	Warsztaty komunikacji i doskonalenia zawodowego	60	24	4
10.	Analiza finansowa przedsiębiorstwa	30	16	2
11.	Analiza otoczenia przedsiębiorstwa	60	40	6
12.	Zarządzanie kapitałem intelektualnym	60	40	5
Razem moduł D		540	312	49
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)				
1.	Zarządzanie kapitałem	60	40	5
2.	Rynek kapitałowy i giełda	60	24	5
3.	Bankowość	60	40	5
4.	Zarządzanie wizerunkiem firmy	30	16	4
5.	Prawo gospodarcze publiczne	30	16	3
6.	Strategie finansowania przedsiębiorstw	60	40	5
7.	Rachunkowość finansowa	60	40	6
8.	Warsztaty biznesowe	60	24	5
9.	Zarządzanie międzynarodowe	60	32	5
10.	Zarządzanie projektem inwestycyjnym	60	40	6
Razem moduł D		540	312	49
Moduł fakultatywny 3 (Biznes międzynarodowy)				
1.	Handel międzynarodowy (International Trade)	60	32	5

2.	Pieniądz i bankowość w nowoczesnym świecie biznesu (Money and Banking In the Modern Business World)	60	24	5
3.	Analiza rynków międzynarodowych (International Market Analysis)	60	40	5
4.	Zarządzanie międzykulturowe i negocjacje (Intercultural Management and Negotiations)	45	32	5
5.	Instytucje i prawo UE (European Community Law and Institutions)	30	16	3
6.	Zarządzanie międzynarodowe w warunkach globalizacji (International management in the conditions of globalization)	45	40	4
7.	Zarządzanie środowiskowe środowiskowe (Environment Management)	60	32	6
8.	Współczesne trendy w zarządzaniu organizacjami międzynarodowymi (Contemporary trends in management of international organizations)	30	16	3
9.	Zarządzanie w środowisku wirtualnym (Management in Virtual Environment)	30	16	2
10.	Zarządzanie innowacjami (Innovation Management)	60	32	6
11.	Spółeczna odpowiedzialność biznesu (Corporate Social Responsibility)	60	32	5
Razem moduł D		540	312	49
Razem moduły A-D		2010	1198	180

Moduły kształcenia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek

Lp.	Nazwa modułów przedmiotowych	Liczba godzin – studia stacjonarne	Liczba godzin – studia niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Przedmioty kierunkowe				
1.	Podstawy zarządzania	75	56	6
2.	Nauka o organizacji	45	48	4
3.	Zarządzanie wiedzą	30	16	3
4.	Finanse	30	24	4
5.	Marketing	60	48	6
6.	Podstawy logistyki	30	16	4
7.	Zachowania organizacyjne	75	40	5
8.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	60	32	5
9.	Statystyka opisowa w zarządzaniu	45	40	6
10.	Procesy informacyjne w zarządzaniu	60	32	4
11.	Zarządzanie jakością	60	40	5
12.	Zarządzanie projektem	60	32	5
13.	Seminarium dyplomowe wraz z przygotowaniem pracy licencjackiej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	60	32	10
Razem przedmioty kierunkowe		690	456	67
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)				
14.	Zarządzanie sprzedażą i obsługa klienta	60	24	5
15.	Instrumenty finansowania przedsiębiorstw	45	40	5
16.	Zarządzanie marketingowe	60	40	5

17.	Analiza otoczenia przedsiębiorstwa	60	40	6
18.	Zarządzanie kapitałem intelektualnym	60	40	5
Razem moduł fakultatywny 1		285	184	26
Razem przedmioty kierunkowe i moduł fakultatywny 1		975	640	93
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)				
14.	Zarządzanie kapitałem	60	40	5
15.	Bankowość	60	40	5
16.	Strategie finansowania przedsiębiorstw	60	40	5
17.	Zarządzanie projektem inwestycyjnym	60	40	6
18.	Zarządzanie międzynarodowe	60	32	5
Razem moduł fakultatywny 2		300	192	26
Razem przedmioty kierunkowe i moduł fakultatywny 2		990	648	93
Moduł fakultatywny 3 (Biznes międzynarodowy)				
14.	Pieniądz i bankowość w nowoczesnym świecie biznesu (Money and Banking In the Modern Business World)	60	24	5
15.	Zarządzanie środowiskowe (Environment Management)	60	32	6
16.	Spółeczna odpowiedzialność biznesu (Corporate Social Responsibility)	60	32	5
17.	Zarządzanie innowacjami (Innovation Management)	60	32	6
18.	Zarządzanie międzynarodowe w warunkach globalizacji (International management in the conditions of globalization)	45	40	4

Razem moduł fakultatywny 3	285	200	26
Razem przedmioty kierunkowe i moduł fakultatywny 3	975	656	93

Efekty uczenia się dla kierunku zarządzanie		
Jednostka organizacyjna prowadząca kierunek studiów:	Wydział Nauk Społecznych	
Nazwa kierunku:	zarządzanie	
Poziom kształcenia:	studia drugiego stopnia	
Profil kształcenia:	ogólnoakademicki	
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:	magister	
Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji:	poziom 7	
Dziedzina/dziedziny nauki do których przyporządkowany jest kierunek*:	nauki społeczne – 100%	
Dyscyplina/dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się*:	<ul style="list-style-type: none"> – nauki o zarządzaniu i jakości - 82%, – ekonomia i finanse – 18% 	
Odniesienie do uniwersalnej charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomu 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji		
Absolwent kierunku Zarządzanie		Odniesienie do charakterystyk uniwersalnych pierwszego stopnia na poziomie 7 PRK
zna i rozumie:	<ul style="list-style-type: none"> – w pogłębiony sposób zależności występujące pomiędzy dyscypliną nauki o zarządzaniu i jakości a innymi dyscyplinami z dziedziny nauk społecznych, w tym przede wszystkim z ekonomią i finansami; – w stopniu pogłębionym determinanty i przebieg procesów i zjawisk zachodzących w różnego typu organizacjach; – metody i narzędzia zarządzania, w tym przede wszystkim metody i narzędzia poprawy efektywności i rozwoju organizacji; 	P7U_W
potrafi:	<ul style="list-style-type: none"> – samodzielnie diagnozować złożone problemy organizacji oraz proponować ich rozwiązania z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej z zakresu dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości i dyscyplin pokrewnych; – w odniesieniu do siebie i innych uczestników organizacji, planować i organizować proces uczenia się przez całe życie; – skutecznie komunikować się w sprawach zawodowych ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, w tym również w języku obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Kształcenia językowego; 	P7U_U

jest gotów do:	<ul style="list-style-type: none"> – do tworzenia i rozwijania wzorców prawidłowego postępowania w środowisku pracy oraz podejmowania profesjonalnych i kreatywnych działań służących osiągnięciu celów organizacji; – samodzielnego podejmowania decyzji oraz krytycznej oceny działań własnych i zespołowych wraz z ponoszeniem odpowiedzialności za skutki tych działań; 	P7U_K
----------------	---	-------

Wiedza

Absolwent kierunku Zarządzanie zna i rozumie:

Symbol	Opis	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK – kod składnika opisu PRK dla Szkolnictwa Wyższego
K_W01	w stopniu pogłębionym zakres nauk o zarządzaniu i jakości oraz ich relacje z innymi dyscyplinami nauki;	P7S_WG_PO
K_W02	w stopniu pogłębionym zakres długookresowego zarządzania organizacją, metody planowania, wytyczania kierunków funkcjonowania organizacji oraz zarządzania wartością firmy, w wymiarze krajowym, międzynarodowym i globalnym;	P7S_WG_PO
K_W03	w stopniu pogłębionym zasady obowiązujące w gospodarce narodowej i światowej oraz zależności występujące między najważniejszymi agregatami gospodarczymi;	P7S_WG_PO
K_W04	w stopniu pogłębionym psychospołeczne mechanizmy kształtowania zachowań jednostki oraz grup w organizacji;	P7S_WG_PO
K_W05	w stopniu pogłębionym sposoby, dzięki którym organizacje i jednostki uzyskują możliwie najkorzystniejsze rozwiązanie dzielącego je konfliktu interesów;	P7S_WG_PO
K_W06	istotę i uwarunkowania przedsiębiorczości jednostek ludzkich i zespołów;	P7S_WK_PO
K_W07	w stopniu pogłębionym metody statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych z dziedziny nauk społecznych;	P7S_WG_PO P7S_WK_PO
K_W08	procesy planowania, realizowania i kontrolowania sprawnego i ekonomicznie efektywnego przepływu surowców, materiałów i wyrobów gotowych;	P7S_WK_PO
K_W09	w stopniu pogłębionym wybrane zagadnienia z zakresu matematyki i statystyki, pozwalające wyznaczyć metody i sposoby rozwiązania określonych problemów związanych z podjęciem optymalnych decyzji w organizacji;	P7S_WG_PO
K_W10	w stopniu pogłębionym metody badań stosowane w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (metody badania rynku, analizy finansowej, poziomu jakości produktów itp.);	P7S_WG_PO P7S_WK_PO

K_W11	zasady stosowania wybranych przepisów prawa w odniesieniu do funkcjonowania organizacji i jednostki;	P7S_WK_PO
K_W12	problematykę odpowiedzialności społecznej organizacji i zasad etyki w biznesie;	P7S_WK_PO
K_W13	w stopniu pogłębionym procesy zmian w organizacjach oraz rządzące tymi zmianami prawidłowości;	P7S_WG_PO P7S_WK_PO
K_W14	w stopniu pogłębionym poglądy z zakresu zarządzania organizacjami w wymiarze krajowym, międzynarodowym i globalnym oraz ich ewolucję;	P7S_WG_PO
K_W15	metody podnoszenia efektywności organizacji poprzez optymalizowanie i standaryzowanie procesów.	P7S_WK_PO

Umiejętności

Absolwent kierunku Zarządzanie potrafi:

Symbol	Opis	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK – kod składnika opisu PRK dla Szkolnictwa Wyższego
K_U01	prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska zachodzące w organizacjach oraz wzajemne relacje pomiędzy tymi zjawiskami;	P7S_UW_PO
K_U02	dokonywać obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich opisu, analizy i interpretacji, z zastosowaniem różnorodnych ujęć i pojęć teoretycznych oraz dobierać dane, metody analizy i formułować własne opinie;	P7S_UW_PO
K_U03	właściwie analizować przyczyny i przebieg procesów i zjawisk zachodzących w organizacjach, formułować własne opinie oraz stawiać proste hipotezy badawcze i je weryfikować;	P7S_UW_PO
K_U04	prognozować i modelować procesy z różnych obszarów funkcjonowania organizacji z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi niezbędnych w sprawnym i skutecznym zarządzaniu organizacją;	P7S_UW_PO
K_U05	posługiwać się różnorodnymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązywania konkretnych problemów zawodowych;	P7S_UW_PO
K_U06	wykorzystywać zdobytą wiedzę w różnych zakresach i formach, rozszerzoną o krytyczną analizę jej skuteczności i przydatności w organizacji i pracy w zespole;	P7S_UW_PO P7S_UO_PO
K_U07	dokonywać oceny proponowanych rozwiązań i uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji, w tym na poziomie strategicznym;	P7S_UW_PO

K_U08	proponować rozwiązania problemów pojawiających się w organizacji oraz przeprowadzać procedurę implementacji zaproponowanych rozwiązań;	P7S_UW_PO
K_U09	analizować zjawiska zachodzące w organizacji, ocenić te zjawiska z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej z danego zakresu oraz właściwych metod i narzędzi badawczych;	P7S_UW_PO
K_U10	przygotowywać różnego rodzaju prace pisemne w języku polskim i języku obcym z zakresu zarządzania organizacjami;	P7S_UK_PO
K_U11	przygotowywać wystąpienia ustne w języku polskim i języku obcym o tematyce z zakresu zarządzania;	P7S_UK_PO
K_U12	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego;	P7S_UK_PO
K_U13	realizować proces uczenia się przez całe życie, inspirować i organizować proces uczenia się współpracowników i podwładnych;	P7S_UU_PO
K_U14	współdziałać i pracować w grupach formalnych organizacji, przyjmując w nich różne role.	P7S_UO_PO
Kompetencje społeczne Absolwent kierunku Zarządzanie jest gotów do:		
Symbol	Opis	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK – kod składnika opisu PRK dla Szkolnictwa Wyższego
K_K01	uznawania nadrzędnego znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów z zakresu zarządzania organizacją;	P7S_KK_PO
K_K02	identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu oraz odpowiedzialnego wypełniania ról zawodowych z uwzględnieniem zasad etyki zawodowej;	P7S_KR_PO
K_K03	uczestnictwa w realizacji projektów (w tym projektów społecznych), z uwzględnieniem zarządczych i ekonomicznych aspektów podejmowanych przedsięwzięć;	P7S_KO_PO
K_K04	uzupełniania posiadanej wiedzy i umiejętności, w sytuacji trudności w rozwiązywaniu złożonych problemów do korzystania z wiedzy eksperckiej;	P7S_KK_PO
K_K05	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P7S_KO_PO

*Procentowy udział dziedzin i dyscyplin naukowych określono przyjmując za 100% 110 pkt. ECTS (nie uwzględniono punktów przypisanych do następujących przedmiotów: Przedmiot humanistyczny I, Przedmiot humanistyczny II, Prawo cywilne).

Opis programu studiów drugiego stopnia, kierunek zarządzanie	
Nazwa kierunku	Zarządzanie
dziedzina/dziedziny nauki, do których przypisany jest kierunek:	nauki społeczne – 100%
dyscyplina/dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się:	- nauki o zarządzaniu i jakości – 82%, - ekonomia i finanse – 18%.
Związek z misją i strategią rozwoju uczelni:	<p>Kierunek studiów Zarządzanie wpisuje się w wartości uwzględnione w misji UPH. Kształcenie na tym kierunku zapewnia studentom właściwe warunki zdobywania wiedzy i umiejętności niezbędnych do podejmowania pracy zawodowej oraz kształtuje postawy sprzyjające budowaniu świadomego społeczeństwa, gotowego na wyzwania zmieniającej się rzeczywistości. Studia przygotowują absolwenta do samokształcenia oraz do podejmowania kształcenia na studiach podyplomowych i w szkole doktorskiej Przyjęta koncepcja kształcenia zakłada ścisłą współpracę z instytucjami społeczno-gospodarczymi miasta i regionu. Ponadto kierunek tworzy warunki do rozwoju działalności naukowej Uczelni w dyscyplinach, do których został przyporządkowany. Przyjęty na kierunku zarządzanie program studiów pozostaje w ścisłym związku z działaniami służącymi osiągnięciu celów strategicznych, w tym przede wszystkim z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozwojem interdyscyplinarności badań naukowych, - wdrażaniem wyników badań naukowych do oferty programowej kształcenia, - dostosowaniem oferty edukacyjnej do zmieniających się potrzeb rynku pracy, - kształtowaniem sylwetki absolwenta spójnej z wymogami współczesnego rynku pracy, - otwarciem Uczelni na potrzeby edukacyjne i naukowe miasta, regionu i kraju, - zacieśnianiem dotychczasowych oraz rozwijaniem nowych form współpracy Uniwersytetu z instytucjami publicznymi, przedsiębiorstwami i innymi podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego.
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne
Rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji:	magister/dyplom magistra
Klasyfikacja ISCED	0413

Profil kształcenia:	ogólnoakademicki	
Wymagania wstępne i zasady rekrutacji:	O przyjęcie na kierunek studiów może ubiegać się kandydat posiadający tytuł magistra, inżyniera, licencjata lub równorzędny. W przypadku absolwenta kierunku Zarządzanie lub kierunku pokrewnego, podstawą rekrutacji jest ocena z dyplomu. W przypadku innych kierunków studiów podstawę rekrutacji stanowi ocena z rozmowy kwalifikacyjnej.	
Liczba semestrów i punktów ECTS:	4 semestry	120 ECTS
w tym:		
łącznie liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	61 - stacjonarne 36 - niestacjonarne	
łącznie liczba punktów ECTS, przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	63	
łącznie liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (dot. profilu praktycznego)		
łącznie liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	39	
liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	6	
liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego	2	
<p>Cele kształcenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przekazanie studentom kompleksowej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu oraz kształtowanie krytycznego rozumienia wiedzy o zjawiskach i procesach ekonomicznych, psychospołecznych i organizacyjnych. 2. Przygotowanie absolwentów do realizacji własnej przedsiębiorczości, współzarządzania firmami rodzinnymi oraz rozwijania kariery specjalistów i menedżerów w strukturach zarządczych poprzez kształtowanie umiejętności innowacyjnego projektowania i sprawnego wdrażania modeli działania zespołowego. 3. Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, otwartości na racje drugiej strony, a także zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim. 4. Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz potrzeby rozwoju osobistego. 		
OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Po ukończeniu studiów		
absolwent zna i rozumie:		

Symbol	WIEDZA	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego
K_W01	w stopniu pogłębionym zakres nauk o zarządzaniu i jakości oraz ich relacje z innymi dyscyplinami nauki;	P7S_WG_PO
K_W02	w stopniu pogłębionym zakres długookresowego zarządzania organizacją, metody planowania, wytyczania kierunków funkcjonowania organizacji oraz zarządzania wartością firmy, w wymiarze krajowym, międzynarodowym i globalnym;	P7S_WG_PO
K_W03	w stopniu pogłębionym zasady obowiązujące w gospodarce narodowej i światowej oraz zależności występujące między najważniejszymi agregatami gospodarczymi;	P7S_WG_PO
K_W04	w stopniu pogłębionym psychospołeczne mechanizmy kształtowania zachowań jednostki oraz grup w organizacji;	P7S_WG_PO
K_W05	w stopniu pogłębionym sposoby, dzięki którym organizacje i jednostki uzyskują możliwie najkorzystniejsze rozwiązanie dzielącego je konfliktu interesów;	P7S_WG_PO
K_W06	istotę i uwarunkowania przedsiębiorczości jednostek ludzkich i zespołów;	P7S_WK_PO
K_W07	w stopniu pogłębionym metody statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych z dziedziny nauk społecznych;	P7S_WG_PO P7S_WK_PO
K_W08	procesy planowania, realizowania i kontrolowania sprawnego i ekonomicznie efektywnego przepływu surowców, materiałów i wyrobów gotowych;	P7S_WK_PO

K_W09	w stopniu pogłębionym wybrane zagadnienia z zakresu matematyki i statystyki, pozwalające wyznaczyć metody i sposoby rozwiązania określonych problemów związanych z podjęciem optymalnych decyzji w organizacji;	P7S_WG_PO
K_W10	w stopniu pogłębionym metody badań stosowane w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa (metody badania rynku, analizy finansowej, poziomu jakości produktów itp.);	P7S_WG_PO P7S_WK_PO
K_W11	zasady stosowania wybranych przepisów prawa w odniesieniu do funkcjonowania organizacji i jednostki;	P7S_WK_PO
K_W12	problematykę odpowiedzialności społecznej organizacji i zasad etyki w biznesie;	P7S_WK_PO
K_W13	w stopniu pogłębionym procesy zmian w organizacjach oraz rządzące tymi zmianami prawidłowości;	P7S_WG_PO P7S_WK_PO
K_W14	w stopniu pogłębionym poglądy z zakresu zarządzania organizacjami w wymiarze krajowym, międzynarodowym i globalnym oraz ich ewolucję;	P7S_WG_PO
K_W15	metody podnoszenia efektywności organizacji poprzez optymalizowanie i standaryzowanie procesów.	P7S_WK_PO
OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Po ukończeniu studiów		
absolwent potrafi:		
Symbol	UMIEJĘTNOŚCI	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego

K_U01	<p>prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska zachodzące w organizacjach oraz wzajemne relacje pomiędzy tymi zjawiskami;</p>	P7S_UW_PO
K_U02	<p>dokonywać obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich opisu, analizy i interpretacji, z zastosowaniem różnorodnych ujęć i pojęć teoretycznych oraz dobierać dane, metody analizy i formułować własne opinie;</p>	P7S_UW_PO
K_U03	<p>właściwie analizować przyczyny i przebieg procesów i zjawisk zachodzących w organizacjach, formułować własne opinie oraz stawiać proste hipotezy badawcze i je weryfikować;</p>	P7S_UW_PO
K_U04	<p>prognozować i modelować procesy z różnych obszarów funkcjonowania organizacji z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi niezbędnych w sprawnym i skutecznym zarządzaniu organizacją;</p>	P7S_UW_PO
K_U05	<p>posługiwać się różnorodnymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązywania konkretnych problemów zawodowych;</p>	P7S_UW_PO
K_U06	<p>wykorzystywać zdobytą wiedzę w różnych zakresach i formach, rozszerzoną o krytyczną analizę jej skuteczności i przydatności w organizacji i pracy w zespole;</p>	P7S_UW_PO P7S_UO_PO
K_U07	<p>dokonywać oceny proponowanych rozwiązań i uczestniczyć w procesach podejmowania decyzji, w tym na poziomie strategicznym;</p>	P7S_UW_PO
K_U08	<p>proponować rozwiązania problemów pojawiających się w organizacji oraz przeprowadzać procedurę implementacji zaproponowanych rozwiązań;</p>	P7S_UW_PO

K_U09	analizować zjawiska zachodzące w organizacji, ocenić te zjawiska z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej z danego zakresu oraz właściwych metod i narzędzi badawczych;	P7S_UW_PO
K_U10	przygotowywać różnego rodzaju prace pisemne w języku polskim i języku obcym z zakresu zarządzania organizacjami;	P7S_UK_PO
K_U11	przygotowywać wystąpienia ustne w języku polskim i języku obcym o tematyce z zakresu zarządzania;	P7S_UK_PO
K_U12	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego;	P7S_UK_PO
K_U13	realizować proces uczenia się przez całe życie, inspirować i organizować proces uczenia się współpracowników i podwładnych;	P7S_UU_PO
K_U14	współdziałać i pracować w grupach formalnych organizacji, przyjmując w nich różne role.	P7S_UO_PO

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Po ukończeniu studiów

absolwent jest gotów do:

Symbol	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego
K_K01	uznawania nadrzędnego znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów z zakresu zarządzania organizacją;	P7S_KK_PO
K_K02	identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu oraz odpowiedzialnego wypełniania ról	P7S_KR_PO

	zawodowych z uwzględnieniem zasad etyki zawodowej;	
K_K03	uczestnictwa w realizacji projektów (w tym projektów społecznych), z uwzględnieniem zarządczych i ekonomicznych aspektów podejmowanych przedsięwzięć;	P7S_KO_PO
K_K04	uzupełniania posiadanej wiedzy i umiejętności, w sytuacji trudności w rozwiązywaniu złożonych problemów do korzystania z wiedzy eksperckiej;	P7S_KK_PO
K_K05	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P7S_KO_PO
Moduły fakultatywne (lista/wykaz) <ol style="list-style-type: none"> 4. Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem) 5. Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość) 6. Moduł fakultatywny 3 (Zarządzanie procesami biznesowymi) 7. Moduł fakultatywny 4 (Biznes cyfrowy) 		
OPIS SPOSOBU ZAKOŃCZENIA CYKLU KSZTAŁCENIA		
Zaliczenie wszystkich przedmiotów ujętych w programie studiów, przygotowanie pracy magisterskiej oraz złożenie egzaminu dyplomowego.		

PLAN STUDIÓW

Forma studiów - stacjonarne

Poziom studiów – drugi stopień

Profil kształcenia - ogólnoakademicki

Semestr 1

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. pypl.	
1.	Koncepcje zarządzania	O	Zo	30	30				4
2.	Makroekonomia	O	E	60	30	30			6
3.	Statystyka matematyczna w zarządzaniu	O	Zo	30	15	-	15		4
4.	Zarządzanie strategiczne	O	E	60	30	30			6
5.	Metodologia	O	E	30	15	15			4
6.	Negocjacje	O	E	45	15	30			6
Razem				255	135	105	15		30

Semestr 2

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Język obcy w biznesie (język specjalistyczny)	O	Zo	30	-	30	-	-	2
2.	Przedmiot humanistyczny I	F	Zo	30	30	-	-	-	3
3.	Przedmiot humanistyczny II	F	Zo	30	30	-	-	-	3
4.	Prawo cywilne	O	Zo	30	30	-	-	-	4
5.	Rachunkowość zarządcza	O	E	45	15	30	-	-	6
6.	Seminarium magisterskie wraz z przygotowaniem pracy dyplomowej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	15	-	-	-	15	0
Razem				180	105	60		15	18
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
7.	Audyt systemów zarządzania	F	E	30	15	15			5
8.	Zarządzanie kompetencjami kadr przedsiębiorstwa	F	E	60	30	30			7
Razem				90	45	45			12
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
7.	Analiza i wycena przedsiębiorstw	F	E	30	15	15			4
8.	Rachunkowość podatkowa	F	E	30	15	-	15		4
9.	Zarządzanie portfelem inwestycyjnym	F	Zo	30	15	15			4
Razem				90	45	45	15		30

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt	ćw. lab.	sem. dypl.	
Moduł fakultatywny 3 (Zarządzanie procesami biznesowymi)									
7.	Procesy biznesowe i realizacja strategii biznesowej	F	E	30	15	15			5
8.	Modelowanie procesów biznesowych	F	Zo	30	15	15			3
9.	Project manager w zarządzaniu zmianą	F	Zo	30	15		15		4
Razem semestr				90	45	30	15		12
Moduł fakultatywny 4 (Biznes cyfrowy)									
7.	Gospodarka cyfrowa	F	E	30	15	15			5
8.	Modele i strategie biznesu cyfrowego	F	E	30	15	15			4
9.	Kreatywność społeczności wirtualnych	F	Zo	30	15	15			3
Razem semestr				90	45	45			12
Razem semestr 2 (dla modułu 1 i 4)				270	150	105	-	15	30
Razem semestr 2 (dla modułu 2)				270	150	90	15	15	30
Razem semestr 2 (dla modułu 3)				270	150	90	15	15	30

Semestr 3

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Zarządzanie innowacjami	O	Zo	30	15	15			3
2.	Prognozowanie procesów gospodarczych	O	Zo	30	15	-	15		3
3.	Zarządzanie procesami	O	E	30	15	15			3
4.	Przedsiębiorczość	O	Zo	30	15	15			3
5.	Psychospołeczne aspekty zarządzania	O	E	45	15	30			4
6.	Seminarium magisterskie wraz z przygotowaniem pracy dyplomowej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	15				15	0
Razem				180	75	75	15	15	16
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
7.	Promocja w organizacjach	F	Zo	30	15	15			4
8.	Analiza rynków towarowych i finansowych	F	E	30	15	15			5
9.	System finansowania projektów UE	F	Zo	30	15	15			5
Razem				90	45	45			14
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
7.	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	F	E	30	15	15			5
8.	Zarządzanie finansami międzynarodowymi	F	Zo	30	15	15			5
9.	Controlling finansowy	F	Zo	30	15	15			4

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Razem				90	45	45			14
Moduł fakultatywny 3 (Zarządzanie procesami biznesowymi)									
7.	Zarządzania zmianą w procesach biznesowych	F	Zo	30	15	15			4
8.	Technologie w procesach biznesowych	F	Zo	30	15		15		4
9.	Analiza danych biznesowych	F	E	30	15	15			6
Razem				90	45	30	15		14
Moduł fakultatywny 4 (Biznes cyfrowy)									
7.	Digitalizacja procesów HR	F	Zo	30	15		15		4
8.	Marketing cyfrowy	F	Zo	30	15	15			4
9.	Logistyka w cyfrowym biznesie	F	E	30	15	15			6
Razem				90	45	30	15		14
Razem semestr 3 (dla modułu 1, 2)				270	120	120	15	15	30
Razem semestr 3 (dla modułu 3 i 4)				270	120	105	30	15	30

Semestr 4

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Seminarium magisterskie wraz z przygotowaniem pracy dyplomowej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	30				30	20
2.	Badania operacyjne	O	Zo	30	15		15		3
Razem				60	15		15	30	23
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
3.	Spółeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw	F	Zo	15	15				3
4.	Pomoc publiczna dla małych i średnich przedsiębiorstw	F	Zo	30	15	15			4
Razem semestr				45	30	15			7
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
3.	Ubezpieczenia gospodarcze	F	Zo	15	15				3
4.	Audyt wewnętrzny	F	Zo	30	15	15			4
Razem				45	30	15			7
Moduł fakultatywny 3 (Zarządzanie procesami biznesowymi)									
3.	Kierowanie zespołem innowacyjnym	F	Zo	15	15				2
4.	Analiza efektywności procesów biznesowych	F	E	30	15	15			5
Razem				45	30	15			7

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Moduł fakultatywny 4 (Biznes cyfrowy)									
3.	Księgowość cyfrowa	F	Zo	30	15		15		4
4.	Przedsiębiorczość cyfrowa w praktyce	F	Zo	15			15		3
Razem				45	15		30		7
Razem semestr 4 (dla modułu 1, 2 i 3)				105	45	15	15	30	30
Razem semestr 4 (dla modułu 4)				105	30		45	30	30

Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 1)	Liczba godzin					Punkty ECTS
	razem	wykł.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
	900	450	345	45	60	120
Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 2)	Liczba godzin					Punkty ECTS
	razem	wykł.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
	900	450	330	60	60	120
Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 3)	Liczba godzin					Punkty ECTS
	razem	wykł.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
	900	450	315	75	60	120
Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 4)	Liczba godzin					Punkty ECTS
	razem	wykł.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
	900	435	315	90	60	120

* O - przedmiot/moduł obowiązkowy do zaliczenia danego roku studiów / F - przedmiot fakultatywny (do wyboru)

** Forma zaliczenia: E - egzamin, Zo - zaliczenie na ocenę, Z - zaliczenie

PLAN STUDIÓW

Forma studiów - niestacjonarne

Poziom studiów - drugi

Profil kształcenia- ogólnoakademicki

Semestr 1

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Koncepcje zarządzania	O	Zo	32	32				4
2.	Makroekonomia	O	E	24	16	8			6
3.	Statystyka matematyczna w zarządzaniu	O	Zo	24	8	-	16		4
4.	Zarządzanie strategiczne	O	E	32	24	8			6
5.	Metodologia	O	E	24	16	8			4
6.	Negocjacje	O	E	24	16	8			6
Razem semestr 1				160	112	32	16		30

Semestr 2

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Język obcy w biznesie (język specjalistyczny)	O	Zo	18		18			2
2.	Przedmiot humanistyczny I	F	Zo	18	18				3
3.	Przedmiot humanistyczny II	F	Zo	18	18				3
4.	Prawo cywilne	O	Zo	24	24				4
5.	Rachunkowość zarządcza	O	E	24	8	16			6
6.	Seminarium magisterskie wraz z przygotowaniem pracy dyplomowej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	8				8	0
Razem				110	68	34		8	18
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
6.	Audyt systemów zarządzania	F	E	24	16	8			5
7.	Zarządzanie kompetencjami kadr przedsiębiorstwa	F	E	24	16	8			7
Razem				48	32	16			12
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
6.	Analiza i wycena przedsiębiorstw	F	E	24	16	8			4
7.	Rachunkowość podatkowa	F	E	16	8	-	8		4
8.	Zarządzanie portfelem inwestycyjnym	F	Zo	16	8	8			4

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Razem				56	32	16	8		12
Moduł fakultatywny 3 (Zarządzanie procesami biznesowymi)									
6.	Procesy biznesowe i realizacja strategii biznesowej	F	E	24	16	8			5
7.	Modelowanie procesów biznesowych	F	Zo	16	8	8			3
8.	Project menager w zarządzaniu zmianą	F	Zo	16	8		8		4
Razem semestr				56	32	16	8		12
Moduł fakultatywny 4 (Biznes cyfrowy)									
6.	Gospodarka cyfrowa	F	E	24	16	8			5
7.	Modele i strategie w biznesie cyfrowym	F	E	24	16	8			4
8.	Kreatywność społeczności wirtualnych	F	Zo	16	8	8			3
Razem semestr				64	40	24			12
Razem semestr 2 (dla modułu 1)				158	100	50		8	30
Razem semestr 2 (dla modułu 2)				166	100	50	8	8	30
Razem semestr 2 (dla modułu 3)				166	100	50	8	8	30
Razem semestr 2				174	108	58		8	30

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
(dla modułu 4)									

Semestr 3

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Zarządzanie innowacjami	O	Zo	16	8	8			3
2.	Prognozowanie procesów gospodarczych	O	Zo	16	8	-	8		3
3.	Zarządzanie procesami	O	E	16	8	8			3
4.	Przedsiębiorczość	O	Zo	16	8	8			3
5.	Psychospołeczne aspekty zarządzania	O	E	24	16	8			4
6.	Seminarium magisterskie wraz z przygotowaniem pracy dyplomowej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	8				8	
Razem				96	48	32	8	8	16
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
7.	Promocja w organizacjach	F	Zo	24	16	8			4
8.	Analiza rynków towarowych i finansowych	F	E	24	16	8			5
9.	System finansowania projektów UE	F	Zo	24	16	8			5
Razem				72	48	24			14
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
7.	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	F	E	24	16	8			5
8.	Zarządzanie finansami międzynarodowymi	F	Zo	24	16	8			5
9.	Controlling finansowy	F	Zo	16	8	8			4

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
Razem				64	40	24			14
Moduł fakultatywny 3 (Zarządzanie procesami biznesowymi)									
7.	Zarządzanie zmianą w procesach biznesowych	F	Zo	16	8	8			4
8.	Technologie w procesach biznesowych	F	Zo	16	8		8		4
9.	Analiza danych biznesowych	F	E	24	8	16			6
Razem				56	24	24	8		14
Moduł fakultatywny 4 (Biznes cyfrowy)									
7.	Digitalizacja procesów HR	F	Zo	16	8		8		4
8.	Marketing cyfrowy	F	Zo	24	16	8			4
9.	Logistyka w cyfrowym biznesie	F	E	24	8	16			6
Razem				64	32	24	8		14
Razem semestr 3 (dla modułu 1)				168	96	56	8	8	30
Razem semestr 3 (dla modułu 2)				160	88	56	8	8	30
Razem semestr 3 (dla modułu 3)				152	72	56	16	8	30
Razem semestr 3				160	80	56	16	8	30

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
(dla modułu 4)									

Semestr 4

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
1.	Seminarium magisterskie wraz z przygotowaniem pracy dyplomowej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	O	Z	16				16	20
2.	Badania operacyjne	O	Zo	24	8		16		3
Razem				40	8		16	16	23
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)									
3.	Spółeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw	F	Zo	16	16				3
4.	Pomoc publiczna dla małych i średnich przedsiębiorstw	F	Zo	16	8	8			4
Razem semestr				72	32	8	16	16	7
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)									
3.	Ubezpieczenia gospodarcze	F	Zo	16	16				3
4.	Audyt wewnętrzny	F	Zo	16	8	8			4
Razem semestr				72	32	8	16	16	7
Moduł fakultatywny 3 (Zarządzanie procesami biznesowymi)									
3.	Kierowanie zespołem innowacyjnym	F	Zo	16	16				2

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
4.	Analiza efektywności procesów biznesowych	F	E	24	8	16			5
Razem semestr				40	24	16			7
Moduł fakultatywny 4 (Biznes cyfrowy)									
3.	Księgowość cyfrowa	F	Zo	16	8		8		4
4.	Przedsiębiorczość cyfrowa w praktyce	F	Zo	8			8		3
Razem semestr				24	8		16		7
Razem semestr 4 (dla modułu 1)				72	32	8	16	16	30
Razem semestr 4 (dla modułu 2)				72	32	8	16	16	30
Razem semestr 4 (dla modułu 3)				80	32	16	16	16	30
Razem semestr 4 (dla modułu 4)				64	16		32	16	30
Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie				Liczba godzin					

Lp.	Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia	O*/F*	Forma zaliczenia**	Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
(dla modułu 1)				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	Punkty ECTS
(dla modułu 1)				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	Punkty ECTS
(dla modułu 1)				558	340	146	40	32	120
Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 2)				Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
				558	332	146	48	32	120
Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 3)				Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
				558	316	154	56	32	120
Ogólna liczba godzin na kierunku Zarządzanie (dla modułu 4)				Liczba godzin					Punkty ECTS
				razem	wykl.	ćw. audyt.	ćw. lab.	sem. dypl.	
				558	316	146	64	32	120

* O - przedmiot/moduł obowiązkowy do zaliczenia danego roku studiów / F - przedmiot fakultatywny (do wyboru)

** Forma zaliczenia: E - egzamin, Zo - zaliczenie na ocenę, Z - zaliczenie

Spis modułów przedmiotowych wraz z załącznikami w postaci sylabusów

Lp.	Nazwa modułów przedmiotowych	Liczba godzin na studiach stacjonarnych	Liczba godzin na studiach niestacjonarnych	Liczba punktów ECTS
A;	Moduły przedmiotowe kształcenia ogólnego			
1.	Przedmiot humanistyczny I	30	18	3
2.	Przedmiot humanistyczny II	30	18	3
Razem moduł A		60	36	6
B;	Moduły przedmiotowe kształcenia kierunkowego podstawowego			
1.	Koncepcje zarządzania	30	32	4
2.	Makroekonomia	60	24	6
3.	Statystyka matematyczna w zarządzaniu	30	24	4
4.	Prawo cywilne	30	24	4
Razem moduł B		150	104	18
C;	Moduły przedmiotowe kształcenia kierunkowego			
1.	Zarządzanie strategiczne	60	32	6
2.	Metodologia	30	24	4
3.	Język obcy w biznesie (język specjalistyczny)	30	18	2
4.	Rachunkowość zarządcza	45	24	6
5.	Negocjacje	45	24	6
6.	Zarządzanie innowacjami	30	16	3
7.	Prognozowanie procesów gospodarczych	30	16	3
8.	Zarządzanie procesami	30	16	3
9.	Przedsiębiorczość	30	16	3
10.	Psychospołeczne aspekty zarządzania	45	24	4

11.	Seminarium magisterskie wraz z przygotowaniem pracy dyplomowej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego	60	32	20
12.	Badania operacyjne	30	24	3
Razem moduł C		465	266	63
D.	Moduły przedmiotowe kształcenia kierunkowego specjalnościowego / moduły fakultatywne			
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)				
1.	Audyt systemów zarządzania	30	24	5
2.	Zarządzanie kompetencjami kadr przedsiębiorstwa	60	24	7
3.	Promocja w organizacjach	30	24	4
4.	Analiza rynków towarowych i finansowych	30	24	5
5.	System finansowania projektów UE	30	24	5
6.	Spółeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw	15	16	3
7.	Pomoc publiczna dla małych i średnich przedsiębiorstw	30	16	4
Razem moduł D		225	152	33
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)				
1.	Analiza i wycena przedsiębiorstw	30	24	4
2.	Rachunkowość podatkowa	30	16	4
3.	Zarządzanie portfelem inwestycyjnym	30	16	4
4.	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	30	24	5
5.	Zarządzanie finansami międzynarodowymi	30	24	5

6.	Controlling finansowy	30	16	4
7.	Ubezpieczenia gospodarcze	15	16	3
8.	Audyt wewnętrzny	30	16	4
Razem moduł D		225	152	33
Moduł fakultatywny 3 (Zarządzanie procesami biznesowymi)				
1.	Procesy biznesowe i realizacja strategii biznesowej	30	24	5
2.	Modelowanie procesów biznesowych	30	16	3
3.	Project manager w zarządzaniu zmianą	30	16	4
4.	Zarządzanie zmianą w procesach biznesowych	30	16	4
5.	Technologie w procesach biznesowych	30	16	4
6.	Analiza danych biznesowych	30	24	6
7.	Kierowanie zespołem innowacyjnym	15	16	2
8.	Analiza efektywności procesów biznesowych	30	24	5
Razem moduł D		225	152	33
Moduł fakultatywny 4 (Biznes cyfrowy)				
1.	Gospodarka cyfrowa	30	24	5
2.	Modele i strategie biznesu cyfrowego	30	24	4
3.	Kreatywność społeczności wirtualnych	30	16	3
4.	Digitalizacja procesów HR	30	16	4
5.	Marketing cyfrowy	30	24	4
6.	Logistyka w cyfrowym biznesie	30	24	6

7.	Księgowość cyfrowa	30	16	4
8.	Przedsiębiorczość cyfrowa w praktyce	15	8	3
Razem moduł D		225	152	33
Razem moduły A-D		900	558	120

Moduły kształcenia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do której przyporządkowany jest kierunek

Lp.	Nazwa modułów przedmiotowych	Liczba godzin- studia stacjonarne	Liczba godzin – studia niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Przedmioty kierunkowe				
1.	Koncepcje zarządzania	30	32	4
2.	Zarządzanie strategiczne	60	32	6
3.	Metodologia	30	24	4
4.	Rachunkowość zarządcza	45	24	6
5.	Negocjacje	45	24	6
6.	Zarządzanie innowacjami	30	16	3
7.	Zarządzanie procesami	30	16	3
8.	Przedsiębiorczość	30	16	3
9.	Psychospołeczne aspekty zarządzania	45	24	4
10.	Seminarium magisterskie wraz z przygotowaniem pracy dyplomowej i przygotowaniem do egzaminu	60	32	20
Razem przedmioty kierunkowe		405	240	59
Moduł fakultatywny 1 (Zarządzanie przedsiębiorstwem)				
11.	Zarządzanie kompetencjami kadr przedsiębiorstwa	60	24	7

Razem moduł 1		60	24	7
Razem przedmioty kierunkowe i moduł fakultatywny 1		465	264	66
Moduł fakultatywny 2 (Zarządzanie finansami i rachunkowość)				
11.	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	30	24	5
Razem moduł 2		30	24	5
Razem przedmioty kierunkowe i moduł fakultatywny 2		435	264	64
Moduł fakultatywny 3 (Zarządzanie procesami biznesowymi)				
11.	Procesy biznesowe i realizacja strategii biznesowej	30	24	5
Razem moduł 3		30	24	5
Razem przedmioty kierunkowe i moduł fakultatywny 3		435	264	64
Moduł fakultatywny 4 (Biznes cyfrowy)				
11.	Modele i strategie w biznesie cyfrowym	30	24	4
Razem moduł 4		30	24	4
Razem przedmioty kierunkowe i moduł fakultatywny 4		435	264	63