|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Finanse publiczne |
| Nazwa w języku angielskim:  | Public Finance |
| Język wykładowy:  | język polski |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Wydział Nauk Społecznych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | obowiązkowy |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | pierwszego stopnia |
| Rok studiów:  | trzeci |
| Semestr:  | piąty |
| Liczba punktów ECTS:  | trzy |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | dr hab. Józef Wróbel, prof. uczelni |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | dr hab. Józef Wróbel, prof. uczelni |
| Założenia i cele przedmiotu: | 1. Nabycie wiedzy z zakresu finansów publicznych, przybliżenie i zapoznanie z systemem danin publicznych oraz wydatków sektora publicznego a także relacjami między tymi zasobami
2. Zapoznanie z podstawowymi formami gospodarki budżetowej, przedstawienie podstawowych zagadnień z zakresu transparentności finansów publicznych, finansjalizacji i długu publicznego
3. Kształtowanie umiejętności analizy zjawisk zachodzących w systemie finansów publicznych oraz przygotowania ekspertyzy stanu finansów publicznych w organizacji sektora publicznego
 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | zna strukturę i podstawowe zasady funkcjonowania systemu finansów publicznych, zna podstawy prawa finansowego i podatkowego - potrafi to odnieść do zasobów sektora publicznego, | **K\_W02** |
| **W\_02** | posiada wiedzę o zasadach funkcjonowania jednostek sektora finansów publicznych oraz zagrożeniach wynikających z finansjalizacjii transparentności zarządzania finansami publicznymi. | **K\_W14** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | potrafi dokonać analizy zjawisk zachodzących w systemie finansów publicznych, ocenia je i potrafi zdiagnozować stan zasobów oraz właściwość wykorzystania publicznych zasobów finansowych w wybranej organizacji sektora publicznego, | **K\_U01****K\_U02****K\_U03****K\_U05** |
| **U\_02** | posiada umiejętność przygotowania ekspertyzy oceniającej stan finansów publicznych w wybranej organizacji sektora publicznego. | **K\_U06** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | jest gotów do krytycznej oceny wiedzy i sprawnie komunikuje się z otoczeniem, uzyskuje niezbędne informacje o gospodarce finansowej.  | **K\_K01** |
| Forma i typy zajęć: | Wykład i ćwiczenia audytoryjne |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Znajomość podstaw ekonomii i podstaw finansów. |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Podstawowe pojęcia finansów. Istota finansów publicznych
2. Sektor finansów publicznych
3. Budżet państwa
4. Deficyt i dług publiczny
5. Finanse ubezpieczeń gospodarczych
6. Finanse jednostek samorządu terytorialnego
7. Założenia Wieloletniego Planu Finansowego Państwa
8. Finanse publiczne w wymiarze międzynarodowym
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. A. Alińska, B. Woźniak, Współczesne finanse publiczne, Difin, Warszawa 2015.
2. C. Kosikowski, E. Ruśkowski, Finanse publiczne i prawo finansowe, Wolters Kluwer Business, Warszawa 2011.
3. L. Kościelecki, K. Stańczyk, Propedeutyka finansów, AON, Warszawa 2014.
4. S. Owsiak, Finanse publiczne. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
5. Ustawa o finansach publicznych z dn. 27.08.2009, Dz.U. 157, poz. 1240.
6. J. Wróbel, Finanse samorządu terytorialnego, w: L. Kościelecki, K. Stańczyk, Propedeutyka finansów, AON, Warszawa 2014.
 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. T. Lubińska, Budżet a finanse publiczne, Difin, Warszawa 2010.
2. M. Jastrzębska,Finanse jednostek samorządu terytorialnego, Wolters Kluwer Warszawa 2012.
3. J. Ostaszewski (red.), Finanse, Difin, Warszawa 2005.
4. D. H. Hyman, Public Finance: A Contemporary Application of Theory to Policy. Cengage Learning, Boston US 2013.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia audytoryjne realizowane są z wykorzystaniem metody analizy sytuacyjnej, dyskusji, pracy w grupach oraz polegają na rozwiązywaniu zadań problemowych. Są to metody pozwalające na kształtowanie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy teoretycznej. |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy następuje poprzezkolokwium pisemne sprawdzające stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę sposobu rozwiązywania zadań problemowych przez studentów.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej. |
| Forma i warunki zaliczenia: |
| Wykład: zaliczenie na ocenęĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyProcentowy zakres ocen z kolokwium pisemnego z części wykładowej: 91 –100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostatecznyOgólna ocena z ćwiczeń uwzględnia:ocenę rozwiązania zadania problemowego zleconego do samodzielnego opracowania oraz jego prezentacja -80%;aktywność studenta w trakcie dyskusji tematycznych i stopień przygotowania do dyskusji- 20%.Na ocenę końcową (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik kolokwium zwykładów oraz w 50% - ocena z ćwiczeń. |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady  | 15 godzin |
| ćwiczenia  | 15 godzin |
| konsultacje  | 8 godzin |
| studiowanie literatury  | 17 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 10 godzin |
| przygotowanie do zaliczenia wykładu | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady  | 16 godzin |
| ćwiczenia  | 8 godzin |
| studiowanieliteratury | 25 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 10 godzin |
| przygotowanie do zaliczenia wykładu | 16 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Procesy informacyjne w zarządzaniu |
| Nazwa w języku angielskim:  | Information processesin the management  |
| Język wykładowy:  | język polski |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Wydział Nauk Społecznych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | obowiązkowy |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | pierwszego stopnia |
| Rok studiów:  | trzeci |
| Semestr:  | piąty |
| Liczba punktów ECTS:  | cztery |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | prof. dr hab. Yury Pauliuchuk |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | prof. dr hab. Yury Pauliuchukdr inż. Tomasz Stefaniuk mgr Mariusz Cielemęckimgr Tomasz Dzioba |
| Założenia i cele przedmiotu: | 1. Zapoznanie studentów z rolą procesów informacyjnych w nowoczesnym zarządzaniu
2. Przedstawienie aktualnych trendów i rozwiązań teleinformatycznych stosowanych w realizacji procesów informacyjnych w przedsiębiorstwie
3. Kształtowanie umiejętności analizy przepływu informacji, określania ryzyka i skutecznych metod jego minimalizacji
 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | student posiada wiedzę na temat istoty procesów informacyjnych zachodzących we współczesnych organizacjach, | **K\_W10** |
| **W\_02** | zna nowoczesne metody i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy, przechowywania i prezentacji danych. | **K\_W08** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | student potrafi określać wymagania odnoście systemów informatycznych, porównywać oferty oprogramowania oraz wybierać optymalne rozwiązanie, | **K\_U03** |
| **U\_02** | potrafi określać potrzeby informacyjne oraz analizować przepływ informacji w organizacji, | **K\_U08** |
| **U\_03** | potrafi określać ryzyko związane z bezpieczeństwem informacyjnych oraz proponować skuteczne metody jego minimalizacji zgodnie z założeniami norm bezpieczeństwa informacyjnego. | **K\_U09** |
| **U\_04** | student potrafipracować w zespole, angażuje się w pracę zespołu wykazując odpowiedzialność za powierzone mu zadania | **K\_U18** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | student jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu procesów informacyjnych w zarządzaniu i jest przekonany o znaczeniu tej wiedzy, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy z nią związane. | **K\_K01****K\_K02****K\_K03** |
| Forma i typy zajęć: | Wykłady i ćwiczenia laboratoryjne |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu informatyki, posiadanie podstawowych umiejętności obsługi komputera. |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Istota informacji i procesów informacyjnych
2. Potrzeby informacyjne i źródła informacji

Analiza przepływu informacji w przedsiębiorstwiePrzechowywanie i analiza informacji w organizacjiSystemy Informacyjne we współczesnych organizacjach1. Rozpowszechnianie informacji – Internet i Intranet w przedsiębiorstwie

Strategia informatyzacji przedsiębiorstwa1. System zarządzania bezpieczeństwem informacji w organizacji
2. Zarządzanie procesami Informacyjnymi w organizacji wirtualnej
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. J. Sobieska-Karpińska, Informatyka w zarządzaniu, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2010.
2. J. Kisielnicki, MIS Systemy informatyczne zarządzania, Placet, Warszawa 2008.
 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. A. Nowicki, M. Sitarska (red), Procesy informacyjne w zarządzaniu, Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, Wrocław 2010.
2. J. Oleński, Ekonomika informacji, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2001.
3. J. F. Chang, Business Process Management Systems: Strategy and Implementation, CRC Press, Auerbach Publications, New York 2016.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Wykłady realizowane metodą wykładu informacyjnego i wykładu problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia laboratoryjne prowadzone są z wykorzystaniem dyskusji dydaktycznej, analizy studiów przypadków oraz realizacji przykładowych zadań w systemie informatycznym.Workflow procesów tworzony jest w diagram.io (https://app.diagrams.net). Nauka programowania prowadzona jest w języku Python 3. Wykorzystywane są również MsExcel, Edytor stron internetowych KED, narzędzia pracy zdalnej - G-suite. |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy następuje poprzez egzamin (w formie testu pisemnego) sprawdzający stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje w trakcie analiz studiów przypadków i rozwiązywanych podczas zajęć zadań.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej. |
| Forma i warunki zaliczenia: |
| Wykład: egzaminĆwiczenia: zaliczenie bez ocenySposób oceniania egzaminu w formie testu pisemnego:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostatecznyOcena z ćwiczeń uwzględnia:ocenę studiów przypadków- 80%aktywność studenta w dyskusji i rozwiazywaniu zadań problemowych- 20%Na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik egzaminu oraz w 50% - zaliczenie ćwiczeń. |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 30 godzin |
| ćwiczenia | 30 godzin |
| studiowanie literatury | 15 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 10 godzin |
| przygotowanie analiz studiów przypadków | 10 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 5 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 16 godzin |
| ćwiczenia | 16 godzin |
| studiowanie literatury | 25 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 10 godziny |
| przygotowanie analiz studiów przypadków | 20 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 13 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Zarządzanie marketingowe |
| Nazwa w języku angielskim:  | Marketing Management |
| Język wykładowy:  | język polski |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Wydział Nauk Społecznych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | fakultatywny |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | pierwszego stopnia |
| Rok studiów:  | trzeci |
| Semestr:  | piąty |
| Liczba punktów ECTS:  | pięć |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | dr inż. Anna Maria Rak |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | dr inż. Anna Maria Rak |
| Założenia i cele przedmiotu: | * 1. Nabycie wiedzy z zakresu koncepcji, zasad oraz metod procesu zarządzania marketingowego w różnego typu jednostkach gospodarczych
	2. Nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie posługiwania się metodami analizy sytuacji marketingowej przedsiębiorstwa i formułowania strategii marketingowej
	3. Nabycie umiejętności opracowywania planu marketingowego przedsiębiorstwa
 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | charakteryzuje istotę zarządzania marketingowego i jego współczesne trendy, | **K\_W09** |
| **W\_02** | potrafi scharakteryzować zakres analizy jakościowej rynku oraz zakres i mierniki analizy ilościowej, | **K\_W17** |
| **W\_03** | ma wiedzę na temat zasad formułowania strategii marketingowej, | **K\_W09** |
| **W\_04** | posiada wiedzę w zakresie organizacji działań marketingowych przedsiębiorstwa. | **K\_W09****K\_W16** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | potrafi poprawnie analizować aktualną sytuację marketingową przedsiębiorstwa i określić jego pozycję strategiczną, | **K\_U02****K\_U03****K\_U08****K\_U12** |
| **U\_02** | projektuje kompletny plan marketingowy dla wybranego podmiotu gospodarczego. | **K\_U08** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | potrafi współdecydować o podziale zadań pomiędzy uczestnikami zespołu roboczego, potrafi egzekwować realizację zadań przydzielonych poszczególnym członkom zespołu. | **K\_K02** |
| Forma i typy zajęć: | Wykład i ćwiczenia audytoryjne |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu ekonomii, zarządzania i marketingu. |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Miejsce marketingu w naukach o zarządzaniu
2. Istota i funkcje marketingowego zarządzania przedsiębiorstwem
3. Cele marketingowe a strategiczny profil działalności przedsiębiorstwa
4. Zakres informacji dla potrzeb zarządzania marketingowego
5. Analiza rynku w zarządzaniu marketingowym
6. Analiza tendencji zmian w otoczeniu marketingowym
7. Aktywa rynkowe w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa
8. Planowanie marketingowe
9. Formułowanie strategii marketingowej przedsiębiorstwa
10. Strategie marketingowe funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstwa
11. Zasady opracowywania planu marketingowego przedsiębiorstwa
12. Organizacja i kierowanie marketingiem
13. Kontrola działalności marketingowej
14. Motywowanie pracowników działu marketingu
15. Strategie marketingowe na rynkach globalnych
16. Nowoczesne trendy w zarządzaniu marketingowym
17. Wykorzystanie Internetu w zarządzaniu marketingowym
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. E. Waliczek, M. Szczurski, T. Trębacz, Zarządzanie marketingowe: aspekty teoretyczno-praktyczne, Wydawnictwo Naukowe Sophia, Katowice 2017.
2. M. McDonald, H. Wilson, Plany marketingowe, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2013.
 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. W. Grzegorczyk, Kreowanie i realizacja strategii marketingowych przedsiębiorstwa: studia przypadków, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2016.
2. Czubała, R. Niestrój, A. Pabian, Marketing w przedsiębiorstwie – ujęcie operacyjne, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2020.
3. M. Burk Wood, Plan marketingowy, PWE, Warszawa 2007.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego, problemowego i konwersatoryjnego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia audytoryjne realizowane są metodą dyskusji wielokrotnej oraz poprzez studia przypadków (tj. analiz sytuacyjnych organizacji) umożliwiających kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej, w tym umiejętności opracowania planu marketingowego. |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego (test wyboru) sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę zespołowo opracowanego projektu planu marketingowego.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zaangażowania w dyskusję i pracę zespołową. |
| Forma i warunki zaliczenia: |
| Wykład: egzaminĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyProcentowy zakres ocen z egzaminu:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostatecznyZa opracowanie i prezentację planu marketingowego dla wybranej jednostki gospodarczej student może uzyskać maksymalnie 20 pkt. Punktowy zakres ocen z projektu planu marketingowego:20 - 19 punktów – bardzo dobry17 - 18 punktów – dobry plus15 - 16 punktów – dobry14 - 13 punktów – dostateczny plus12 - 11 punktów – dostateczny10 - 0 punktów – niedostatecznyNa ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik egzaminu oraz w 50% - zaliczenie ćwiczeń. |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 30 godzin |
| ćwiczenia | 30 godzin |
| konsultacje | 3 godziny |
| studiowanieliteratury | 22 godziny |
| przygotowanie do ćwiczeń | 10 godzin |
| opracowanie projektu | 10 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 20 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 16 godzin |
| ćwiczenia | 24 godziny |
| studiowanie literatury | 45 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 10 godzin |
| opracowanie projektu | 10 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 20 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Zarządzanie jakością |
| Nazwa w języku angielskim:  | Quality Management |
| Język wykładowy:  | język polski |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Wydział Nauk Społecznych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | obowiązkowy |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | pierwszego stopnia |
| Rok studiów:  | trzeci |
| Semestr:  | piąty |
| Liczba punktów ECTS:  | pięć |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | dr Marcin Chrząścik |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | dr Marcin Chrząścikdr Marek Szajczyk |
| Założenia i cele przedmiotu: | 1. Nabycie wiedzy z zakresu zarządzania jakością̨ w organizacji
2. Doskonalenie praktycznej umiejętności studentów opracowania dokumentacji sytemu zarządzania jakością̨
3. Opanowanie umiejętności doskonalenia jakości za pomocą̨ wybranych metod
4. Wykształcenie praktycznej umiejętności opracowania, wdrożenia, utrzymania i doskonalenia systemu zarządzania jakością̨ w organizacji
 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | ma wiedzę z zakresu doskonalenia jakości w organizacji, | **K\_W02****K\_W14**  |
| **W\_02** | ma pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania jakością̨ organizacji, norm i standardów, stosowanych metod doskonalenia jakości. | **K\_W14****K\_W17**  |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | potrafi opracować́ dokumentację systemu zarządzania jakością̨, | **K\_U01****K\_U02****K\_U03****K\_U10** |
| **U\_02** | potrafi zastosować́ w praktyce metody i techniki doskonalenia jakości, | **K\_U02****K\_U09**  |
| **U\_03** | potrafi współdziałać i pracować w zespole, pełniąc w nim różne role | **K\_U18** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | uczestniczy w pracach zespołu projektowego. | **K\_K04** |
| Forma i typy zajęć: | Wykład i ćwiczenia audytoryjne |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Znajomość́ podstawowych pojęć́ z zakresu zarządzania, po zajęciach z podstaw zarządzania.  |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Ewolucja w podejściu do problematyki jakości (Geneza i rozwójsystemówzarządzaniajakością̨)
2. Prekursorzy i założenia koncepcji TQM (Twórcy, Filozofia i zasady, Istota i znaczenie, Strategia

wdrażania TQM)1. Jakość́ i efektywność́
2. Kryteria jakości produktów i usług
3. 14 zasad Deminga i kompleksowe zarządzanie jakością. Procesowe podejście do zarządzania
4. Problematyka normalizacji, certyfikacji systemówzarządzaniajakością̨. ISO i HACCP (Normalizacja systemówzarządzania, Certyfikacja systemówjakości, Zasady certyfikacji. Polskie Centrum Badań i Certyfikacji, Uznawanie certyfikatów, Akredytacja, Wymagania w zakresie akredytacji, Funkcjonowanie systemu akredytacji)
5. Koncepcje, metody i narzędzia doskonalenia jakości (Karty przebiegu, FMEA – analiza skutków wad, Wykres Ishikawy, QFD – dopasowanie funkcji jakości, Burza mózgów, Histogram, Karta kontrolna, Metoda ABC, Metoda Taguchiego, Kaizen, Koła jakości, Benchmarking)
6. Koszty jakości (Podział kosztówjakości, Rachunek kosztówjakości, Analiza kosztówjakości)
7. Bariery i korzyściwdrażania systemu zarządzaniajakością̨
8. Audytyjakości, Wymagania stawiane audytorowi, Krajowe systemy certyfikacji audytorów
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. J.Toruński, Zarządzaniejakością̨. Wybrane zagadnienia, Wydawnictwo Uniwersytetu Przyrodniczo – Humanistycznego w Siedlcach, Siedlce 2012.
2. J.Łunarski,Zarządzanie jakością̨ w logistyce, Politechnika Rzeszowska, Rzeszów 2010.
3. E. Skrzypek (red.), Wpływ zarządzania procesowego na jakość́ i innowacyjność́ przedsiębiorstwa,

Wydawnictwo Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, Lublin 2008.  |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. R.Karaszewski, Zarządzaniejakością: koncepcje, metody i narzędzia stosowane przez liderówświatowegobiznsu, Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa „Dom Organizatora”, Toruń 2005.
2. Z.Zymonik, Koszty jakości w zarządzaniuprzedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.
3. J.Łunarski, Zarzadzaniejakością̨: standardy i zasady, Wydawnictwa Naukowo-Techniczne, Warszawa 2008.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia prowadzone są z wykorzystaniem analiz sytuacyjnychwspartych pracą w grupach zadaniowych i dyskusjami problemowymi w celu kształtowania umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej oraz metodą projektu praktycznego. |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Weryfikacja efektówuczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającegostopień́ opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje na ćwiczeniach poprzez przygotowanie i ocenę projektu w formie prezentacji multimedialnej, którego celem jest opracowanie i wdrożenie autorskiego systemu zarządzania jakością w istniejącym przedsiębiorstwie.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta, jego zaangażowania w dyskusję i rozwiązywanie zadań problemowych oraz sposobu prezentacji projektu. |
| Forma i warunki zaliczenia: |
| Wykład: egzaminĆwiczenia: zaliczenie bez oceny Procentowy zakres ocen z egzaminu: 91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry 61 – 70% – dostateczny plus 51 – 60% – dostateczny 0 – 50 % - niedostatecznyOcena z ćwiczeń́ uwzględnia:przygotowanie i prezentację projektu – 80%,aktywność studenta w dyskusji podczas ćwiczeń – 20%.Na ocenę̨ końcową̨ z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa ocena z egzaminu oraz w 50% - zaliczenie ćwiczeń́.  |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 30 godzin |
| ćwiczenia | 30 godzin |
| konsultacje | 3 godziny |
| studiowanie literatury | 15 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 15 godziny |
| przygotowanie projektu | 12 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 20 godziny |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 24 godziny |
| ćwiczenia | 16 godzin |
| studiowanie literatury | 20 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 20 godzin |
| przygotowanie projektu | 20 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 25 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Analiza finansowa przedsiębiorstwa |
| Nazwa w języku angielskim:  | Financial analysis of the enterprise |
| Język wykładowy:  | język polski |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Wydział Nauk Społecznych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | fakultatywny |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | pierwszego stopnia |
| Rok studiów:  | trzeci |
| Semestr:  | piąty |
| Liczba punktów ECTS:  | dwa |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | dr hab. Żanna Pleskacz, prof. uczelni |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | dr hab. Żanna Pleskacz, prof. uczelni |
| Założenia i cele przedmiotu: | 1. Poznanie wybranych metod i narzędzi stosowanych w analizie finansowej przedsiębiorstwa
2. Nabycie umiejętności przeprowadzania analizy finansowej na podstawie sprawozdania finansowego
 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | posiada wiedzę na temat celów, wybranych metod i narzędzi oraz źródeł informacji analizy finansowej. | **K\_W17** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | posiada umiejętność przeprowadzenia analizy wstępnej kondycji finansowej przedsiębiorstwa, | **K\_U08** |
| **U\_02** | korzystając z właściwych formuł obliczeniowych wyznacza wartości głównych grup wskaźników finansowych oraz dokonuje ich interpretacji, | **K\_U08** |
| **U\_03** | na podstawie wyników analizy finansowej prawidłowo identyfikuje symptomy zagrożeń w działalności przedsiębiorstwa. | **K\_U05** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | ma przekonanie o znaczeniu wiedzy eksperckiej z zakresu przeprowadzania analizy finansowej i interpretowaniu jej wyników. | **K\_K03** |
| Forma i typy zajęć: | Ćwiczenia audytoryjne |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Znajomość podstawowych zagadnień z zakresu rachunkowości i finansów przedsiębiorstwa. |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Cele, pojęcie, przedmiot i źródła informacji analizy finansowej
2. Przegląd wybranych metod analizy finansowej przedsiębiorstwa
3. Analiza sytuacji finansowo-majątkowej i kapitałowej w oparciu o bilans
4. Analiza wyników finansowych na podstawie rachunku zysków i strat
5. Analiza wstępna rachunku przepływów pieniężnych
6. Wykorzystanie analizy wskaźnikowej w ocenie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa: wskaźniki płynności finansowej, wskaźniki zadłużenia, wskaźniki sprawności działania, wskaźniki rentowności, wskaźniki rynku kapitałowego
7. Identyfikowanie symptomów zagrożenia działalności przedsiębiorstwa na podstawie wyników analizy finansowej
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. W. Gabrusewicz, Metody analizy finansowej przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2019.
2. B. Pomykalska, P. Pomykalski, Analiza finansowa przedsiębiorstwa: wskaźniki i decyzje w zarządzaniu, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. B. Kotowska, A. Uziębło, O. Wyszkowska-Kaniewska, Analiza finansowa w przedsiębiorstwie: przykłady, zadania i rozwiązania, CeDeWu, Warszawa 2017.
2. B. Kołosowska, G. Voss, Biernacki, A. Huterska, Analiza finansowa w praktyce, Difin, Warszawa 2018.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Praca zespołowa w trakcie ćwiczeń realizowana jest klasyczną metodą problemową z wykorzystaniem studium przypadku.Praca indywidualna na ćwiczeniach polega na samodzielnym rozwiązywaniu zadań problemowych. |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy i umiejętności przeprowadzana jest poprzez ocenę projektów opracowanych w zespołach dwuosobowych. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta,jego zaangażowania w dyskusję i rozwiązywanie zadań problemowych oraz sposobu prezentacji projektu. |
| Forma i warunki zaliczenia: |
| Ćwiczenia: zaliczenie na ocenąOcena projektu:40 – 36 punktów – bardzo dobry35 – 32 punkty – dobry plus31 – 28 punktów – dobry27 – 24 punkty – dostateczny plus23 – 20 punktów – dostateczny19 – 0 punktów – niedostatecznyOgólna ocena z ćwiczeń uwzględnia w 80% ocenę z projektu i w 20% ocenę aktywności studenta w trakcie zajęć. |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 30 godzin |
| studiowanieliteratury | 5 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 5 godzin |
| przygotowanie projektu | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 2 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 16 godzin |
| studiowanie literatury | 19 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 5 godzin |
| przygotowanie projektu | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 2 |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Rachunkowość finansowa |
| Nazwa w języku angielskim:  | Financial accounting |
| Język wykładowy:  | język polski |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Wydział Nauk Społecznych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | fakultatywny |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | pierwszego stopnia |
| Rok studiów:  | trzeci |
| Semestr:  | piąty |
| Liczba punktów ECTS:  | sześć |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | dr Monika Wakuła |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | dr Monika Wakuładr Mariusz Sokołek |
| Założenia i cele przedmiotu: | 1. Celem kształcenia jest przekazanie studentom wiedzy w zakresie podstawowych aktów prawnych regulujących rachunkowość w jednostkach gospodarczych
2. Celem przedmiotu jest nabycie przez studenta umiejętności ewidencjonowania operacji gospodarczych na kontach oraz dokonywania wyceny bilansowej
 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | ma wiedzę z zakresu ewidencji aktywów i pasywów jednostki gospodarczej oraz rozliczania kosztów i przychodów, | **K\_W07****K\_W08** |
| **W\_02** | ma wiedzę o zasadach finansowania działalności gospodarczej. | **K\_W05****K\_W06** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | samodzielnie księguje operacje gospodarcze na kontach bilansowych i wynikowych, | **K\_U09****K\_U10****K\_U14** |
| **U\_02** | sporządza sprawozdania finansowe, | **K\_U09****K\_U10****K\_U14** |
| **U\_03** | potrafi pracować samodzielnie i w zespole. | **K\_U18** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | krytycznie ocenia wiedzę teoretyczną odnoszącą się do prowadzenia księgowości w firmie, wybierając treści adekwatne do konkretnych problemów występujących w działalności gospodarczej. | **K\_K01****K\_K02** |
| Forma i typy zajęć: | Wykład i ćwiczenia audytoryjne |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Znajomość podstawowych pojęć z rachunkowości |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Koncepcje i zasady rachunkowości przedsiębiorstw
2. Standaryzacja i harmonizacja rachunkowości – międzynarodowe wzorce i normy
3. Ewidencja aktywów trwałych (WNP, środki trwałe, OT, LT, amortyzacja)
4. Długo i krótkoterminowe inwestycje (aktywa pieniężne, obrót pieniężny, wycena i aktywów pieniężnych)
5. Rozrachunki wynikające z działalności operacyjnej
6. Ewidencyjne ujęcie zakupu i zużycia materiałów (zwiększenie stanu i wartości materiałów, rozchód materiału)
7. Obrót towarowy i jego ewidencja (zakup towarów, sprzedaż towarów)
8. Wycena i ewidencja produktów pracy (zasady wyznaczania kosztu wytworzenia produktów, pojęcie kosztu wytworzenia, ewidencja produktów pracy)
9. Ewidencja i rozliczanie kosztów działalności (klasyfikacja kosztów, układy ewidencji kosztów, ewidencja kosztów według rodzaju, ewidencja kosztów w układzie funkcjonalnym, ewidencja kosztów w układzie rodzajowym i funkcjonalnym)
10. Przychody i koszty ich uzyskania. Wynik finansowy (elementy tworzące wynik finansowy, przychody działalności operacyjnej i koszty ich uzyskania, pozostałe przychody i koszty operacyjne, przychody i koszty finansowe, zyski i straty nadzwyczajne
11. Kapitały
12. Sprawozdawczość finansowa
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. M. Strojek- Filus, E. Maruszewska, [Rachunkowość finansowa, wprowadzenie: teoria, przykłady, zadania](https://integro.uph.edu.pl/integro/272901786092/strojek-filus-marzena/rachunkowosc-finansowa?bibFilter=27), Poltex, Warszawa 2018.
2. P. Szczypa, [Rachunkowość finansowa: od teorii do praktyki](https://integro.uph.edu.pl/integro/272901898444/ksiazka/rachunkowosc-finansowa?bibFilter=27) , CeDeWu, Warszawa 2017.
3. W. Gos, S. Hońko, M. Janowicz, K. Winiarska,[Rachunkowość finansowa dla zaawansowanych, Difin Warszawa 2017.](https://integro.uph.edu.pl/integro/272801563588/gos-waldemar/rachunkowosc-finansowa-dla-zaawansowanych?bibFilter=27)
 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. K. Czubakowska, Rachunkowość przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2014.
2. M. Wakuła, Rachunkowość, UPH Siedlce, Siedlce 2015.
3. A. Kożuch, A.J. Kożuch, M. Wakuła, Rachunkowość po polsku, CeDeWu Warszawa 2007.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia audytoryjne polegają na indywidualnym i grupowym rozwiązywaniu zadań dotyczących ewidencji operacji gospodarczych w przedsiębiorstwach,pozwalających na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej. |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego (test wielokrotnego wyboru) sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez 2 kolokwia pisemne z ćwiczeń oraz ocenę analiz sytuacyjnych.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej |
| Forma i warunki zaliczenia: |
| Wykład: egzaminĆwiczenia: zaliczenie bez oceny Procentowy zakres ocen z egzaminu: 91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny0- 51% - niedostatecznyOgólna ocena z ćwiczeń uwzględnia:aktywność studenta w dyskusji oraz w rozwiazywaniu zadań – 20%,wyniki kolokwiów pisemnych – 80%.Na ocenę końcową (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik egzaminu i w 50% ogólna ocena z ćwiczeń. |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 45 godzin |
| konsultacje | 15 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 10 godzin |
| przygotowanie do kolokwiów z ćwiczeń | 25 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 10 godzin |
| studiowanie literatury | 30 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 150 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 6  |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 16 godzin |
| ćwiczenia | 24 godzin |
| konsultacje |  5 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 25 godzin |
| przygotowanie do kolokwiów z ćwiczeń | 25 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 25 godzin |
| studiowanie literatury | 30 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 150 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 6  |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Warsztaty biznesowe |
| Nazwa w języku angielskim:  | Business workshops |
| Język wykładowy:  | język polski |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Wydział Nauk Społecznych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | fakultatywny |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | pierwszego stopnia |
| Rok studiów:  | trzeci |
| Semestr:  | piąty  |
| Liczba punktów ECTS:  | pięć |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | mgr Maryla Karczewska- Czapska |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | mgr Maryla Karczewska- Czapska |
| Założenia i cele przedmiotu: | 1. Wyposażenie studentów w umiejętność analizyi ocenę sytuacji finansowej przedsiębiorstwa
2. Nabycie wiedzy z zakresu finansowania i zarządzania biznesu
3. Nabycie wiedzy z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstwa
 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | ma wiedzę z zakresu rozpoznawania możliwości inwestycyjnych na rynku finansowym, | **K\_W05** |
| **W\_02** | ma pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania finansami różnych podmiotów w sektorze prywatnym. | **K\_W06** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | potrafi przeprowadzić analizę finansową przedsiębiorstwa, | **K\_U02****K\_U05****K\_U08****K\_U09** |
| **U\_02** | potrafi sformułować elementy analizy inwestycyjnej na rynku funduszy inwestycyjnych, funduszy typu venture capital, | **K\_U04****K\_U08****K\_U12** |
| **U\_03** | potrafi pracować samodzielnie i w zespole. | **K\_U18** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | działa i myśli w sposób przedsiębiorczy. | **K\_K05** |
| Forma i typy zajęć: | Ćwiczenia audytoryjne |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu ekonomii, zarządzania, finansów, po zajęciach z podstaw ekonomii, podstaw zarządzania, podstaw finansów. |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Wstępna analiza finansowa przedsiębiorstwa (pozioma i pionowa)
2. Wskaźnikowa analiza finansowa przedsiębiorstwa (wskaźniki rentowności, wskaźniki płynności, wskaźniki obrotowości, wskaźniki zadłużenia, wskaźniki kapitałowe)
3. Finansowanie przedsiębiorstw na rynku finansowym
4. Fundusze venture capital
5. Zarządzanie sprzedażą usług finansowych. Specjalista finansowy
6. Rozpoznanie możliwości i pułapek zaciągania pożyczek i kredytów
7. Fundusze unijne jako źródła pozyskiwania funduszy dla rozwoju organizacji
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. W. Bień, Ocena efektywności finansowej spółek kapitałowych, Difin, Warszawa 2012.
2. A. Sopoćko, Rynkowe instrumenty finansowe, PWN, Warszawa 2017.
 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. W. Bień, Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, Difin, Warszawa 2018.
2. Pietrzak, Polański, Woźniak (red.), System finansowy w Polsce, PWN, Warszawa 2017.
3. A. Bień, W. Bień, Kalkulacja ceny pieniądza w lokatach, pożyczkach i kredytach, Difin, Warszawa 2009.
4. Artykuły i informacje on-line na stronie Ministerstwa Finansów, GPW S.A. w Warszawie.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Praca zespołowa w trakcie ćwiczeń realizowana jest klasyczną metodą problemową z wykorzystaniem studium przypadku.Praca indywidualna na ćwiczeniach polega na samodzielnym rozwiązywaniu zadań problemowych. |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności uwzględnia ocenę przeprowadzonej analizy finansowej oraz ocenę zespołowo wykonanych analiz sytuacyjnych.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej, a także umiejętności współpracy w grupie w trakcie pracy nad studiami przypadków. |
| Forma i warunki zaliczenia: |
| Ćwiczenia: zaliczenie z ocenąOcena z ćwiczeń uwzględnia:ocenę z analizy finansowej jednostki– max. 20 punktów ocenę z analiz sytuacyjnych – max. 10 punktówPunktowy zakres ocen z ćwiczeń:27,5 – 30,0 punktów – bardzo dobry24,5 – 27,0 punktów – dobry plus 24,0 – 21,5 punktów – dobry18,5 – 21,0 punktów – dostateczny plus15,5 – 18,0 punktów – dostateczny |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 60 godzin  |
| konsultacje | 3 godziny |
| studiowanie literatury | 27 godzin  |
| przygotowanie analiz sytuacyjnych  | 15 godzin  |
| przygotowanie do ćwiczeń | 20 godzin  |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 24 godziny  |
| konsultacje | 14 godzin  |
| studiowanie literatury | 37 godzin  |
| przygotowanie analiz sytuacyjnych  | 30 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 20 godzin  |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin  |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:** | **Zarządzanie środowiskowe** |
| **Nazwa w językuangielskim:**  | Environmental Management |
| **Język wykładowy:** | język angielski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Zarządzanie  |
| **Jednostka realizująca:**  | Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | trzeci |
| **Semestr:**  | piąty |
| **Liczba punktów ECTS:**  | sześć |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:** | dr Marcin Chrząścik |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr Marcin Chrząścik |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Nabycie wiedzy z zakresu zarządzania środowiskiem w organizacji
2. Doskonalenie praktycznej umiejętności studentów formułowania: wizji, misji, celów oraz strategii środowiskowej współczesnego przedsiębiorstwa
3. Opanowanie umiejętności identyfikacji aspektów środowiskowych w organizacji
4. Wykształcenie praktycznej umiejętności opracowania, wdrażania i utrzymania systemu zarządzania środowiskiem wg ISO 14001 i EMAS
 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | ma pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania środowiskiem w organizacji oraz uwarunkowań funkcjonowania organizacji w środowisku, | **K\_W14****K\_W16** |
| **W\_02** | ma wiedzę z zakresu formułowania strategii środowiskowej organizacji. | **K\_W15** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi opracować dokumentacje systemu zarządzania środowiskiem wg ISO 14001 oraz EMAS. | **K\_U02** |
| **U\_02** | potrafi sformułować strategię środowiskową organizacji. | **K\_U09** |
| **U\_03** | prawidłowo identyfikuje poziom swojej wiedzy oraz umiejętności, wykazuje zainteresowanie potrzebą ciągłego doskonalenia zawodowego, poszukuje nowych możliwości rozwoju osobistego. | **K\_U17** |
| **U\_04** | podejmuje inicjatywę w zakresie współpracy i współdziałania w zespole, posługują się językiem angielskim. | **K\_U18****K\_U16** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | potrafi przekazywać i dzielić się wiedzą i jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy | **K\_K01** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład i ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu zarządzania, po zajęciach z podstaw zarządzania. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Miejsce i rola środowiska naturalnego w procesie gospodarowania
2. Globalne i regionalne zagrożenia ekologiczne a transformacja systemowa w Polsce
3. Międzynarodowa współpraca w dziedzinie ochrony środowiska (Międzynarodowa pomoc ekologiczna, ekoaudyting, Międzynarodowe Bezpieczeństwo Ekologiczne
4. Przedsiębiorstwo a ochrona środowiska
5. Kształtowanie się w Polsce rynku i marketingu ekologicznego
6. Rola stowarzyszeń konsumenckich i ekologicznych
7. Promocja produktów i usług ekologicznych
8. Atestacja produktów i usług ekologicznych
9. System zarządzania środowiskiem wg ISO 14001 oraz EMAS
10. Wdrażanie i funkcjonowanie systemów zarządzania środowiskiem
11. Zasoby, role, odpowiedzialności, kompetencje, dokumentacja systemowa
12. Podsumowanie problematyki wykładów
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. S. CatoMolly, Green Economics: An Introduction to Theory, Policy and Practice, London, Earthscan, 2009.
2. S. Sarkar (eds.), Environmental Management. Sciyo, 2010.
3. G. Burke, B. Ramnarine Singh and L. Theodore, Handbook of Environmental Management and Technology. New York:John Wiley, 2000.
4. F. Friedman, Practical Guide toEnvironmental Management. Washington, D.C.: Environmental Law Institute, 2000.
5. J. Rietbergen-McCracken, H. Abaza (eds.), Economic Instruments for Environmental Management: A Worldwide Compendium of Case Studies. London: Earthscan, 2000.
 |
| **Literaturadodatkowa:** |
| 1. C. J. Barrow,Environmental Management: Principles and Practice. New York. Routledge, 1999.
2. C. J. Barrow,Environmental Management for Sustainable Development. New York. Routledge, 1999.
3. G.Crognale, Environmental management strategies: the 21st century perspective, Prentice Hall PTR, 1999.
4. D. Pimentel, L. Westra and R. F. Noss (eds.), Ecological Integrity: Integrating Environment, Conservation and Health. Washington, D.C.: Island Press, 2000.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykład realizowany metodą wykładu informacyjnego i wykładu problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia audytoryjne prowadzone są metodą studiów przypadków realizowanych w grupach zadaniowych, w powiązaniu z dyskusjami problemowymi pozwalającymi na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego/ustnegosprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez kolokwium pisemne z ćwiczeń oraz ocenę analiz studiów przypadków. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej, a także umiejętności współpracy w grupie w trakcie pracy nad studiami przypadków.  |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: egzamin Ćwiczenia: zaliczenie bez ocenySposób oceniania egzaminu i kolokwium: 91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny0- 51% - niedostatecznyOcena z ćwiczeń uwzględnia:wynik kolokwium- 60%ocenę analiz studiów przypadków i aktywności na zajęciach- 40%.Na ocenę końcową z przedmiotu (wpisana do systemu USOS Web) w 50% wpływa ocena z egzaminu i w 50% ocena z ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 30 godzin |
| ćwiczenia | 30 godzin |
| konsultacje | 15 godzin |
| studiowanieliteratury | 23 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 15 godzin |
| przygotowanie analiz sytuacyjnych na ćwiczenia | 12 godzin |
| przygotowanie do kolokwium | 15 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 150 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 6 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 16 godzin |
| ćwiczenia | 16 godzin |
| konsultacje | 16 godzin |
| studiowanie literatury | 35 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 25 godzin |
| przygotowanie analiz sytuacyjnych na ćwiczenia | 15 godzin |
| przygotowanie do kolokwium | 27 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 150 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 6 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:** | **Współczesne trendy w zarządzaniu organizacjami międzynarodowymi** |
| **Nazwa w językuangielskim:**  | Contemporary trends in management of international organizations |
| **Język wykładowy:** | język angielski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Zarządzanie  |
| **Jednostka realizująca:**  | Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | trzeci |
| **Semestr:**  | piaty |
| **Liczba punktów ECTS:**  | trzy |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:** | dr Bartłomiej Suchodolski |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr Bartłomiej Suchodolski |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Nabycie wiedzy z zakresu megatrendów, relacji międzyorganizacyjnych i networkingu, ze szczególnym uwzględnieniem samodzielnego rozwoju kompetencji menedżerskich w zakresie tworzenia takich relacji i wykorzystania portali społecznościowych w biznesie
2. Zaznajomienie się z narzędziami i technikami współczesnego zarządzania w organizacjach międzynarodowych
3. Przyswojenie metod i zasad zarządzania współczesnym rynkiem marketingowym
4. Rozwój kompetencji menedżerskich w zakresie zarządzania w organizacjach międzynarodowych
5. Umiejętność rozpoznawania i zasad tworzenia relacji międzyorganizacyjnych, partnerstwa publiczno-prywatnego, sieci powiązań w biznesie, także poprzez portale społecznościowe oraz koopetycji
 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | ma pogłębioną wiedzę w zakresie pojawiających się megatrendów oraz zależności między organizacjami w zakresie międzynarodowym, | **K\_W01****K\_W02** |
| **W\_02** | ma wiedzę z zakresu rozpoznawania relacji międzyorganizacyjnych, sieci powiązań w biznesie oraz współczesnego zarządzania. | **K\_W15** |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi formułować i wygłaszać swoje sądy dotyczące zjawisk i procesów związanych zarządzaniem w kontekście międzynarodowym, posługując się językiem obcym | **K\_U02****K\_U16** |
| **U\_02** | potrafi rozpoznać i analizować czynniki kształtujące trendy współczesnego zarządzania międzynarodowego, | **K\_U08** |
| **U\_03** | potrafi uczestniczyć w pracach zespołu projektowego, pełniąc w nim różne role, posługując się językiem angielskim | **K\_U18****K\_U16** |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | potrafi przygotować prezentacje w zakresie trendów współczesnego biznesu oraz nie unika konstruktywnej (opartej na uzyskanej wiedzy) dyskusji. | **K\_K01** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu ekonomii, zarządzania, marketingu, po zajęciach z podstaw ekonomii, podstaw zarządzania, podstaw marketingu. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Wprowadzenie do przedmiotu – podstawowa identyfikacja (powstanie i rozwój megatrendów; pojęcie i zakres mega trendów)
2. Charakterystyka współczesnego zarządzania w kontekście międzynarodowym (normy i wartości kulturowe wpływające na zarządzanie; Modele korporacji międzynarodowych)
3. Nadzór korporacyjny (definicje i podstawowa charakterystyka; charakterystyka interesariuszy)
4. Charakterystyka corporategovernance w różnych organizacjach (instytucje i struktury corporategovernance; elementy corporategovernance)
5. Innowacje w zakresie współczesnego marketingu (Social Media – charakterystyka i definicje; rozpoznawanie e-marketingu; portale społecznościowe a kreowanie marek)
6. Zarządzanie sprzedażą w kontekście międzynarodowym (charakterystyka zarządzania sprzedażą; określenie i identyfikacja profesjonalnej sprzedaży)
7. Obsługa klienta w biznesie międzynarodowym (profesjonalna obsługa klienta; metoda „Tajemniczy klient”; tworzenie zespołu obsługi klienta w firmach międzynarodowych)
8. Dresscode – podstawowa charakterystyka (cechy i elementy dresscode w firmach międzynarodowych; profesjonalny wizerunek a kultura organizacyjna firmy)
9. Networking we współczesnym świecie biznesu (powstanie i rozwój networkingu; pojęcie i zakres networkingu w kontekście międzynarodowym)
10. Portale społecznościowe a kreowanie wizerunku współczesnej organizacji (rola portali społecznościowym we współczesnej organizacji; kreowanie wizerunku i marki handlowej w portalach)
11. Koopetycjaw biznesie międzynarodowym (powstanie i rozwój koopetycji; pojęcie i zakres koopetycji w kontekście międzynarodowym)
12. Podsumowanie i zaliczenie wykładu
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. S. Copper, M. Ebers, Ch. Huxham, P. Smith Ring, The Oxford Handbook of Inter-organizational Relations, Oxford University Press, Oxford/New York 2010, pp. 569.

I. Misner, D. Alexander, B. Hilliard, Networking Like a Pro: Turning Contacts into Connections, Eliot House Production, Canada 2009, pp. 258.1. J.L. Colley, J.L. Doylle, G.W. Logan, W. Stettinius (ed.), What is corporate governance?, McGraw-Hill, New York 2005, pp. 114.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. Czasopismo „ Harvard Business Review”.
2. D. Jobber, G. Lancaster, Selling and Sales Management, Prentice Hall FT, Harlow 2009, p. 569.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych oraz dyskusji dydaktycznej pozwalającej na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej, |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie kolokwium sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę zadań problemowych realizowanych podczas zajęć. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie zajęć poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: zaliczenia na ocenęSposób oceniania kolokwium:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny0- 51% - niedostatecznyNa ocenę końcową z przedmiotu (wpisaną do systemu USOS Web)w 50% wpływa ocenaz kolokwium oraz w 50% aktywność studenta w dyskusji oraz rozwiazywaniu zadań problemowych |
| **Bilans punktów ECTS** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność  | Obciążenie studenta |
| wykłady | 30 godzin |
| konsultacje | 10 godzin |
| studiowanie literatury | 13 godzin |
| przygotowanie materiałów na wykłady | 10 godzin |
| przygotowanie do kolokwium | 12 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność  | Obciążenie studenta |
| wykłady | 16 godzin |
| konsultacje | 8 godzin |
| studiowanieliteratury | 24 godzin |
| przygotowanie materiałów na wykłady | 12 godzin |
| przygotowanie do kolokwium | 15 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:** | **Zarządzanie w środowisku wirtualnym** |
| **Nazwa w językuangielskim:**  | Managing in virtual environment |
| **Język wykładowy:** | język angielski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Zarządzanie  |
| **Jednostka realizująca:**  | Wydział Nauk Społecznych  |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | trzeci |
| **Semestr:**  | piąty |
| **Liczba punktów ECTS:**  | dwa |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:** | dr inż. Tomasz Stefaniuk |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr inż. Tomasz Stefaniuk |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Zapoznanie studentów z istotą wirtualnych form organizacji pracy
2. Przygotowanie do prowadzenia międzynarodowej działalności biznesowej z wykorzystaniem wirtualnych formach organizacji pracy
3. Przygotowanie do przenoszenia działalności gospodarczej do Internetu
 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | posiada wiedzę na temat istoty i specyfiki wirtualnych form organizacji pracy, | **K\_W02** |
| **W\_02** | zna nowoczesne metody i narzędzia internetowe usprawniające działanie przedsiębiorstwa. | **K\_W08****K\_W10** |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi wykorzystać Internet do realizacji podstawowych funkcji zarządczych, | **K\_U02** |
| **U\_02** | potrafi porównywać oferty oprogramowania usprawniające pracę w wirtualnym zespole oraz wybierać optymalne rozwiązanie, | **K\_U08** |
| **U\_03** | potrafi identyfikować główne zasady i kryteria, ale i wyzwania wynikające ze współpracy wirtualnej oraz proponować skuteczne rozwiązania, | **K\_U06** |
| **U\_04** | rozumie potrzebę ciągłej aktualizacji i pogłębiania zdobytej wiedzy szczególnie z dziedziny nowoczesnych technologii internetowych, | **K\_U17** |
| **U\_05** | angażuje się w pracę zespołu wirtualnego wykazując odpowiedzialność za powierzone mu zadania, posługując się językiem angielskim | **K\_U18****K\_U16** |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | potrafi krytycznie oceniać posiadaną wiedzę, przekazać i bronić własnych poglądów. | **K\_K01** |
| **Forma i typy zajęć:** | Ćwiczenia laboratoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość procesów informacyjnych w zarządzaniu. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Społeczeństwo ery Internetu – nowe wyzwanie dla zarządzania organizacją
2. Specyfika pracy wirtualnej i czynniki jej skuteczności
3. Kierowanie międzynarodowym projektem wirtualnym przyszłość, czy codzienność?
4. Planowanie pracy w środowisku wirtualnym
5. Organizacja pracy wirtualnej
6. Motywowanie członków zespołu wirtualnego
7. Kontrola efektów pracy wirtualnej
8. Komunikacja w zespole wirtualnym
9. Projektowanie systemu komunikacji w zespole wirtualnym
10. Nowoczesne narzędzia teleinformatyczne stosowane w wirtualnych formach organizacji pracy
11. Wirtualizacja procesów informacyjnych w organizacji
12. Strona internetowa, jako podstawowy element przepływu informacji w środowisku wirtualnym
13. Podstawy projektowania stron internetowych
14. Funkcjonowanie stron w Internecie (domeny, hosting, aktualizacja stron)
15. Internetowe zarządzanie talentami
16. Analiza i ocena projektów - zaliczenie
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| Przewodniki do ćwiczeń przygotowane przez prowadzącego.A. Y. Zofi, Manager’s Guide to Virtual Teams, AMACOM New York 2011.K. Sheridan,The Virtual Manager: Cutting-Edge Solutions for Hiring, Managing, Motivating, and Engaging Mobile Employees Career, PressInc 2012. |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. T.Hoefling,Working Virtually: Managing People for Successful Virtual Teams and Organizations, Stylus Pub Llc, 2003.
2. K. Fisher, M. Duncan Fisher, The Distance Manager: A Hands-On Guide to Managing Off-Site Employees and Virtual Teams, McGraw Hill Professional, 2000.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Ćwiczenia laboratoryjne przebiegają z wykorzystaniem dyskusji dydaktycznej, analiz studiów przypadków, realizacji przykładowych zadań w systemie informatycznym oraz pracy projektowej. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie kolokwium zaliczeniowego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału oraz wskazanych pozycji literatury. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę realizowanych podczas zajęć zadań oraz ocenę pracy projektowej.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej, a także umiejętności współpracy w grupie w trakcie pracy nad studiami przypadków oraz dyskusji tematycznych.  |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Ćwiczenia: zaliczenie na ocenęSposób oceniania kolokwium:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny0- 51% - niedostatecznyNa ocenę końcową z przedmiotu (wpisaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa ocena z kolokwium i w 50% ocena projektu oraz aktywność studenta w dyskusji. |
| **Bilans punktów ECTS** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia laboratoryjne | 30 godzin |
| studiowanie literatury | 8 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia |  5 godzin |
| przygotowanie do kolokwium |  7 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 2 |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia laboratoryjne | 16 godzin |
| studiowanie literatury | 16 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia |  8 godzin |
| przygotowanie do kolokwium | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 2 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:** | **Badania marketingowe** |
| **Nazwa w językuangielskim:**  | Marketing investigations |
| **Język wykładowy:** | język rosyjski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  | WydziałNauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | trzeci |
| **Semestr:**  | piąty |
| **Liczba punktów ECTS:**  | trzy |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:** | dr Marcin Chrząścik |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr Marcin Chrząścikdr Ola Bareja-Wawryszuk |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | * + - 1. Przekazanie studentom wiedzy dotyczącej podstawowych pojęć, prawidłowości i zasad realizacji badań marketingowych
			2. Rozwijanie umiejętności uzyskiwania informacji o działalności rynkowej na podstawie danych z badań marketingowych
			3. Student będzie przygotowany do kształtowania świadomości i nawyków systematycznego zdobywania, poszerzania i wykorzystywania wiedzy, jako podstawy sukcesów w działalności marketingowej
 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | zna podstawowe pojęcia i wybraną wiedzę z zakresu marketingu oraz metod i technik realizacji badań, | **K\_W09** |
| **W\_02** | wie jak wykorzystywać wybrane metody do pomiaru danych, opracowania i prezentacji wyników użytkownikom (decydentom). | **K\_W08****K\_W09****K\_W17** |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się:UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi wykorzystać podstawowe pojęcia, definicje, metody, techniki i narzędzia w badaniach, | **K\_U01****K\_U02****K\_U04****K\_U08** |
| **U\_02** | umie zastosować wybrane metody, techniki i narzędzia do pomiaru zjawisk marketingowych, | **K\_U03****K\_K04****K\_U05****K\_U06** |
| **U\_03** | rozumie potrzebę uzupełniania swojej wiedzy, | **K\_U17** |
| **U\_04** | potrafi pracować samodzielnie i w zespole. | **K\_U18** |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | jest przekonany o znaczeniu wdrażania nowych rozwiązańi metod pomiaru zjawisk społecznych na rynku. | **K\_K03** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład i ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu podstaw zarządzania, podstaw marketingu, statystyki, informatyki. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Istota zarządzania marketingowego
2. Badania w podejmowaniu decyzji marketingowych
3. Projektowanie badań marketingowych, przykłady
4. Tworzenie narzędzi badawczych
5. Dane w systemie informacji marketingowej
6. Sposoby pozyskiwania i opracowania danych w badaniach marketingowych
7. Ocena wyników badań
8. Analiza i prezentacja wyników badań
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. S.Kaczmarczyk, Badania marketingowe: podstawy metodyczne, PWE, Warszawa 2011.
2. R.J.Kaden,Badania marketingowe, PWE, Warszawa 2008.
3. K.Andruszkiewicz, Badania marketingowe w zarządzaniu organizacją, PWE, Warszawa 2012.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. G.A. Churchill, Badaniamarketingowe. Podstawy metodologiczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
2. J. Mazur (red.), Decyzje marketingowe w przedsiębiorstwie, Delfin, Warszawa 2002.
3. K. Mazurek-Łopacińska, Badania marketingowe. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych. Ćwiczenia prowadzone są z wykorzystaniem analiz studiów przypadkóworaz pracy projektowej. Metody te pozwalają na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w praktyce. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie zaliczenia pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez przygotowanie projektu – raportu z badań i jego prezentację.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: zaliczenie z ocenąĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyProcentowy zakres ocen z kolokwium zaliczeniowego z części wykładowej: 91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny0- 51% - niedostatecznyOcena z ćwiczeń uwzględnia: prezentację przygotowanego w grupie 2-3 osobowej uproszczonego projektu-raportu z badań. Maksymalna liczba punktów za raport to 20. Zaliczenie uzyskać można po uzyskaniu minimum 11 pkt.Na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik kolokwium zaliczeniowego z wykładów oraz w 50% - zaliczenie ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 10 godzin |
| studiowanie literatury | 15 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z wykładów | 10 godzin |
| przygotowanie projektu | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |
| Studnia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 8 godzin |
| ćwiczenia | 16 godzin |
| studiowanieliteratury | 26 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z wykładów | 10 godzin |
| przygotowanie projektu | 15 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:** | **Marketing terytorialny** |
| **Nazwa w językuangielskim:**  | Theritorial marketing |
| **Język wykładowy:** | język angielski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  |  Wydział Nauk Społecznych  |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | trzeci |
| **Semestr:**  | piąty |
| **Liczba punktów ECTS:**  | trzy |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:** | dr Marcin Chrząścik |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr Marcin Chrząścikdr Ola Bareja-Wawryszuk |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Zapoznanie studentów z istotą i obszarami zastosowania marketingu terytorialnego oraz jego aspektami wdrożeniowymi w kontekście rozwoju orientacji marketingowej jednostki a także kształtowanie umiejętności powiązania zdobytych wiadomości z praktyką
2. Rozwijanie umiejętności uzyskiwania informacji o działalności rynkowej jednostek terytorialnych
3. Student będzie przygotowany do kształtowania świadomości i nawyków systematycznego zdobywania, poszerzania i wykorzystywania wiedzy, jako podstawy sukcesów w działalności marketingowej
 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | definiuje podstawowe zagadnienia z zakresu marketingu terytorialnego, jego założenia i cele, | **K\_W09** |
| **W\_02** | wie jak wykorzystywać wybrane metody do pomiaru danych, opracowania i prezentacji wyników użytkownikom (pracownikom jednostek samorządu terytorialny). | **K\_W08****K\_W17** |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | analizuje procesy zachodzące w jednostce terytorialnej w kontekście jej aktywności marketingowej, | **K\_U01****K\_U02****K\_U04****K\_U06****K\_U08** |
| **U\_02** | opracowuje strategię marketingową dla wybranej jednostki terytorialnej, bazując na umiejętności pozyskiwania i analizowania danych dotyczących procesu rozwoju badanego podmiotu, | **K\_U03****K\_U06****K\_U07** |
| **U\_03** | potrafi pracować w zespole, posługując się językiem angielskim. | **K\_U16****K\_U18** |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | potrafi realizować postawione sobie zadania i wskazać własne propozycje w zakresie rozstrzygnięcia problemu. | **K\_K01****K\_K02** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład i ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu podstaw zarządzania, podstaw marketingu, geografii, informatyki. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Istota zarządzania marketingowego
2. Geneza i determinanty rozwoju marketingu terytorialnego
3. Istota i obszary występowania marketingu terytorialnego
4. Główne zasady, cele i rynki docelowe w marketingu terytorialnym
5. Rodzaje marketingu w obrębie marketingu terytorialnego
6. Rola partnerstwa w marketingu terytorialnym
7. Etapy zmian orientacji rynkowej jednostek terytorialnych
8. Organizacyjne aspekty rozwoju marketingu terytorialnego w Polsce – stan aktualny i perspektywy rozwoju
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. A.Szromnik Marketing terytorialny, Wydawnictwo Wolters Kluwer, 2012.
2. M. Florek, Podstawy marketingu terytorialnego, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu 2013.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. E.Glińska, M. Florek, A. Kowalewska, Wizerunek miasta. Od koncepcji do wdrożenia, Wydawnictwo ABC Wolters Kluwer business, Warszawa 2009.
2. S. Makarski, W.Kuźniar, Marketing w zarządzaniu jednostką terytorialną, Wydawnictwo Uniwersytetu Rzeszowskiego, 2009.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych. Ćwiczenia audytoryjne prowadzone są z wykorzystaniem analiz studiów przypadków oraz pracy projektowej. Metody te pozwalają na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej w praktyce. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie zaliczenia pisemnegosprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez przygotowanie projektu - strategii promocji jednostki samorządu terytorialnego.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: zaliczenie na ocenęĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyProcentowy zakres ocen z kolokwium zaliczeniowego: 91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny0- 51% - niedostatecznyOcena z ćwiczeń uwzględnia: prezentację przygotowanego w grupie 2-3 osobowej projektu strategii promocji jednostki samorządu terytorialnego. Maksymalna liczba punktów za raport: 20. Zaliczenie uzyskać można po uzyskaniu min. 11 pkt.Na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik kolokwium z wykładów oraz w 50% - zaliczenie ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 8 godzin |
| studiowanieliteratury | 15 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z wykładów | 10 godzin |
| przygotowanie projektu | 12 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 8 godzin |
| ćwiczenia | 16 godzin |
| konsultacje | 1 godzina |
| studiowanie wskazanej literatury | 20 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z wykładów | 15 godzin |
| przygotowanie projektu | 15 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  |  **Warsztaty komunikacji i doskonalenia zawodowego** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  |  Workshops for Communication and Professionl Development |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  |  Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  |  Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  |  obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  |  pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  |  trzeci |
| **Semestr:**  |  piąty |
| **Liczba punktów ECTS:**  | cztery |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | mgr Maryla Karczewska-Czapska |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | mgr Maryla Karczewska-Czapska |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Przekazanie studentom podstawowej wiedzy i umiejętności z zakresu komunikacji w organizacji oraz znaczenia doskonalenia zawodowego w gospodarce opartej wiedzę
2. Kształtowanie umiejętności stosowania podstawowych metod, narzędzi komunikacyjnych.
3. Kształtowanie umiejętności stosowania podstawowych metod, narzędzi doskonalenia zawodowego
4. Rozwijanie kompetencji zorganizowanej i odpowiedzialnej pracy zarówno samodzielnej jak też w zespole, również jako lider- oparciu o świadomość dobrej komunikacji oraz zrozumienie konieczności stałego rozwoju zawodowego
 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | ma wiedzę o komunikacji w organizacji oraz o możliwościach doskonalenia zawodowego, | **K\_W11****K\_W12** |
| **W\_02** | ma wiedzę na temat podstawowych zasad komunikowania się (komunikacja ustna, pisemna, mowa ciała), | **K\_W11****K\_W12** |
| **W\_03** | zna metody i narzędzia, pozwalające budować komunikację na poziomie indywidualnym, zespołowym i organizacyjnym, | **K\_W11****K\_W12****K\_W21** |
| **W\_04** | zna metody i narzędzia kształtowania rozwoju zawodowego. | **K\_W11****K\_W12****K\_W21** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi obserwować i opisywać sposoby komunikacji na poziomie indywidualnym, zespołowym i organizacyjnym, | **K\_U01** |
| **U\_02** | potrafi obserwować, opisywać i analizować zmiany wymagań na rynku pracy oraz oczekiwania pracodawcy, | **K\_U01****K\_U03** |
| **U\_03** | dobiera i posługuje się podstawowymi metodami i narzędziami komunikowania się i doskonalenia zawodowego, | **K\_U12****K\_U13** |
| **U\_04** | rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i dlatego chce i potrafi systematycznie uzupełniać oraz doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu komunikowania się i doskonalenia zawodowego, | **K\_U17** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu. | **K\_K02****K\_K05** |
| **Forma i typy zajęć:** | Ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Podstawowa wiedza z zakresu komunikacji w organizacji. Podstawowa wiedza z zakresu doskonalenia zawodowego. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Komunikacja i doskonalenie zawodowe- wprowadzenie
2. Podstawowe elementy procesu komunikacyjnego
3. Umiejętności komunikacyjne na poziomie zaawansowanym
4. Metody i narzędzia komunikacji
5. Wywieranie wpływu na ludzi
6. Komunikacja na poziomie organizacyjnym
7. Kompetencje przyszłości
8. Wybrane metody i narzędzia kształtowania rozwoju zawodowego
9. Modele kariery
10. Sens w pracy
11. Kompetencje zawodowe w turkusowych organizacjach
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. R. B. Adler, L. B. Rosenfeld, R. F. Proctor II; przekład G. Skoczylas, Relacje interpersonalne: proces porozumiewania się, Wydanie III zmienione (na podstawie XIII wydania oryginału), Dom Wydawniczy REBIS, Poznań 2018.
2. M. Trojanowski, Prezentacje i wystąpienia w biznesie: istota, uwarunkowania, badania, Wydanie pierwsze, PWN, Warszawa 2019.
3. I. Stańczyk, Nowe trendy w doradztwie personalnym i zawodowym, Difin, Warszawa 2019.
4. M. Puchalska-Kamińska, A. Łądka-Barańska, Job crafting: nowa metoda budowania zaangażowania i poczucia sensu pracy, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2019.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. Czasopisma branżowe: „Harvard Business Review”, Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach. Seria: Administracja i Zarządzanie”, rozdziały z publikacji specjalistycznych.
2. Artykuły wskazane przez prowadzącego.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Ćwiczenia audytoryjne prowadzone są metodą analizy studiów przypadków wspartą pracą w grupach zadaniowych i dyskusjami problemowymi, w celu kształtowania umiejętności stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy i umiejętności przeprowadzana jest poprzez ocenę analiz studiów przypadków oraz kolokwium.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej, a także umiejętności współpracy w grupie w trakcie pracy nad studiami przypadków. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Ćwiczenia: zaliczenie na ocenęOcena z ćwiczeń uwzględnia: ocenę z analiz studiów przypadków – 20%,ocenę aktywności studenta w dyskusji oraz rozwiązywaniu zadań problemowych – 20%,ocenę z kolokwium- 60%.Procentowy zakres ocen z kolokwium (test pisemny):91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostateczny |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 60 godzin |
| studiowanie literatury | 20 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 10 godzin |
| przygotowanie do kolokwium  | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 24 godzin |
| konsultacje | 6 godziny |
| studiowanie literatury | 30 godziny |
| przygotowanie do ćwiczeń | 20 godzin |
| przygotowanie do kolokwium  | 20 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Seminarium dyplomowe wraz z przygotowaniem pracy licencjackiej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Diploma seminar with the preparation of a bachelor thesis and preparation for the diploma exam |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  |  Zarzadzanie |
| **Jednostka realizująca:**  |  Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  |  obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  |  pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  |  drugi i trzeci |
| **Semestr:**  |  czwarty, piąty i szósty |
| **Liczba punktów ECTS:**  | 10 |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | Dyrektor Instytutu Nauk o Zarządzaniu i Jakości dr hab. Grzegorz Pietrek – prof. uczelni |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | Nauczyciele akademiccy do tego uprawnieni |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Samodzielne przygotowanie pod opieką nauczyciela akademickiego pracy o charakterze projektowym, analizy studium przypadku lub o charakterze przeglądowym
2. Przygotowanie studentów do egzaminu dyplomowego
 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | posiada wiedzę na temat ochrony praw autorskich oraz specyfiki funkcjonowania jednolitego systemu antyplagiatowego, | **K\_W20** |
| **W\_02** | posiada zaawansowaną wiedzę na temat struktury i zasad opracowywania prac naukowych oraz metod, technik i instrumentów pozyskiwania informacji pierwotnej i wtórnej. | **K\_W17** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | posiada umiejętność argumentowania i obrony własnych poglądów w zakresie tematyki przygotowywanej pracy zaliczeniowej, | **K\_U01****K\_U03** |
| **U\_02** | potrafi redagować spójne i logiczne treści z wykorzystaniem poprawnej i profesjonalnej terminologii; umie dokonać prezentacji wybranych treści pracy na forum grupy seminaryjnej. | **K\_U17** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy badawcze, jest przekonany o znaczeniu wiedzy w rozwiązywaniu problemów badawczych. | **K\_K01****K\_K03** |
| **Forma i typy zajęć:** | Seminarium |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w dotychczasowym toku studiów. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| Treści modułu kształcenia są uzależnione od profilu badawczego seminarium oraz od tematyki prac dyplomowych opracowywanych przez studentów. 1. Wprowadzenie do problematyki pisania prac dyplomowych
2. Specyfika przygotowania prac dyplomowych w dyscyplinie nauk o zarządzaniu i jakości
3. Ochrona własności intelektualnej i zasad korzystania z informacji o charakterze wtórnym, w tym ze źródeł literaturowych
4. Prezentacja zalecanej tematyki prac dyplomowych
5. Publikowanie w otwartym dostępie i naukowe bazy danych
6. Metodologia pracy badawczej
7. Omówienie wymogów formalnych dotyczących:
8. konstrukcji pracy
9. korekty językowej
10. stosowania przypisów i odsyłaczy
11. wykazu źródeł informacji wtórnej
12. korzystania z elektronicznych baz danych
13. Prezentowanie koncepcji i wybranych rozdziałów prac dyplomowych
14. Omówienie zagadnień egzaminacyjnych
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. R. Wojciechowska, Przewodnik metodyczny pisania pracy dyplomowej, Difin, Warszawa 2010.
2. B. Żółtowski, Seminarium dyplomowe: zasady pisania prac dyplomowych, Wydawnictwo Uczelniane ATR, Bydgoszcz 1997.
3. M. Krajeński, Praca dyplomowa z elementami edytorstwa, Wyższa Szkoła Humanistyczno–Ekonomiczna, Włocławek 1998.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| Literatura dodatkowa uzależniona jest od tematyki pracy dyplomowej. |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykład interaktywny, dyskusja, prezentacje koncepcji i wybranych treści prac seminaryjnych. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych następuje w trakcie zajęć poprzez ocenę prezentacji koncepcji pracy dyplomowej oraz wskazanych przez nauczyciela treści pracy, ocenę przygotowania studenta do zajęć, jego aktywności na zajęciach i postępów w zakresie opracowywania pracy oraz ocenę końcową pracy dyplomowej. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Seminarium: zaliczenie bez ocenySposób oceniania: nauczyciel prowadzący zajęcia podejmuje decyzję o zaliczeniu seminarium na podstawie przygotowania studenta do zajęć, jego aktywności na zajęciach i postępów w zakresie opracowywania pracy, prezentacji koncepcji i wskazanych przez nauczyciela treści pracy dyplomowej oraz ocenę końcową pracy. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| seminarium | 60 godzin |
| konsultacje | 65 godzin |
| studiowanie literatury  | 30 godzin |
| przygotowanie koncepcji pracy dyplomowej | 10 godzin |
| przygotowanie prezentacji | 5 godzin |
| opracowanie zagadnień na egzamin dyplomowy | 30 godzin |
| opracowanie pracy dyplomowej | 50 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 250 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 10 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| seminarium | 32 godziny |
| konsultacje | 43 godziny |
| studiowanie literatury  | 60 godzin |
| przygotowanie koncepcji pracy dyplomowej | 10 godzin |
| przygotowanie prezentacji | 5 godzin |
| opracowanie zagadnień na egzamin dyplomowy | 40 godzin |
| opracowanie pracy dyplomowej | 60 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 250 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 10 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Praktyka zawodowa** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Practiceslabour’s |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  | Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | trzeci |
| **Semestr:**  | piąty |
| **Liczba punktów ECTS:**  | cztery |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | mgr Maryla Karczewska-Czapska |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | Opiekun praktyk w jednostce przyjmującej |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Celem praktyki zawodowej jest poznanie przez studenta zasad i mechanizmów funkcjonowania organizacji
2. Nabycie praktycznych umiejętności zawodowych i kompetencji społecznych niezbędnych dla wykonywania zawodu menedżera
 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania i powiązanych z nią dyscyplin w celu analizowania i interpretowania różnorodnych problemów zarządczych, gospodarczych i społecznych, | **K\_U01****K\_U02****K\_U03****K\_U04****K\_U06** |
| **U\_02** | wykorzystuje poznane techniki pozyskiwania i gromadzenia danych z różnych źródeł, umie analizować oraz interpretować pozyskane dane, | **K\_U07****K\_U08** |
| **U\_03** | potrafi proponować rozstrzygnięcia konkretnych problemów zarządczych i proponuje w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia, | **K\_U03****K\_U04** |
| **U\_04** | potrafi współdziałać i pracować w zespole, przyjmując w nim różne role. | **K\_U18** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | jest gotów do odpowiedzialnego wypełniania ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej, | **K\_K02** |
| **K\_02** | krytycznie ocenia posiadaną wiedzę i odbierane treści z zakresu dyscyplin naukowych do których przyporządkowany jest kierunek studiów, w sytuacji trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu jest gotów do korzystania z wiedzy eksperckiej | **K\_K03** |
| **K\_03** | potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy. | **K\_K05** |
| **Forma i typy zajęć:** | Praktyka zawodowa. |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Zaliczone 4 semestry kształcenia na kierunku Zarządzanie I stopnia. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Zapoznanie z regulaminami i procedurami obowiązującymi w jednostce przyjmującej
2. Zapoznanie z organizacją jednostki, w tym:
* podstawami prawnymi działalności, zakresem działania i przedmiotem działalności
* regulaminem wewnętrznym podmiotu, przepisami o dyscyplinie pracy, bhp i ppoż.
* strukturą organizacyjną, zadaniami poszczególnych komórek w organizacji oraz ich powiązaniami, regulaminami wewnętrznymi i przepisami
* organizacją sekretariatu, instrukcją i obiegiem dokumentów oraz ich klasyfikacją i zasadami przechowywania, w tym również zasadami przekazywania akt do archiwum, niszczenia akt, postępowania z aktami poufnymi i tajnymi
* obowiązkami i uprawnieniami pracowników, zasadami ich oceny oraz odpowiedzialnością służbową, materialną i karną
* kluczowymi elementami otoczenia zewnętrznego, organizacją i zasadami współpracy jednostki z podmiotami zewnętrznymi, w tym z kontrahentami, bankami oraz instytucjami publicznymi
1. Zapoznanie z systemami informatycznymi w organizacji, w tym:
* strukturą systemów informatycznych
* funkcjonowaniem sieci komputerowej
* oprogramowaniem biurowym
1. Zapoznanie z zakresem prac wykonywanych w poszczególnych działach organizacji
2. Zapoznanie z organizacją i zadaniami działu finansowo-księgowego, w tym:
* systemem ewidencji księgowej
* oprogramowaniem finansowo-księgowym
* obiegiem dokumentów księgowych
* funkcjonowaniem kontroli wewnętrznej
* sprawozdawczością
1. Zapoznanie z organizacją i funkcjonowaniem działu ekonomicznego, w tym:
* zadaniami i czynnościami wykonywanymi przez pracowników działu ekonomicznego
* stosowanymi metodami analizy sytuacji ekonomicznej przedsiębiorstwa oraz zasadami planowania
* wykorzystywaniem informacji ekonomicznej w procesach decyzyjnych
1. Zapoznanie z organizacją i funkcjonowaniem działu kadr i płac, w tym:
* dokumentacją pracowniczą
* naliczaniem, rozliczaniem i ewidencją wynagrodzeń
* systemami komputerowymi i oprogramowaniem kadrowo-płacowym
* ochroną danych osobowych
1. Zapoznanie z organizacją i funkcjonowaniem działu marketingu, w tym:
* zadaniami i działaniami marketingowymi
* stosunkami jednostki z otoczeniem ze szczególnym uwzględnieniem głównych interesariuszy
* oprogramowaniem wspomagającym realizację działań marketingowych
1. Zapoznanie z zasadami zarządzania ryzykiem i dokumentacją dotyczącą zarządzania ryzykiem
2. Uczestniczenie w pracach związanych z bieżącą działalnością jednostki
3. Kształcenie umiejętności pracy w zespołach pracowniczych i umiejętności budowania prawidłowych relacji interpersonalnych
4. Kształcenie poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę i podejmowane decyzje. Kształcenie poczucia etyki zawodowej.
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| Według wskazań opiekuna praktyk w jednostce przyjmującej. |
| **Literatura dodatkowa:** |
| Według wskazań opiekuna praktyk w jednostce przyjmującej. |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Zajęcia praktyczne zgodne z programem praktyk, wg wskazań opiekuna w jednostce przyjmującej. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja stopnia osiągnięcia efektów uczenia się następuje na podstawie oceny osoby kierującej praktyką w jednostce przyjmującej oraz pisemnego sprawozdania studenta w formie dziennika praktyk.  |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Praktyka zawodowa: zaliczenie z ocenąPraktykę zawodową zalicza kierunkowy opiekun praktyk poprzez wpis oceny do protokołu zaliczenia przedmiotu.Ocena końcowa stanowi średnią oceny wystawionej przez opiekuna praktyki w jednostce przyjmującej oraz oceny dziennika praktyk wystawionej przez opiekuna kierunkowego. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| czas trwania praktyki | 120 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 120 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| czas trwania praktyki | 120 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 120 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |