|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Język angielski w biznesie (język specjalistyczny) |
| Nazwa w języku angielskim:  | English for Business (Specialist English) |
| Język wykładowy:  | angielski (wspomagany językiem polskim) |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Centrum Języków Obcych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | obowiązkowy |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | drugiego stopnia |
| Rok studiów:  | pierwszy |
| Semestr:  | drugi |
| Liczba punktów ECTS:  | dwa |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | mgr inż. Danuta Olejnik |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | nauczyciele języka angielskiego |
| Założenia i cele przedmiotu: | osiągnięcie językowej kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2+ oraz rozwijanie umiejętności posługiwania się słownictwem specjalistycznym. |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | student zna terminologię angielską z dziedziny zarządzania i właściwe struktury leksykalno-gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w zakresie tematyki podanej w treści modułu kształcenia, |  |
| **W\_02** | student zna zasady konstruowania różnych form wypowiedzi ustnych i pisemnych, |  |
| **W\_03** | student zna strategie komunikacyjne potrzebne do skutecznego porozumiewania się. |  |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | student potrafi zrozumieć teksty z zakresu zarządzania, | **K\_U10** |
| **U\_02** | student potrafi wyszukać informacje z zakresu swojej specjalności, | **K\_U10** |
| **U\_03** | student potrafi formułować dłuższe spójne wypowiedzi na tematy z dziedziny zarządzania, | **K\_U12,** **K\_U11,****K\_U10** |
| **U\_04** | student potrafi brać udział w dyskusji dotyczącej kwestii zawodowych, | **K\_U12** |
| **U\_05** | student zna ograniczenia własnej wiedzy i rozumie potrzebę dalszego kształcenia oraz samodoskonalenia w zakresie nauki języka, | **K\_U13** |
| **U\_06** | student potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role. | **K\_U14** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | student ma świadomość potrzeby znajomości języka obcego w życiu prywatnym i przyszłej pracy zawodowej. | **K\_K01** |
| Forma i typy zajęć: | Ćwiczenia audytoryjne |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Umiejętność posługiwania się językiem angielskim na poziomie B2 ESOKJ |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Stanowiska pracy w sprzedaży i zaopatrzeniu oraz ich zakresy obowiązków; nawiązywanie nowych kontaktów biznesowych.
2. Zapytania ofertowe i proces przetargowy.
3. Prowadzenie negocjacji oraz proces zamówienia.
4. Obsługa klienta.
 |
| Literatura podstawowa: |
| English for Sales and Purchasing, LotharGutjahr, SeanMahoney, wyd. BC.edu, CornelsenVerlag, 2008 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. Teksty specjalistyczne z różnych źródeł: Internet, publikacje naukowe i podręczniki z zakresu zarządzania.2. Oxford Advanced Learner’s Dictionary of Current English, A.S. Hornby, Oxford University Press, 2010. 3. English for Business and Politics, Dagmara Świda, wyd. Poltex, 1997. 4. Słownik Biznesu, P.H. Collin, J. Słupski, Biblioteka Profesjonalisty, Peter Collin Publishing, wyd. Wilga, 1999.5. Słownik Bankowości i Finansów, P.H. Collin, K. Bartnicki, Biblioteka Profesjonalisty, Peter Collin Publishing, wyd. Wilga, 2000. |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Podejście eklektyczne, umożliwiające indywidualizację nauczania, czyli dostosowanie technik, form pracy, typów zadań i treści do danej grupy studentów. Stosowane formy pracy to, między innymi: praca w parach (np. odgrywanie ról, wymiana informacji), praca w grupach (projekty, konkursy, rozwiązywanie problemów, zebranie słownictwa itp.), praca indywidualna studentów, czy też nauczanie tradycyjne - frontalne (prezentacja materiału leksykalnego, treści ilustracji itp.). Ćwiczenia wspomagane są technikami multimedialnymi**.** |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Pisemne kolokwia (co najmniej jedno) oraz ocenianie na bieżąco zadań wykonanych w domu i w trakcie zajęć. |
| Forma i warunki zaliczenia:  |
| Ćwiczenia: zaliczenie na ocenęZaliczenie semestru na ocenę na podstawie:kolokwium sprawdzającego stopień opanowania wiedzy i umiejętności,jakości wykonanych prac domowych oraz zadań na zajęciach,aktywności na zajęciach oraz frekwencji.**Kryteria oceniania:*** 0-50% - niedostateczna (2,0)
* 51-60% - dostateczna (3,0)
* 61-70% - dostateczna plus (3,5)
* 71-80% - dobra (4,0)
* 81-90% - dobra plus (4,5)
* 91-100% - bardzo dobra (5,0).
 |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 30 godzin |
| przygotowywanie do ćwiczeń | 16 godzin |
| przygotowywanie do kolokwiów  | 4 godziny |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 2 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 18 godzin |
| przygotowywanie do ćwiczeń | 22 godziny |
| przygotowywanie do kolokwiów  | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 2 ECTS |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Język niemiecki w biznesie (język specjalistyczny) |
| Nazwa w języku angielskim:  | German for Business (Specialist German) |
| Język wykładowy:  | niemiecki (wspomagany językiem polskim) |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Centrum Języków Obcych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | obowiązkowy |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | drugiego stopnia |
| Rok studiów:  | pierwszy |
| Semestr:  | drugi |
| Liczba punktów ECTS:  | dwa |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | dr inż. Marzena Lisowska |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | nauczyciele języka niemieckiego |
| Założenia i cele przedmiotu: | osiągnięcie językowej kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2+ oraz rozwijanie umiejętności posługiwania się słownictwem specjalistycznym. |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | student zna terminologię niemieckojęzyczną z dziedziny zarządzania i właściwe struktury leksykalno-gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w zakresie tematyki podanej w treści modułu kształcenia, |  |
| **W\_02** | student zna zasady konstruowania różnych form wypowiedzi ustnych i pisemnych, |  |
| **W\_03** | student zna strategie komunikacyjne potrzebne do skutecznego porozumiewania się. |  |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | student potrafi zrozumieć teksty z zakresu zarządzania, | **K\_U10** |
| **U\_02** | student potrafi wyszukać informacje z zakresu swojej specjalności, | **K\_U10** |
| **U\_03** | student potrafi formułować dłuższe spójne wypowiedzi na tematy z dziedziny zarządzania, | **K\_U12,****K\_U11****K\_U10** |
| **U\_04** | student potrafi brać udział w dyskusji dotyczącej kwestii zawodowych, | **K\_U12** |
| **U\_05** | student zna ograniczenia własnej wiedzy i rozumie potrzebę dalszego kształcenia oraz samodoskonalenia w zakresie nauki języka, | **K\_U13** |
| **U\_06** | student potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, | **K\_U14** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | student ma świadomość potrzeby znajomości języka obcego w życiu prywatnym i przyszłej pracy zawodowej. | **K\_K01** |
| Forma i typy zajęć: | Ćwiczenia audytoryjne |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Umiejętność posługiwania się językiem niemieckim na poziomie B2 ESOKJ |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Firma– zakładanie i prowadzenie firmy, rodzaje firm.
2. Gospodarka- popyt i podaż.
3. Marketing, promocja i reklama.
4. Giełda papierów wartościowych.
5. Handel.
 |
| Literatura podstawowa: |
| Anne Buscha, Gisela Linthout: Geschäftskommunikation. Verhandlungsgespräche, Hueber Verlag |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. Langenscheidt Grossworterbuch Polnisch: Polnisch-Deutsch, Deutsch-Polnisch: Vollige
2. Neubearbeitung von Urszula Czerska und Stanislaw Walewski. Hrsg. Langenscheidt.
3. Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego. Stanisław Bęza, wyd. PWN.
4. Słownik języka prawniczego i ekonomicznego niemiecko-polski, polsko-niemiecki, Kilian, wyd. C.H. Beck
5. Teksty specjalistyczne z różnych źródeł: Internet, publikacje naukowe i podręczniki z zakresu zarządzania.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Podejście eklektyczne, umożliwiające indywidualizację nauczania, czyli dostosowanie technik, form pracy, typów zadań i treści do danej grupy studentów. Stosowane formy pracy to, między innymi: praca w parach (np. odgrywanie ról, wymiana informacji), praca w grupach (projekty, konkursy, rozwiązywanie problemów, zebranie słownictwa itp.), praca indywidualna studentów, czy też nauczanie tradycyjne - frontalne (prezentacja materiału leksykalnego, treści ilustracji itp.). Ćwiczenia wspomagane są technikami multimedialnymi**.** |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Pisemne kolokwia (co najmniej jedno) oraz ocenianie na bieżąco zadań wykonanych w domu i w trakcie zajęć. |
| Forma i warunki zaliczenia:  |
| Ćwiczenia: zaliczenie na ocenęZaliczenie semestru na ocenę na podstawie:kolokwium sprawdzającego stopień opanowania wiedzy i umiejętności,jakości wykonanych prac domowych oraz zadań na zajęciach,aktywności na zajęciach oraz frekwencji.**Kryteria oceniania:*** 0-50% - niedostateczna (2,0)
* 51-60% - dostateczna (3,0)
* 61-70% - dostateczna plus (3,5)
* 71-80% - dobra (4,0)
* 81-90% - dobra plus (4,5)
* 91-100% - bardzo dobra (5,0).
 |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 30 godzin |
| przygotowywanie do ćwiczeń | 16 godzin |
| przygotowywanie do kolokwiów  | 4 godziny |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 2 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 18 godzin |
| przygotowywanie do ćwiczeń | 22 godziny |
| przygotowywanie do kolokwiów  | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 2 ECTS |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Język rosyjski w biznesie (język specjalistyczny) |
| Nazwa w języku angielskim:  | Russian for Business (Specialist Russian) |
| Język wykładowy:  | rosyjski (wspomagany językiem polskim) |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Centrum Języków Obcych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | obowiązkowy |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | drugiego stopnia |
| Rok studiów:  | pierwszy |
| Semestr:  | drugi |
| Liczba punktów ECTS:  | dwa |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | dr Ewa Borkowska |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | nauczyciele języka rosyjskiego |
| Założenia i cele przedmiotu: | osiągnięcie językowej kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2+ oraz rozwijanie umiejętności posługiwania się słownictwem specjalistycznym. |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | student zna terminologię rosyjską z dziedziny zarządzania i właściwe struktury leksykalno-gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w zakresie tematyki podanej w treści modułu kształcenia. |  |
| **W\_02** | student zna zasady konstruowania różnych form wypowiedzi ustnych i pisemnych. |  |
| **W\_03** | student zna strategie komunikacyjne potrzebne do skutecznego porozumiewania się. |  |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | student potrafi zrozumieć teksty z zakresu zarządzania, | **K\_U10** |
| **U\_02** | student potrafi wyszukać informacje z zakresu swojej specjalności, | **K\_U10** |
| **U\_03** | student potrafi formułować dłuższe spójne wypowiedzi na tematy z dziedziny zarządzania, | **K\_U12****K\_U11,****K\_U10** |
| **U\_04** | student potrafi brać udział w dyskusji dotyczącej kwestii zawodowych, | **K\_U12** |
| **U\_05** | student zna ograniczenia własnej wiedzy i rozumie potrzebę dalszego kształcenia oraz samodoskonalenia w zakresie nauki języka, | **K\_U13** |
| **U\_06** | student potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role. | **K\_U14** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | student ma świadomość potrzeby znajomości języka obcego w życiu prywatnym i przyszłej pracy zawodowej. | **K\_K01** |
| Forma i typy zajęć: | Ćwiczenia audytoryjne |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Umiejętność posługiwania się językiem rosyjskim na poziomie B2 ESOKJ |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Firma – zakładanie i rozwój firmy,
2. Inwestycje zagraniczne w Polsce.
3. Szybko rozwijające się gospodarki.
4. Przetargi, umowy, transakcje.
5. Wzrost gospodarczy, recesja i inflacja.
6. Giełda papierów wartościowych- hossa, bessa
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. Język rosyjski w komunikacji biznesowej, UPH w Siedlcach, E. Koriakowcewa
2. Materiały autorskie przygotowane przez nauczyciela.
 |
| Literatura dodatkowa: |
| Teksty specjalistyczne z różnych źródeł: Internet, publikacje naukowe i podręczniki z zakresu zarządzania. |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Podejście eklektyczne, umożliwiające indywidualizację nauczania, czyli dostosowanie technik, form pracy, typów zadań i treści do danej grupy studentów. Stosowane formy pracy to, między innymi: praca w parach (np. odgrywanie ról, wymiana informacji), praca w grupach (projekty, konkursy, rozwiązywanie problemów, zebranie słownictwa itp.), praca indywidualna studentów, czy też nauczanie tradycyjne - frontalne (prezentacja materiału leksykalnego, treści ilustracji itp.). Ćwiczenia wspomagane są technikami multimedialnymi**.** |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Pisemne kolokwia (co najmniej jedno) oraz ocenianie na bieżąco zadań wykonanych w domu i w trakcie zajęć. |
| Forma i warunki zaliczenia:  |
| Ćwiczenia: zaliczenie na ocenęZaliczenie semestru na ocenę na podstawie:kolokwium sprawdzającego stopień opanowania wiedzy i umiejętności,jakości wykonanych prac domowych oraz zadań na zajęciach,aktywności na zajęciach oraz frekwencji.**Kryteria oceniania:*** 0-50% - niedostateczna (2,0)
* 51-60% - dostateczna (3,0)
* 61-70% - dostateczna plus (3,5)
* 71-80% - dobra (4,0)
* 81-90% - dobra plus (4,5)
* 91-100% - bardzo dobra (5,0).
 |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 30 godzin |
| przygotowywanie do ćwiczeń | 16 godzin |
| przygotowywanie do kolokwiów  | 4 godziny |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 2 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 18 godzin |
| przygotowywanie do ćwiczeń | 22 godziny |
| przygotowywanie do kolokwiów  | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 2 ECTS |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Prawo cywilne** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Civil law |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  | Wydział Nauk Społecznych  |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | drugiego stopnia |
| **Rok studiów:**  |  pierwszy |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | cztery |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  |  dr hab. Urszula Nowicka, prof. uczelni |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** |  dr hab. Urszula Nowicka, prof. uczelni |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawami systemu prawnego w Polsce. |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | zna źródła prawa, oraz podstawowe instytucje z zakresu prawoznawstwa, prawa cywilnego i prawa pracy. | **K\_W11** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do analizy i oceny prostych zdarzeń prawnych, | **K\_U01** **K\_U02** |
| **U\_02** | jest przygotowany do dalszego zgłębiania systemu prawa. | **K\_U13** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | systematycznie uzupełnia i doskonali nabytą wiedzę w zakresie prawa cywilnego. | **K\_K04** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Brak wymagań wstępnych |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Pojęcie prawa i jego znaczenie w społeczeństwie
2. Źródła prawa
3. Wykładnia prawa
4. Gałęzie prawa
5. Struktura wymiaru sprawiedliwości
6. Podmioty stosunków cywilnoprawnych
7. Czynność prawna i formy jej wyrażania
8. Pojęcie i istota zobowiązań oraz ich źródła
9. Dziedziczenie ustawowe i testamentowe
10. Odpowiedzialność za długi spadkowe
11. Pojęcie i istota stosunku pracy
12. Nawiązywanie i rozwiązywanie umów o pracę
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. W. Góralczyk, Podstawy prawa, Warszawa 2012
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| Brak zaleceń |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykłady audytoryjny połączony ze studium przypadków. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy oraz umiejętności przeprowadzana jest w trakcie kolokwium sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy do rozwiązywania przykładowych casusówWeryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych i umiejętności następuje w trakcie zajęć poprzez ocenę aktywności i systematyczności studenta oraz jego zachowań w grupie. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: zaliczenie na ocenąProcentowy zakres ocen z kolokwium:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny 0 – 50% - niedostatecznySposób oceny kompetencji społecznych następuje poprzez przyznawanie w trakcie zajęć studentom plusów za aktywność i przygotowanie, według zasady: 3 plusy – bardzo dobry2 plusy- dobry1 plus – dostatecznyNa ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik kolokwium oraz w 50% - ocena aktywności studenta na zajęciach. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 30 godzin |
| konsultacje | 20 godzin |
| przygotowanie do zajęć | 20 godzin |
| przygotowanie do kolokwium | 30 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 24 godziny |
| konsultacje | 6 godzin |
| przygotowanie do zajęć | 30 godzin |
| przygotowanie do kolokwium | 40 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  |  **Rachunkowość zarządcza** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Management accounting |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  |  Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  |  Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  |  obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  |  Drugiego stopnia  |
| **Rok studiów:**  |  pierwszy |
| **Semestr:**  |  drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | sześć |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr Agata Marcysiak |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr Agata Marcysiak |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Nabycie wiedzy z zakresu operacyjnego i strategicznego zarządzania kosztami.
2. Wykształcenie umiejętności wykorzystania i zastosowania zdobytej wiedzy w procesie zarządzania przedsiębiorstwem.
3. Kształtowanie świadomości studentów odnośnie wykorzystania narzędzi rachunkowości zarządczej w procesach decyzyjnych przedsiębiorstwa.
 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | ma poszerzoną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu oraz ich relacji z rachunkowością, | **K\_W01****K\_W02** |
| **W\_02** | zna koncepcje i rozwiązania metodyczne umożliwiające podejmowanie przez menedżerów optymalnych decyzji kosztowych. | **K\_W08****K\_W15** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi wykorzystać informacje z systemu rachunkowości do podejmowania decyzji zarządczych w zmiennych warunkach otoczenia, | **K\_U07** |
| **U\_02** | potrafi analizować i oceniać wpływ kosztów na efektywność funkcjonowania jednostek gospodarczych, | **K\_U02****K\_U03** |
| **U\_03** | zna ograniczenia własnej wiedzy i rozumie potrzebę dalszego kształcenia, | **K\_U13** |
| **U\_04** | potrafi współdziałać i pracować w grupie ćwiczeniowej, przyjmując w niej różne role. | **K\_U14** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu. | **K\_K02****K\_K05** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład, ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu ekonomii, zarządzania i rachunkowości. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Rachunkowość zarządcza jako element systemu zarządzania
2. Centra odpowiedzialności
3. Rachunkowość zarządcza strategiczna i operacyjna
4. Rachunkowość zarządcza strategiczna a planowanie i controlling strategiczny
5. Istota i klasyfikacja kosztów na potrzeby zarządzania
6. Operacyjne systemy rachunku kosztów
7. Podstawowe i złożone procedury kalkulacyjne kosztów
8. Metody wyodrębniania kosztów stałych i zmiennych
9. Rachunek kosztów zmiennych jako źródło informacji do podejmowania decyzji zarządczych
10. Operacyjne budżetowanie kosztów
11. Organizacja i metodyka operacyjnego controllingu kosztów
12. Wykorzystanie informacji o kosztach w wybranych obszarach decyzyjnych
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. E. Nowak, Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2018.
2. S. Sojak, Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów, Tom I i II, Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora”, Toruń 2015.
3. M. Dobija, Rachunkowość zarządcza i controlling, Wyd. PWN, Warszawa 2011.
4. A.A. Marcysiak, A.M. Marcysiak, Zarządzanie majątkiem jednostek gospodarczych o różnym profilu produkcji. Zeszyty Naukowe Polityki Europejskie, Finanse i Marketing, 2019, 132–145. https://doi.org/10.22630/PEFIM.2019.21.70.11
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. P. Szczypa, Rachunkowość zarządcza klucz do sukcesu. Wyd. CeDeWu, Warszawa 2009.
2. I. Sobańska (red.), Rachunkowość zarządcza. Podejście operacyjne i strategiczne, Wyd. C.H. BECK, Warszawa 2010.
3. A. Jaruga, P. Kabalski, A. Szychta, Rachunkowość zarządcza, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
4. A.A. Marcysiak, Conditions of the functioning of outsourcing in enterprises. Entrepreneurship and SustainabilityIssues, 8, 2020, 539–554. https://doi.org/10.9770/jesi.2020.8.1(38)
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykład realizowany jest metodą wykładu informacyjnego, problemowego i konwersatoryjnego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych. Ćwiczenia polegają na indywidualnym i grupowym rozwiązywaniu zadań problemowych dotyczących operacyjnego systemu rachunku kosztów, podstawowych i złożonych procedur kalkulacyjnych kosztów, operacyjnego budżetowania kosztów. Analiza wykorzystania informacji o kosztach w wybranych obszarach decyzyjnych oraz organizacji operacyjnego controllingu kosztów realizowana jest z zastosowaniem studium przypadku. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego (test wyboru) sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez kolokwium pisemne obejmujące zadania problemowe. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: egzamin pisemnyĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyStudent zdaje egzamin na podstawie pozytywnego wyniku testu wyboru.Procentowy zakres ocen z egzaminu i kolokwium z ćwiczeń:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostatecznyOgólna ocena z ćwiczeń uwzględnia:- wynik kolokwium pisemnego - 80%,- aktywność studenta w dyskusji oraz rozwiazywaniu zadań problemowych – 20%.Na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik egzaminu oraz w 50% ogólna ocena z ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 30 godzin |
| konsultacje | 30 godzin |
| studiowanieliteratury | 30 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 20 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń i egzaminu | 25 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 150 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 6 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 8 godzin |
| ćwiczenia | 16 godzin |
| konsultacje | 21 godzin |
| studiowanie literatury | 35 godziny |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 30 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń i egzaminu | 40 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 150 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 6 ECTS |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Seminarium magisterskie wraz z przygotowaniem pracy dyplomowej i przygotowaniem do egzaminu dyplomowego |
| Nazwa w języku angielskim:  | Master's seminar with the preparation of the diploma thesis and preparation for the exam |
| Język wykładowy:  | język polski |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Wydział Nauk Społecznych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | obowiązkowy |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | drugiego stopnia |
| Rok studiów:  | pierwszy, drugi |
| Semestr:  | drugi, trzeci, czwarty |
| Liczba punktów ECTS:  | dwadzieścia |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | Dyrektor Instytutu Nauk o Zarządzaniu i JakościDr hab. Grzegorz Pietrek- prof. uczelni |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | Nauczyciele akademiccy do tego uprawnieni |
| Założenia i cele przedmiotu: | 1. Doskonalenie umiejętności stosowania w praktyce metodyki pisania pracy magisterskiej.
2. Wdrożenie studentów do samodzielnej pracy badawczej.
3. Wykształcenie u studentów umiejętności samodzielnego wyszukiwania, gromadzenia i analizowania danych, konstruowania struktury pracy magisterskiej, formułowania tez badawczych, uszczegółowiania wiedzy, porządkowania i dbania o spójność treści oraz argumentowania, generalizowania i wyciągania logicznych wniosków.
4. Zrozumienie przez studentów pojęć i prawidłowości ochrony praw autorskich oraz specyfiki systemu antyplagiatowego, stosowanego w Uniwersytecie Przyrodniczo-Humanistycznym w Siedlcach.
 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | wykazuje pogłębioną znajomość organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem w wybranym obszarze badawczym, | **K\_W01** |
| **W\_02** | posiada wiedzę w zakresie metod i narzędzi gromadzenia, analizy i prezentacji danych, | **K\_W04** |
| **W\_03** | posiada pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania zasobami własności intelektualnej. | **K\_W12** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | potrafi wyszukiwać specjalistyczną literaturę przedmiotu, sięgać do źródeł wtórnych, | **K\_U12** |
| **U\_02** | umie krytycznie oceniać poglądy oraz analizować je w zakresie prowadzonych badań, | **K\_U02****K\_U03K\_U09** |
| **U\_03** | posiada umiejętność argumentowania i obrony własnych poglądów w zakresie tematyki przygotowywanej pracy magisterskiej, | **K\_U10****K\_U12** |
| **U\_04** | krytycznie ocenia wiedzę teoretyczną wybierając treści adekwatne do konkretnych problemów, | **K\_U13** |
| **U\_05** | potrafi określać priorytety służące realizacji założonego przez siebie celu badawczego. | **K\_U14** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | systematycznie uzupełnia i doskonali nabytą wiedzę i umiejętności, widzi potrzebę aktualizowania własnej wiedzy podstawowej i kierunkowej. | **K\_K04** |
| Forma i typy zajęć: | Seminarium |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Znajomość podstawowych zagadnień związanych z tematyką realizowanych prac magisterskich. |
| Treści modułu kształcenia: |
| Treści modułu kształcenia są uzależnione od profilu badawczego seminarium oraz od konkretnych tematów prac magisterskich przygotowywanych przez studentów i opracowanych z promotorem.1. Wprowadzenie do tematyki pisania prac magisterskich, zapoznanie z systemem antyplagiatowym stosowanym w UwS
2. Publikowanie w otwartym dostępie i naukowe bazy danych
3. Wymogi szczegółowe w zakresie przygotowania prac magisterskich na kierunku zarządzanie.
4. Omówienie obszaru zagadnień mogących być przedmiotem prac magisterskich na seminarium prowadzonym przez promotora.
5. Metodologia pracy badawczej stosowanej przy przygotowywaniu prac magisterskich.
6. Omówienie wymogów formalnych opracowywania pracy magisterskiej – przypomnienie i rozszerzenie wiedzy na temat następujących treści omawianych na proseminarium magisterskim: zasady konstrukcji pracy, specyfika aparatu pojęć i definicji, korekta językowa, konstrukcja przypisów (nie tylko formalnych odsyłaczy), wykaz źródeł i literatury (pozycje drukowane), źródła internetowe, korzystanie z elektronicznych baz danych.
7. Wybór tematów prac magisterskich przez studentów po konsultacji z promotorem.
8. Przygotowanie konspektu pracy.
9. Prezentacja konspektu w grupie ćwiczeniowej.
10. Realizacja pracy.
11. Omówienie zagadnień egzaminacyjnych.
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. R. Wojciechowska, Przewodnik metodyczny pisania pracy dyplomowej, Difin, Warszawa 2010.
2. Literatura uzależniona od tematyki pracy magisterskiej.
3. J.S. Kardas, Metodyka pisania pracy dyplomowej, Warszawa 2020, www.kardas.pl
 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. A. Dudziak, A. Żejmo, Redagowanie prac dyplomowych: wskazówki metodyczne dla studentów, Difin, Warszawa 2008.
2. L. Sołoma, Metody i techniki badań socjologicznych. Wybrane zagadnienia, Wyd. Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego, Olsztyn 2002.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Ćwiczenia problemowe, prezentacje, referaty studentów odnoszące się do problematyki pracy magisterskiej, dyskusje problemowe. |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności następuje w trakcie zajęć poprzez ocenianie konspektów prac magisterskich studentów, prezentacji rozdziałów pracy i ustnych wypowiedzi.Weryfikacja kompetencji społecznych odbywa się poprzez ocenę aktywności studenta, sposobów argumentowania własnych poglądów, a także podejmowanych przez niego decyzji i wyborów w trakcie wykonywanych zadań. |
| Forma i warunki zaliczenia: |
| Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny.Promotor podejmuje decyzję o zaliczeniu seminarium na podstawie: aktywności studentów w trakcie dyskusji na zajęciach, prezentacji konspektów prac, postępów w opracowywaniu kolejnych rozdziałów pracy i nanoszenia wymaganych poprawek, zgodnie z wytycznymi promotora (studenci są zobowiązani do przestrzegania harmonogramu pisania pracy). |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 60 godzin |
| konsultacje | 190 godzin |
| studiowanie literatury | 90 godzin |
| przygotowanie i prezentacja konspektu pracy magisterskiej | 20 godzin |
| pisanie poszczególnych rozdziałów pracy | 90 godzin |
| przygotowanie analizy wyników badań | 30 godzin |
| przygotowanie do prezentacji uogólnień i wniosków | 20 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 500 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 20 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 32 godziny |
| konsultacje | 118 godzin |
| studiowanie literatury | 150 godzin |
| przygotowanie i prezentacja konspektu pracy magisterskiej | 30 godzin |
| pisanie poszczególnych rozdziałów pracy | 130 godzin |
| przygotowanie analizy wyników badań | 20 godzin |
| przygotowanie do prezentacji uogólnień i wniosków | 20 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 500 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 20 ECTS |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  |  **Audyt systemów zarządzania** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Audyt of management systems |
| **Język wykładowy:**  | język polski / język angielski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  | Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | drugiego stopnia |
| **Rok studiów:**  | pierwszy |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | pięć |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr Marek Szajczyk |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr Marek Szajczykdr Marcin Chrząścik |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Celem kształcenia jest opanowanie wiedzy z zakresu audytu systemów zarządzania oraz umiejętności interpretacji wymagań systemów zarządzania w kontekście audytu
2. Celem przedmiotu jest nabycie przez studenta umiejętności w zakresie opracowania etapów realizacji audytu systemów zarządzania
3. Student będzie przygotowany do wykorzystania praktycznej umiejętności z zakresu przeprowadzania audytu systemów zarządzania współczesnego przedsiębiorstwa
 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | objaśnia i ilustruje znaczenie norm i standardów w poszczególnych obszarach działalności. | **K\_W02****K\_W10K\_W11****K\_W15** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w określonym obszarze funkcjonalnym organizacji, | **K\_U05****K\_U06** |
| **U\_02** | potrafi współdziałać i pracować w zespole, przyjmując w nim różne role. | **K\_U14** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | dąży do uzupełniania zdobytej wiedzy i umiejętności oraz potrafi działać w sposób przedsiębiorczy. | **K\_K04****K\_K05** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład, ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu ekonomii, zarządzania, zarządzania produkcją i usługami. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Rozwój koncepcji systemów zarządzania jakością (definicje: jakość, zarządzanie jakością, system zarządzania jakością, podejście procesorowe, podejście systemowe, pętla Deminga, akredytacja).
2. Zarządzanie jakością i systemy jakości według norm ISO 9000 (rozwój norm ISO 9000, modele systemów zarządzania jakością, zasady zarządzania jakością).
3. Wymagania normy ISO 9001 (korzyści wdrożenia systemów zarządzania jakością w przedsiębiorstwie).
4. Dokumentacja systemu jakości (Księga jakości, procedury, instrukcje, zapisy).
5. Procesy w przedsiębiorstwie (proces-definicje, podejście procesowe w systemie zarządzania jakością- mapa procesów).
6. Wdrażanie systemu zarządzania jakością według norm ISO serii 9000 (jak wdrożyć system jakości w firmie? Etapy wdrażania systemu zarządzania jakością. Modele systemu zarządzania jakością w polskich przedsiębiorstwach).
7. Terminy i definicje dotyczące audytowania systemów (rodzaje audytów, cechy audytów).
8. Audyty wewnętrzne (cechy audytów wewnętrznych, cele, procedury).
9. Audyty strony drugiej
10. Proces audytowania (etapy, listy kontrolne, korzyści).
11. Wyniki audytu (raporty).
12. Wymagania stawiane audytorowi. Krajowe systemy certyfikacji audytorów. Certyfikacja audytorów.
13. Proces certyfikacji systemów jakości (certyfikacja systemów jakości, zasady certyfikacji, Polskie
14. Centrum Badań i Certyfikacji, uznawanie certyfikatów).
15. Akredytacja (wymagania w zakresie akredytacji, funkcjonowanie systemu akredytacji).
16. Podsumowanie problematyki.
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. A. Hamrol, W. Mantura, Zarządzanie jakością. Teoria i praktyka. PWN, Warszawa – Poznań 2006.
2. J. Łunarski, Systemy jakości, normalizacji i akredytacji w zarządzaniu organizacjami. Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów 2006.
3. J. Toruński, Zarządzanie jakością w przedsiębiorstwie, Wybrane problemy, Wydawnictwo Akademii Podlaskiej, Siedlce 2009.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. W. M. Grudzewski, I. K. Hejduk, Metody projektowania systemów zarządzania. Difin, Warszawa 2004
2. A. Hamrol, Zarządzanie jakością z przykładami. PWN, Warszawa 2005.
3. E. Skrzypek, M. Hofman M., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszaw 2010.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykład realizowanyjest metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia prowadzone są z wykorzystaniem analiz studiów przypadków (tj. analizy sytuacyjne organizacji w ramach projektów autorskich) pozwalające na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej.  |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnegosprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę kolokwium oraz studiówprzypadków prezentowanych podczas ćwiczeń. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: egzaminĆwiczenia: zaliczenie bez ocenySposób oceniania egzaminu: 91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostatecznyOcena z ćwiczeń uwzględnia: ocenę z kolokwium, ocenę analiz studiów przypadków oraz ocenę aktywności studenta podczas dyskusji- max. 30 pkt.Punktowy zakres ocen z ćwiczeń:27,5 – 30,0 punktów – bardzo dobry24,5 – 27,0 punktów – dobry plus24,0 – 21,5 punktów – dobry18,5 – 21,0 punktów – dostateczny plus15,5 – 18,0 punktów – dostatecznyNa ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa ocena z egzaminuoraz w 50% - ocena z ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 33 godziny |
| studiowanie literatury | 12 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 20 godzin |
| przygotowanie analiz sytuacyjnych na ćwiczenia | 15 godzin |
| przygotowanie do kolokwium  | 15 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 16 godzin |
| ćwiczenia | 8 godzin |
| konsultacje | 14 godzin |
| studiowanie literatury | 25 godzin |
| przygotowanie analiz sytuacyjnych | 25 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 15 godzin |
| przygotowanie do kolokwium  | 23 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 ECTS |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Zarządzanie kompetencjami kadr przedsiębiorstwa |
| Nazwa w języku angielskim:  | Management of staff competence |
| Język wykładowy:  | język polski |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Wydział Nauk Społecznych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | fakultatywny |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | drugiego stopnia |
| Rok studiów:  | pierwszy |
| Semestr:  | drugi |
| Liczba punktów ECTS:  | siedem |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | dr hab. Jarosław Kardas, prof. uczelni |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | dr hab. Jarosław Kardas, prof. uczelnidr Edyta Bombiak |
| Założenia i cele przedmiotu: | 1. Zrozumienie podstawowych pojęć, prawidłowości i problemów zarządzania kompetencjami.
2. Pogłębienie wiedzy dotyczącej podstawowych obszarów zarządzania kompetencjami.
3. Doskonalenie praktycznej umiejętności konstrukcji i wykorzystania narzędzi zarządzania kompetencjami zawodowymi.
4. Wykształcenie świadomości znaczenia człowieka w organizacji i potrzeby nowoczesnego podejścia do zarządzania kapitałem ludzkim.
 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | ma pogłębioną wiedzę z zakresu prawidłowości i problemów zarządzania kompetencjami kadr przedsiębiorstwa oraz metod i narzędzi diagnozowania kompetencji, | **K\_W02****K\_W04****K\_W06****K\_W13** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | potrafi diagnozować problemy w obszarze zarządzania kadrami oraz posługiwać się narzędziami zarządzania kompetencjami do ich rozwiązywania, | **K\_U08****K\_U09** |
| **U\_02** | potrafi posługiwać się poznanymi procedurami wykorzystywanymi w zarządzaniu kompetencjami w celu diagnozy i oceny posiadanego potencjału kompetencyjnego organizacji oraz proponować skuteczne rozwiązania w zakresie zwiększania efektywności zarządzania kompetencjami, | **K\_U02****K\_U03K\_U06****K\_U08K\_U09** |
| **U\_03** | wykazuje inicjatywę w zakresie współpracy i współdziałania w zespole, dzieli się wiedzą. | **K\_U14** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, przejawia zaangażowanie w zakresie doskonalenia i rozwoju kompetencji zawodowych i osobistych. | **K\_K04** |
| Forma i typy zajęć: | Wykłady i ćwiczenia audytoryjne |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi po zajęciach z zarządzania zasobami ludzkimi. |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Istota i znaczenie kompetencji w zarządzaniu zasobami ludzkimi przedsiębiorstwa
2. Struktura i podział kompetencji
3. Kluczowe kompetencje
4. Obszary zarządzania kompetencjami kadr.
5. Identyfikacja i analiza obszarów zarządzania kompetencjami zawodowymi kadr przedsiębiorstwa.
6. Klasyfikacja kompetencji zawodowych
7. Kompetencje indywidualne i organizacji
8. Identyfikowanie kompetencji i tworzenie tabel kompetencyjnych
9. Kompetencje o najwyższej wartości dla przedsiębiorstwa
10. Grupowanie i profilowanie kompetencji
11. Wykorzystywanie narzędzi do badania kompetencji pracowników
12. Kompetencyjne skale obserwacyjne
13. Karty i testy kompetencji
14. Metodologia wdrażania systemu kompetencji w przedsiębiorstwie
15. Standaryzacja opisów
16. Techniki i przykładowe narzędzia zarządzania kompetencjami kadr przedsiębiorstwa
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. G. Filipowicz, Zarządzanie kompetencjami zawodowym, PWN, Warszawa 2004.
2. M. Juchnowicz, Ł. Sienkiewicz, Jak oceniać pracę? Wartościowanie stanowisk i kompetencji, Diffin, Warszawa 2006.
3. S. Whiddett, S. Hollyforde, Modele kompetencyjne w zarządzaniu zasobami ludzkimi, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003.
4. J.S. Kardas, Job Crafting in individualisationfields of companyhumanresources, Entrepreneurship and SustainabilityIssues 7(3) 2020: 1937-1950. https://doi.org/10.9770/jesi.2020.7.3(33)
 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. M. Bratnicki, Kompetencje przedsiębiorstwa, Placet, Warszawa 2002.
2. E. Masłyk-Musiał, Zarządzanie kompetencjami w organizacji, Oficyna Wydawnicza Wyższej Szkoły Menedżerskiej, Warszawa 2005.
3. J. Moczydłowska, Zarządzanie kompetencjami zawodowymi a motywowanie pracowników, Difin, Warszawa 2008.
4. T. Oleksyn, Zarządzanie kompetencjami. Teoria i praktyka, Oficyna Ekonomiczna, Warszawa 2006.
5. Sajkiewicz (red.), Kompetencje menedżerów w organizacji uczącej się, Difin, Warszawa 2008.
6. M. Sidor-Rządkowska, Kompetencyjne systemy ocen pracowników, Oficyna Wolters Kluwer, Kraków 2008.
7. N. Wilton, Introduction to Human Resource Management, SAGE Publications Ltd., 2019.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Wykład realizowanyjest metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia: sprawdzanie zakresu opanowanej wiedzy oraz studia przypadków (tj. analizy dylematów zarządzania kompetencjami zawodowymi) pozwalające na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej. |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę analiz studiów przypadków i pracy projektowej w grupach.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta, a także umiejętności współpracy w grupie w trakcie pracy nad studiami przypadków. |
| Forma i warunki zaliczenia: |
| Wykład: egzamin.Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny.Procentowy zakres ocen z egzaminu i ćwiczeń:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostatecznyOcena z ćwiczeń uwzględnia ocenę z analiz studiów przypadków oraz ocenę systematyczności i aktywności studenta w dyskusji. Na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa ocena z egzaminu oraz w 50% - ocena z ćwiczeń. |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 30 godzin |
| ćwiczenia | 30 godzin |
| konsultacje | 28 godzin |
| studiowanie literatury | 35 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 22 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń | 30 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 175 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 7 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 16 godzin |
| ćwiczenia | 8 godzin |
| konsultacje | 29 godzin |
| studiowanie literatury | 50 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 35 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń | 37 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 175 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 7 ECTS |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Analiza i wycena przedsiębiorstw** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | The companies analysis and valuation |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  | Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  |  drugiego stopnia |
| **Rok studiów:**  | pierwszy |
| **Semestr:**  |  drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | cztery |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr Monika Ojdana-Kościuszko |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr Monika Ojdana-Kościuszko |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Przedstawienie studentom metod analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.
2. Zapoznanie studentów z podstawowymi metodami i narzędziami wyceny firmy i jej składowych.
3. Wyposażenie studentów w umiejętność analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa
 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | ma podstawową wiedzę z zakresu gospodarki finansowej przedsiębiorstwa, zna metody i narzędzia gromadzenia danych oraz metody analizy i prezentacji danych ekonomicznych w przedsiębiorstwie, | **K\_W08** |
| **W\_02** | zna metody i narzędzia wyceny firmy i jej składników materialnych i niematerialnych. | **K\_W11****K\_W15** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | za pomocą poznanych metod dokonuje analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa, | **K\_U01****K\_U03****K\_U05****K\_U07** |
| **U\_02** | potrafi oszacować wartość firmy za pomocą poznanych metod i narzędzi wyceny.  | **K\_U01****K\_U03,** |
| **U\_03** | uczestniczy w pracach zespołu pełniąc w nim różne role. Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania zawodowego i rozwoju osobistego. | **K\_U13** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, przejawia zaangażowanie w zakresie doskonalenia i rozwoju kompetencji zawodowych i osobistych. | **K\_K04** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład, ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu ekonomii i finansów przedsiębiorstwa. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Przedsiębiorstwo, jego cele i rodzaje decyzji finansowych
2. Pojedzie i przedmiot analizy finansowej
3. Sprawozdania finansowe jako podstawa analizy
4. Analiza wstępna sprawozdań finansowych
5. Analiza wskaźnikowa
6. Wartość księgowa i rynkowa przedsiębiorstwa
7. Majątkowe metody wyceny wartości przedsiębiorstwa
8. Wyznaczanie wartości likwidacyjnej i odtworzeniowej
9. Porównawcze metody wyceny wartości przedsiębiorstwa
10. Dochodowe metody wyceny przedsiębiorstwa
11. Nowoczesne metody wyznaczania wartości
12. Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa.
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. W. Gabrusewicz, Analiza finansowa przedsiębiorstwa: teoria i zastosowanie, PWE, Warszawa 2014.
2. W. Bień, Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, Difin, Warszawa 2011.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. W. Bień, Czytanie bilansu przedsiębiorstwa (dla menedżerów), Difin, Warszawa 2010.
2. L. Bednarski, Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2007.
3. T. Dudycz, Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław 2011.
4. G. Gołębiewski (red.), Analiza finansowa przedsiębiorstwa, Difin, Warszawa 2014.
5. A. Damodaran , The Little Book of Valuation, John Willey and Sons, 2011
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykład realizowanyjest metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia prowadzone są metodą analizy studiów przypadków wspartą pracą w grupach zadaniowych i dyskusjami problemowymi, w celu kształtowania umiejętności stosowania wiedzy teoretycznej do zarządzania portfelem inwestycyjnym. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę przygotowanych przez studenta rozwiązań zadań problemowych oraz ocenę kolokwium pisemnego.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w czasie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania w dyskusję oraz pracę zespołową.  |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: egzaminĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyProcentowy zakres ocen z egzaminu i kolokwium z ćwiczeń:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostatecznyOcena z ćwiczeń uwzględnia: ocenę rozwiązania zadania problemowego zleconego do samodzielnego opracowania, ocenę z kolokwium oraz aktywność studenta w dyskusji.Na ocenę końcową (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik egzaminu i w 50% ogólna ocena z ćwiczeń. . |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 20 godzin |
| przygotowanie do kolokwium | 10 godzin |
| przygotowanie rozwiązań zadań problemowych | 10 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 10 godzin |
| studiowanieliteratury | 20 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 16 godzin |
| ćwiczenia | 8 godzin |
| konsultacje | 6 godzin |
| przygotowanie do kolokwium | 15 godzin |
| przygotowanie rozwiązań zadań problemowych | 20 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 15 godzin |
| studiowanie literatury | 20 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Rachunkowość podatkowa** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Tax Accounting  |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  | Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | drugiego stopnia |
| **Rok studiów:**  | pierwszy |
| **Semestr:**  |  drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | cztery |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr Monika Wakuła |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr Mariusz Sokołek |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Celem kształcenia jest zapoznanie studentów ze współczesnymi problemami rachunkowości.
2. Celem przedmiotu jest również nabycie przez studenta umiejętności określenia pieniężnego rezultatu działalności jednostki gospodarczej w ujęciu podatkowym i bilansowym.
 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | zna podstawowe pojęcia z zakresu rachunkowości podatkowej (koszty uzyskania przychodu, przychody podatkowe), | **K\_W02****K\_W11** |
| **W\_02** |  zna strukturę wyniku finansowego jednostki gospodarczej. | **K\_W08** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi samodzielnie ustalić wynik finansowy w ujęciu bilansowym i podatkowym, | **K\_U01** |
| **U\_02** | samodzielnie dokonuje wyceny składników majątku i kapitału zgodnie z prawem bilansowym i podatkowym, | **K\_U09** |
| **U\_03** | potrafi pracować samodzielnie i w zespole. | **K\_U14** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | dąży do uzupełniania zdobytej wiedzy i umiejętności oraz potrafi działać w sposób przedsiębiorczy. | **K\_K04****K\_K05** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład, ćwiczenia laboratoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć z rachunkowości |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Uproszczone formy ewidencji gospodarczej
2. Prawo bilansowa a prawo podatkowe
3. Przychody według prawa bilansowego i prawa podatkowego
4. Koszty według prawa bilansowego i prawa podatkowego
5. Wynik rachunkowy a wynik podatkowy
6. Zeznania podatkowe
7. Odroczony podatek dochodowy
8. Rezerwy według prawa podatkowego
9. Utrata wartości aktywów według prawa bilansowego i podatkowego
10. Różnice kursowe według prawa bilansowego i podatkowego
11. Wartość firmy według prawa bilansowego i podatkowego.
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. Nowy polski ład 2.0. https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2022/1265
2. Ustawa o podatku dochodowym od osób prawnych z z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, tekst ujednolicony Dz.U, 2020 poz. 1406
3. I. Olchowicz, Rachunkowość podatkowa. Analiza w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, Difin, Warszawa 2020.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. Podatki 2023 Wolters Kluwer, Warszawa 2023
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych. Ćwiczenia polegają na indywidualnym i grupowym rozwiązywaniu zadań dotyczących ewidencji operacji gospodarczych i rozliczaniu podatnika z urzędem skarbowym ,pozwalających na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej. Ćwiczenia laboratoryjne prowadzone są z wykorzystaniem programu Cormach Optima.  |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego (test wielokrotnego wyboru) sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez kolokwium pisemne. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: egzaminĆwiczenia: zaliczenie bez oceny Procentowy zakres ocen z egzaminu: 91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny0 -50% - niedostatecznyOgólna ocena z ćwiczeń uwzględnia: aktywność studenta w dyskusji oraz w rozwiazywaniu zadań – 20% wynikkolokwium pisemnego – 80%. Na ocenę końcową (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik egzaminu pisemnego i w 50% ogólna ocena z ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 20 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 10 godzin |
| przygotowanie do kolokwium | 10 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 15 godzin |
| studiowanie literatury | 15 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS  |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 8 godzin |
| ćwiczenia | 8 godzin |
| konsultacje | 14 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 15 godzin |
| przygotowanie do kolokwium | 15 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 15 godzin |
| studiowanieliteratury | 25 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  |  **Zarządzanie portfelem inwestycyjnym** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Investment Portfolio Management |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  |  Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  |  Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  |  fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | drugiego stopnia  |
| **Rok studiów:**  |  pierwszy |
| **Semestr:**  |  drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | cztery |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr Monika Ojdana-Kościuszko |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr Monika Ojdana-Kościuszko |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Nabycie wiedzy z zakresu tworzenia i zarządzania portfelem inwestycyjnym
2. Skuteczne określanie celów inwestycyjnych i metod ich realizacji
3. Nabycie umiejętności alokacji środków inwestycyjnych
4. Poznanie metod szacowania ryzyka inwestycyjnego i zastosowanie jej w praktyce
5. Nabycie umiejętności szacowania stopy zwrotu z inwestycji
 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | ma specjalistyczną wiedzę o zasadach inwestowania na rynku i zarządzania wartością przedsiębiorstwa, | **K\_W02****K\_W15** |
| **W\_02** | ma specjalistyczną wiedzę o zasadach ewidencji działalności gospodarczej oraz wyceny majątku jednostek gospodarczych. | **K\_W08****K\_W11****K\_W15** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi zabezpieczyć przedsiębiorstwo przed niekorzystnym wpływem wielorakich czynników otoczenia zewnętrznego i wewnętrznego, | **K\_U03****K\_U05****K\_U07** |
| **U\_02** | potrafi zarządzać finansami przedsiębiorstwa w celu zwiększenia skuteczności jednostki na rynku. | **K\_U03****K\_U08****K\_U09** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu. | **K\_K02****K\_K05** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład, ćwiczenia audytoryjne. |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Podstawowa znajomość funkcjonowania rynku finansowego i rodzajów instrumentów finansowych |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Wprowadzenie do zarządzania portfelem inwestycyjnym
2. Analiza portfelowa i jej elementy
3. Rynek kapitałowy jako podstawa zarządzania portfelem inwestycyjnym
4. Uczestnicy rynku kapitałowego i ich charakterystyka
5. Instrumenty rynku kapitałowego
6. Tworzenie w praktyce portfeli inwestycyjnych i ich wycena – casestudy
7. Zarządzanie ryzykiem portfeli inwestycyjnych - zasady konstrukcji i dywersyfikacji portfela,
8. Analiza techniczna w zarządzaniu portfelem inwestycyjnym
9. Zasady teorii Dowa i ich wykorzystanie
10. Wykorzystanie wykresów w analizie technicznej
11. Formacje wykresowe jako narzędzie analizy portfela inwestycyjnego
12. Wskaźniki analizy technicznej i ich zastosowanie
13. Analiza fundamentalna jako długoterminowa prognoza zmian portfela inwestycyjnego
14. Obligacji i instrumenty pochodne w portfelu inwestycyjnym.
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. W. Dębski, Rynek finansowy i jego mechanizmy, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2010.
2. K. Jajuga, T. Jajuga, Inwestycje – instrumenty finansowe, aktywa niefinansowe, ryzyko finansowe, inżynieria finansowa, PWN, Warszawa, 2007.
3. K.Jajuga, Podstawy inwestowania na rynku papierów wartościowych. GPW, Warszawa 2002.
4. E. Gruszczyńska-Brożbar., Analizy Giełdowe, Uniwersytet Ekonomiczny, Poznań 2009.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. M. Skousen, Inwestowanie w jednej lekcji. Giełda w warunkach kryzysu. Bezpieczny portfel, PWN, W-wa 2011.
2. A. Jagielnicki, Strategie inwestycyjne. Jak z głową zarabiać na giełdzie, Helion, Warszawa 2011.
3. E. Ostrowska, Portfel inwestycyjny klasyczny i alternatywny, Wyd. C. H. Beck, Warszawa, 2011.
4. Elton E.J., Gruber M.J., Brown S.J., Modern Portfolio Theory and Investment Analysis, John Wiley& Sons, New York, 2007.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych. Ćwiczenia prowadzone są metodą analizy studiów przypadków wspartą pracą w grupach zadaniowych i dyskusjami problemowymi, w celu kształtowania umiejętności stosowania wiedzy teoretycznej do zarządzania portfelem inwestycyjnym. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy następuje poprzez kolokwium pisemne sprawdzające stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych fragmentów literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę analiz sytuacyjnych w formie projektu. Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: zaliczenie na ocenęĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyProcentowy zakres ocen z kolokwium z wykładów:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostateczny.Ogólna ocena z ćwiczeń uwzględnia:- aktywność studenta w dyskusji – 20%,- ocena przygotowanego projektu – 80%.Na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa ocena z kolokwium z wykładów oraz w 50% ogólna ocena z ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 20 godzin |
| studiowanieliteratury | 10 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z wykładów | 15 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 10 godziny |
| przygotowanie analiz studiów przypadku na ćwiczenia | 15 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 8 godzin |
| ćwiczenia | 8 godzin |
| konsultacje | 14 godzin |
| studiowanie literatury | 25 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z wykładów | 15 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 15 godzin |
| przygotowanie analiz studiów przypadku na ćwiczenia | 15 godziny |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Procesy biznesowe i realizacja strategii biznesowej |
| Nazwa w języku angielskim:  | Business processes and implementation of the business strategy |
| Język wykładowy:  | język polski |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Wydział Nauk Społecznych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | fakultatywny |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | drugiego stopnia |
| Rok studiów:  | pierwszy |
| Semestr:  | drugi |
| Liczba punktów ECTS:  | pięć |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | dr hab. Marzena Wójcik-Augustyniak, prof. uczelni |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | dr hab. Marzena Wójcik-Augustyniak, prof. uczelni |
| Założenia i cele przedmiotu: | 1. Przekazanie studentom pogłębionej wiedzy z zakresu procesów biznesowych i realizacji strategii biznesowej.
2. Kształtowanie umiejętności stosowania metod, narzędzi i modeli z zakresu procesów biznesowych i realizacji strategii w praktyce menedżerskiej.
3. Rozwijanie kompetencji zorganizowanej i odpowiedzialnej pracy zarówno samodzielnej jak też w zespole, również jako lider.
 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | student ma pogłębioną wiedzę z zakresu procesów w wymiarze krajowym, międzynarodowym i globalnym, | **K\_W02** |
| **W\_02** | student ma pogłębioną wiedzę w zakresie istoty i wymogów dobrej strategii, oraz procesu konstruowania i wdrażania strategii,  | **K\_W03****K\_W13** |
| **W\_03** | student zna w sposób pogłębiony metody badań, narzędzia i modele pozwalające opisać konkretne zjawiska i procesy biznesowe i na tej podstawie zna sposoby podnoszenia i osiągania wysokiej efektywności przedsiębiorstwa w konkurencyjnym otoczeniu. | **K\_W10****K\_W15** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | student potrafi prawidłowo dokonywać obserwacji, opisu, analizy, interpretacji i wyjaśnienia zjawisk i procesów biznesowych oraz ich wzajemnych relacji, dobierając w tym celu odpowiednie dane, ujęcia i pojęcia teoretyczne, co w rezultacie pozwala mu na formułowanie własnych opinii, oraz stawianie i weryfikowanie prostych hipotez badawczych w zakresie ww. problematyki, | **K\_U01****K\_U02****K\_U03****K\_U09** |
| **U\_02** | student świadomie dobiera, i w zgodzie z obowiązującymi normami i regułami, sprawnie posługuje się pogłębionymi metodami i narzędziami, niezbędnymi do opracowania modelu biznesowego oraz sformułowania i realizacji strategii, i na tej podstawie rozwiązuje konkretne problemy strategiczne przedsiębiorstwa w celu podnoszenia i osiągania wysokiej efektywności przedsiębiorstwa w konkurencyjnym otoczeniu, | **K\_U05****K\_U07****K\_U08****K\_U10****K\_U11** |
| **U\_03** | student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i dlatego chce i potrafi krytycznie oceniać i systematycznie planować oraz uzupełniać, a także doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu procesów i realizacji strategii biznesowych, również w szerszej perspektywie interdyscyplinarnej oraz inspirować i organizować proces uczenia się współpracowników. | **K\_U013****K\_U14** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | student potrafi pracować samodzielnie i w zespole w zakresie przygotowywania projektów, również jako lider, określając przy tym odpowiednio priorytety służące realizacji postawionego przez siebie lub innych zadania, i przewiduje wielokierunkowe skutki własnej działalności. | **K\_K03****K\_K04** |
| **K\_02** | student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu. | **K\_K02****K\_K05** |
| Forma i typy zajęć: | Wykłady, ćwiczenia audytoryjne. |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Znajomość kluczowych pojęć z zakresu ekonomii, nauki o organizacji, podstaw zarządzania, zarządzania strategicznego. |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Pojęcie i funkcje procesów w organizacji
2. Istota procesów biznesowych w organizacji
3. Struktura i rodzaje procesów biznesowych
4. Czynniki determinujące procesy biznesowe w organizacji
5. Analiza procesów biznesowych
6. Sposoby doskonalenie procesów biznesowych
7. Czynniki determinujące doskonalenie procesów biznesowych
8. Strategie biznesowe organizacji
9. Metody i narzędzia analizy otoczenia biznesowego
10. Tworzenie i realizacja strategii biznesowych
11. Modele biznesowe: definicje, kategorie, podejścia
12. Kluczowe elementy modelu biznesowego
13. Konkurencyjność a przewaga konkurencyjna organizacji: definicje, rodzaje
14. Budowanie przewagi konkurencyjnej współczesnych organizacji
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. A. Osterwalder, Y. Pigneur, Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, One Press – Helion, Gliwice 2012.
2. M. Piotrowski, Procesy biznesowe w praktyce. Projektowanie, testowanie i optymalizacja, wydanie II, One Press, Helion, Warszawa 2016.
 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. J. Magretta, Zrozumieć Michaela Portera. Jak stworzyć dobrą strategię i zdobyć przewagę konkurencyjną, MT Biznes, Warszawa 2014.
2. R. Burlton, Business Process Manifesto: www.bptrnds.com
3. R. Kaplan, D. Norton, Strategiczna karta wyników. Jak przełożyć strategię na działanie, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2002.
4. K. Obłój, Strategia organizacji, PWE, Warszawa 2014.
5. E. Skrzypek, M. Hofman, Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
6. Czasopisma branżowe: „Harvard Business Review”, „Organizacja i Kierowanie”, „Przegląd Organizacji”, „Strategic Management Journal”, „Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach. Seria: Administracja i Zarządzanie”, i in., rozdziały z publikacji specjalistycznych.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Wykłady informacyjne i problemowe z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia prowadzone są metodą analizy studiów przypadków wspartą pracą w grupach zadaniowych i dyskusjami problemowymi, w celu kształtowania umiejętności stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce. |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy następuje poprzez egzaminsprawdzający stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych fragmentów literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę analiz studiów przypadków.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej/grupach zadaniowych. |
| Forma i warunki zaliczenia: |
| Wykład: egzaminĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyProcentowy zakres ocen z egzaminu:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry z plusem71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny z plusem51 – 60% – dostateczny0 – 50% – niedostateczny.Ocena z ćwiczeń uwzględnia: ocenę z analiz studiów przypadków oraz aktywność studenta podczas dyskusji– max. 30 punktów.Punktowy zakres ocen z ćwiczeń:27,5 – 30,0 punktów – bardzo dobry24,5 – 27,0 punktów – dobry z plusem24,0 – 21,5 punktów – dobry18,5 – 21,0 punktów – dostateczny z plusem15,5 – 18,0 punktów – dostatecznyNa ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik egzaminu oraz w 50% - zaliczenie ćwiczeń. |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 33 godziny |
| studiowanie literatury | 20 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 17 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 25 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 16 godzin |
| ćwiczenia | 8 godzin |
| konsultacje | 14 godzin |
| studiowanie literatury | 30 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 20 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 37 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 ECTS |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  |  **Modelowanie procesów biznesowych** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Modeling of business processes |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  |  Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  | Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | drugiego stopnia |
| **Rok studiów:**  | pierwszy |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | trzy |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr Marek Szajczyk |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr Marek Szajczykmgr Mariusz Cielemęcki |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Przedstawienie założeń metodologicznych modelowania procesów biznesowych i ekonomicznych,
2. Przekazanie studentom podstawowej wiedzy z zarządzania procesami w zakresie ich modelowania, symulacji, analizy i implementacji,
3. Rozwijanie u studentów umiejętności rozwiązywania problemów związanych z modelowaniem i projektowaniem procesów biznesowych i ekonomicznych
 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01**  | zna narzędzia informatyczne wykorzystywane do modelowania procesów biznesowych i ekonomicznych, | **K\_W07** |
| **W\_02** | zna w sposób pogłębiony zasady oraz różne podejścia do modelowania procesów biznesowych i ekonomicznych, | **K\_W08** |
| **W\_03** | zna metody optymalizowanie i standaryzowanie procesów.  | **K\_W15** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01**  | dokonuje obserwacji procesów biznesowych i ekonomicznych i potrafi je opisywać za pomocą różnych notacji, | **K\_U02** |
| **U\_02** | właściwie analizuje przyczyny i przebieg procesów biznesowych i ekonomicznych oraz zjawisk zachodzących w organizacjach, formułuje własne opinie dotyczące funkcjonowania procesów, | **K\_U03** |
| **U\_03** | prognozuje i modeluje procesy biznesowych i ekonomicznych obejmujące zjawiska z różnych obszarów funkcjonowania organizacji z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. | **K\_U04** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01**  | krytycznie ocenia wiedzę teoretyczną odnoszącą się do modelowania procesów, rozumie znaczenie wiedzy eksperckiej w modelowaniu | **K\_K04** |
| **K\_02** | w trakcie wykonywania zadań myśli i działa w sposób przedsiębiorczy  | **K\_K05** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład, ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Student potrafi korzystać z podstawowych technologii informacyjno-komunikacyjnych, posiada wiedzę z obszaru podstaw zarządzania, posiada umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji w tym przede wszystkim z podręczników i artykułów, posiada umiejętność pracy samodzielnej i w grupie. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| Wykłady:1. Wprowadzenie do dziedziny zarządzania procesami biznesowymi, podstawowe definicje związane z procesową orientacją przedsiębiorstwa.
2. Funkcjonalność i architektura systemów zarządzania procesami biznesowymi,cechy i zasady konstrukcji procesów biznesowych, cykl życia procesów.
3. Identyfikacja i dekompozycja procesów biznesowych, miary procesów biznesowych, standaryzacja procesów biznesowych, doskonalenie a radykalne przeprojektowanie procesów
4. Cele modelowania procesów biznesowych. Podstawowe notacje procesów biznesowych: BPMN, EPC i UML. Podstawowe konstruktory modeli: zadania, podprocesy, zdarzenia, bramki, przepływy pracy, baseny, tory, itp.
5. Modelowanie procesów, przesłanki wyboru metod i metodyk modelowania. Narzędzia modelowania procesów organizacji, przykład architektury zarządzania procesami
6. Narzędzia informatyczne służące modelowaniu i analizom procesów. BIZAGI, ARIS, ADONIS
7. Zarządzanie efektywnością procesów biznesu, Process Performance Management, analizy czasów przebiegów, kosztów realizacji, jakości, metodyka rachunku kosztów procesów – Activity BasedCosting, przykłady procesowego rachunku kosztów.
8. Metodyka realizacji projektu budowania organizacji zorientowanej na procesy według różnych autorów, wybór metodyki, metody i narzędzia realizacji projektu w poszczególnych jego fazach. Identyfikowanie i definiowanie procesów, metody zbierania informacji o przebiegach procesów.
9. Studia przypadków modelowania i analiz procesów biznesowych realizowane w zespołach zadaniowych.
10. Koncepcje i rozwiązania wspierające zastosowanie podejścia procesowego: outsourcing, benchmarking, modele referencyjne, rozwiązania informatyczne we wprowadzaniu zarządzania procesowego.

Ćwiczenia:1. Zajęcia wprowadzające – kwestie organizacyjne, omówienie zasad realizacji projektu i pojęć związanych z podejściem procesowym, niezbędnych do wykonania zadania
2. Wybór organizacji do projektu. Przygotowanie opisu przedsiębiorstwa
3. Zdefiniowanie procesów w organizacji. Klasyfikacja procesów na główne, pomocnicze i zarządcze. Powiązanie procesów ze sobą.
4. Podstawy projektowania algorytmów procesów. Zdefiniowanie sytuacji wywołujących proces oraz wskaźników sukcesu procesu. Wprowadzenie do BPMN.
5. Modelowanie wybranych procesów podstawowych, pomocniczych i zarządczych
6. Tworzenie kart procesów
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. Sz. Drejewicz. Zrozumieć BPMN modelowanie procesów biznesowych. Gliwice, Wydawnictwo Helion, 2012.
2. M. Piotrowski, Procesy biznesowe w praktyce: projektowanie, testowanie i optymalizacja. Gliwice, Wydawnictwo Helion – Onepress, 2016
3. B. Fałda, Modelowanie dynamiczne procesów ekonomicznych, KUL, Lublin 2010.
 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. A. Bitkowska, Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie. Vizja Press & IT, Warszawa 2009.
2. B. Gawin, B. Marcinkowski. Symulacja procesów biznesowych: standardy BPMS i BPMN w praktyce.
3. E. Skrzypek, M. Hofman, Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie. Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych. Ćwiczenia prowadzone są z wykorzystaniem analiz studiów przypadków pozwalające na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej oraz rozwiązywanie indywidualne i grupowe zadań problemowych z zastosowaniem techniki komputerowej. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy następuje poprzez test sprawdzający stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych fragmentów literatury.Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu umiejętności przeprowadzana jest poprzez ocenę studiów przypadków prezentowanych podczas ćwiczeń.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: zaliczenie na ocenęĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyProcentowy zakres ocen z testu pisemnego:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostateczny.Ocena z ćwiczeń uwzględnia:ocenę z analiz sytuacyjnych oraz ocenę aktywności studenta podczas zajęć– max. 30punktów.Punktowy zakres ocen z ćwiczeń:27,5 – 30,0 punktów – bardzo dobry24,5 – 27,0 punktów – dobry plus24,0 – 21,5 punktów – dobry18,5 – 21,0 punktów – dostateczny plusNa ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa ocena z wykładów oraz w 50% – zaliczenie z ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 8 godzin |
| studiowanie literatury | 15 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 12 godzin |
| przygotowanie do testu | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 8 godzin |
| ćwiczenia | 8 godzin |
| konsultacje | 7 godzin |
| studiowanie literatury | 25 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 17 godzin |
| przygotowanie do testu | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 ECTS |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Project menager w zarządzaniu zmianą** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Project manager in change management |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  |  zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  |  Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  |  fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  |  drugiego |
| **Rok studiów:**  |  drugi |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | 4 |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr Ewa Multan |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr Marcin Chrząścikdr Ewa Multan |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. przekazanie studentom wiedzy pogłębionej z zakresu specyfiki pracy project menagera (PM),
2. kształtowanie umiejętności stosowania metod i narzędzi z zarządzania projektami w praktyce PM z uwzględnieniem zmian,
3. rozwijanie kompetencji zorganizowanej i odpowiedzialnej pracy samodzielnej, w szczególności jako kierownik projektu w różnych branżach, ale także pracy w zespole projektowym.
 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | student ma pogłębioną wiedzę z zakresu kluczowych pojęć, kompetencji i zadań oraz perspektyw związanych z pracą project menagera (pm), | **K\_W01** |
| **W\_02** | student ma pogłębioną wiedzę na temat roli pm, zarządzania pracą własną pm oraz procesów planowania, realizacji, monitorowania, sterowania, zamknięcia projektu i wzrostu wartości, z uwzględnieniem źródeł różnych uwarunkowań i wymiarów, | **K\_W02****K\_W08****K\_W14** |
| **W\_03** | student zna w sposób pogłębiony metody i narzędzia stosowane przez pm w zarządzaniu projektami, z uwzględnieniem wiedzy o procesach zmian. | **K\_W08****K\_W10****K\_W13** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | student potrafi prawidłowo dokonywać obserwacji, analizy i interpretacji procesów zachodzących w zarządzaniu projektami przez kierownika oraz ich wzajemnych relacji, formułując własne opinie oraz dobierając metody stosowane w pracy pm, | **K\_U01****K\_U02****K\_U03** |
| **U\_02** | student świadomie modeluje procesy związane z zarządzaniem projektami, samodzielnie proponując rozwiązania problemów możliwie pojawiających się w pracy pm, wykorzystuje metody i narzędzia (analogowe, audiowizualne i softwarowe) niezbędne w sprawnym i skutecznym zarządzaniu projektami, dokonuje oceny proponowanych rozwiązań i uczestniczy w procesach podejmowania decyzji przez pm, | **K\_U04****K\_U06****K\_U07****K\_U08****K\_U09****K\_U10** |
| **U\_03** | student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi współdziałać w grupie, organizować proces uczenia się współpracowników, przygotowywać wystąpienia z zakresu zarządzania projektami, w tym dla celów spotkań projektowych i raportowania dla interesariuszy/sponsora projektu.  | **K\_U11****K\_U13****K\_U14** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | student uznaje nadrzędne znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów za zakresu zarządzania projektami, identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane wykonywaniem zawodu pm, uczestniczy w realizacji projektów uwzględniając specyfikę pracy kierownika projektu, | **K\_K01****K\_K02****K\_K03** |
| **K\_02** | student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, krytycznie uzupełnia wiedzę i umiejętności oraz rozumie znaczenie wiedzy eksperckiej pm w rozwiązywaniu złożonych problemów z zakresu zarządzania projektami. | **K\_K04****K\_K05** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład, ćwiczenia laboratoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęci i zagadnień z zakresu podstaw zarządzania, nauki o organizacji, ekonomii, posiadanie podstawowych umiejętności obsługi komputera, urządzeń audiowizualnych. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Project menager na rynku pracy – zawód przyszłości, przyszłość zawodu
2. Kompetencje i zakres odpowiedzialności kierownika w zarządzaniu projektami w branżach
3. Rola project menagera wobec zmian uwarunkowanych źródłami i przyczynami
4. Metody zmniejszania oporu wobec zmian przez project menagera
5. Zarządzanie pracą własną project menagera w zadaniach prostych i projektach wieloetapowych
6. Wstępna ocena projektu w kontekście metodyk zarządzania i kluczowych dla sukcesu działań
7. Rozpoczęcie projektu z uwzględnieniem karty/scenariusza projektu, narzędzi (analogowe, audiowizualne, softwerowe) i sukcesu zakończenia projektu
8. Planowanie projektu – zasady, cele, zakres, czas, koszty, angażowanie zespołu, ocena ryzyka
9. Realizacja projektu – kluczowe czynniki sukcesu i porażek, problemy i opór w projekcie, „grzechy” kierownika i interesariuszy/sponsora projektu
10. Monitorowanie projektu – rola project menagera, raportowanie postępu, spotkania projektowe
11. Sterowanie projektem – rola kierownika, wyzwania, zmiana planów w projekcie, sposoby rozwiązywania problemów
12. Zamknięcie projektu i wzrost wartości – kryteria oceny sukcesu (celów, czasu, zakresu, kosztów, jakości, współpracy zespołu i procesu zarządzania), wnioski na przyszłość („zmian na lepsze”).
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. R. Newton, „Poradnik menedżera projektu: praktyczne narzędzia, techniki i listy kontrolne”, Wydawnictwo Edgard, Warszawa 2011.
2. R. Newton, „Skuteczny kierownik projektu: sztuka osiągania celów”, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
3. G. Ward, „Od umowy po realizację zamówienia: przewodnik dla szefa projektu”, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. S. R. Covey „7 nawyków skutecznego działania”, Dom Wydawniczy REBIS, Poznań 2003.
2. Czasopisma branżowe: „Strefa PMI”, Seria wydawnicza „Zarządzanie projektami” Polskiego Wydawnictwa Ekonomicznego”, „Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach. Seria: Administracja i Zarządzanie”, i in., rozdziały z publikacji specjalistycznych.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych oraz dyskusji nad wybranymi zagadnieniami.Ćwiczenia laboratoryjne: dyskusja dydaktyczna, analizy przypadków, praca projektowa w grupach. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy następuje w formiekolokwium sprawdzającegostopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych fragmentów literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę analiz studiów przypadków i pracy projektowej w grupach.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej/grupach projektowych. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: zaliczenie z ocenąĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyProcentowy zakres ocen z kolokwium z wykładu:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry z plusem71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny z plusem51 – 60% – dostateczny0 – 50% – niedostateczny.Ocena z ćwiczeń uwzględnia: ocenę z analiz studiów przypadków i pracy projektowej w grupach – max. 30 punktów.Punktowy zakres ocen z ćwiczeń:27,5 – 30,0 punktów – bardzo dobry24,5 – 27,0 punktów – dobry z plusem24,0 – 21,5 punktów – dobry18,5 – 21,0 punktów – dostateczny z plusem15,5 – 18,0 punktów – dostatecznyNa ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik z zaliczenia wykładów oraz w 50% - zaliczenie ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 20 godzin |
| studiowanie literatury | 17 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 15 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z wykładów | 18 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 8 godzin |
| ćwiczenia | 8 godzin |
| konsultacje | 14 godzin |
| studiowanie literatury | 25 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 18 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z wykładów | 27 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia**  |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Gospodarka cyfrowa** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Digital economy |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  |  Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  |  Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  |  drugi stopień |
| **Rok studiów:**  |  pierwszy |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | pięć |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr hab. Józef Wróbel prof. uczelni |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** |  dr hab. Józef Wróbel, prof. uczelni |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | Poznanie nowej wiedzy z zakresu nauk, w której wykorzystuje się technologie cyfrowe do prowadzona działalność gospodarczej zarówno w świecie realnym jak i świecie wirtualnym z wykorzystaniem osiągnięć czwartej rewolucji przemysłowej. |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | ma pogłębioną wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz ich relacji z innymi dyscyplinami nauki, | **KW\_01** |
| **W\_02** | w pogłębionym stopniu zna zasady obowiązujące w gospodarce narodowej i światowej oraz zależności występujące między najważniejszymi agregatami gospodarczymi, | **KW\_03** |
| **W\_03** | w stopniu pogłębionym zna metody statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych z dziedziny nauk społecznych. | **KW\_07** |
| **W\_04** | posiada pogłębioną wiedzę z zakresu matematyki i statystyki, pozwalającą wyznaczyć metodę i sposób rozwiązania określonych problemów związanych z podjęciem optymalnych decyzji w organizacji. | **KW\_09** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | prognozuje i modeluje procesy obejmujące zjawiska z różnych obszarów funkcjonowania organizacji z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi niezbędnych w sprawnym i skutecznym zarządzaniu organizacjami, | **KU\_04** |
| **U\_02** | dokonuje oceny proponowanych rozwiązań i uczestniczy w procesach podejmowania decyzji, w tym na poziomie strategicznym, | **KU\_07** |
| **U\_03** | analizuje zjawiska zachodzące w organizacji, potrafi ocenić te zjawiska wykorzystując w tym celu poszerzoną wiedzę teoretyczną z danego zakresu oraz wykorzystując właściwe metody i narzędzia badawcze, | **KU\_09** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | uznaje nadrzędne znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów z zakresu zarządzania organizacją, | **K\_K01** |
| **K\_02** | uczestniczy w realizacji projektów, w tym projektów społecznych, uwzględniając zarządcze i ekonomiczne aspekty podejmowanych przedsięwzięć.  | **K\_K03** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykłady, ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych problemów nauki o zarządzaniu i jakości, węzłowych kategorii ekonomicznych i z zakresu finansów. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Geneza i rozwój form gospodarowania
2. Istota i wyzwania czwartej rewolucji technologicznej
3. Powstanie i rozwój gospodarki cyfrowej
4. Mechanizmy ekonomiczne funkcjonowania rynku w gospodarce cyfrowej
5. Charakter zmian w nowym modelu biznesowym produkcjo przemysłowej
6. Rola pracy i zatrudnienia w warunkach funkcjonowania platform gospodarczych
7. Nowe procesy konsumpcji – dobra informacyjne.
8. Internetowe modele biznesowe.
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. M. Niedźwiedziński, Globalny handel elektroniczny, Wyd. PWN. Warszawa 2004
2. E. Januła, T. Truś, Gospodarka elektroniczna, Difin, Warszawa 2012
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. R. Włoch, K. Śledziewska, Gospodarkacyfrowa jak nowe technologie zmieniają świat, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2020.
2. J. Gajewski, W. Paprocki , J. Pieriegud (red. nauk.) Cyfryzacja gospodarki i społeczeństwa. Szanse i wyzwania dla sektorów infrastrukturalnych, Publikacja Europejskiego Kongresu Finansowego, Gdańsk 2016.
3. S. Pangsy-Kania, Polityka innowacyjna państwa a narodowa strategia konkurencyjnego rozwoju, Wydawnictwo uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2007.
4. T. Doligalski (red.), Modele biznesu w Internecie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2014.
5. J. Surma, Cyfryzacja życia w erze Big Data. Człowiek-Biznes-Państwo, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017.
6. W. Paprocki, The transformation towards the digital economy, [in:] B. Biga et. al, Open Eyes Book 2, Fundacja GAP, Kraków 2017, p. 77-122. (dostępna także wersja w j. polskim pt. Transformacja ku gospodarce cyfrowej).
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykład: wykład informacyjny, wykład problemowy, wykład konwersatoryjny wspomagany prezentacjami multimedialnymi, debata.Ćwiczenia audytoryjne: klasyczna metoda problemowa, metoda przypadków, dyskusja, realizacja zadań problemowych. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy następuje poprzez egzamin pisemny sprawdzający stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych fragmentów literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę rozwiązania zadań problemowych przez studentów.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: egzaminĆwiczenia: zaliczenie bez ocen.Procentowy zakres ocen z kolokwium pisemnego: 91 –100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostatecznyOgólna ocena z ćwiczeń uwzględnia:ocenę rozwiązania zadania problemowego zleconego do samodzielnego opracowania oraz jego prezentacja,aktywność w trakcie dyskusji tematycznych i stopień przygotowania do dyskusji.Na ocenę końcową (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik z egzaminu oraz w 50% - ogólna ocena z ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS: 5** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady  | 15 godzin |
| ćwiczenia  | 15 godzin |
| konsultacje  | 33 godzin |
| studiowanie literatury  | 20 godzin |
| przygotowanie rozwiązania zadania problemowego | 15 godzin |
| przygotowanie do egzaminu  | 27 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin  |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady  | 16 godzin |
| ćwiczenia  | 8 godzin |
| konsultacje  | 14 godzin |
| studiowanie literatury  | 27 godzin |
| przygotowanie rozwiązania zadania problemowego | 20 godzin |
| przygotowanie do egzaminu  | 40 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 ECTS |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 ECTS |

|  |
| --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:  | Modele i strategie biznesu cyfrowego |
| Nazwa w języku angielskim:  | Models and Strategies of digital business |
| Język wykładowy:  | język polski |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:  | Zarządzanie |
| Jednostka realizująca:  | Wydział Nauk Społecznych |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):  | fakultatywny |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):  | drugiego stopnia |
| Rok studiów:  | pierwszy |
| Semestr:  | drugi |
| Liczba punktów ECTS:  | cztery |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:  | dr hab. Marzena Wójcik-Augustyniak, prof. uczelni |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | dr hab. Marzena Wójcik-Augustyniak, prof. uczelnidr Ewa Multan |
| Założenia i cele przedmiotu: | 1. Przekazanie studentom pogłębionej wiedzy z zakresu modeli i strategiibiznesu cyfrowego,
2. Kształtowanie umiejętności stosowania metod, narzędzi z zakresu modeli i strategii biznesu cyfrowego w praktyce menedżerskiej,
3. Rozwijanie kompetencji zorganizowanej i odpowiedzialnej pracy zarówno samodzielnej jak też w zespole, również jako lider, w zakresie przygotowywania projektów modeli i strategii biznesu cyfrowego z przewidywaniem wielokierunkowych skutków własnej działalności.
 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | student ma pogłębioną wiedzę na temat kluczowych pojęć, genezy, zadań i perspektyw związanych z koncepcją biznesu cyfrowego w wymiarze krajowym, międzynarodowym i globalnym, | **K\_W01****K\_W14** |
| **W\_02** | student ma pogłębioną wiedzę na temat istoty i wymogów dobrej strategii, procesu konstruowania i wdrażania strategii, tworzenia modeli biznesowych, i wytyczania kierunków funkcjonowania organizacji w odniesieniu do biznesu cyfrowego, | **K\_W02****K\_W03****K\_W08****K\_W13** |
| **W\_03** | student zna w sposób pogłębiony metody badań, narzędzia i modele pozwalające opisać konkretne zjawiska i procesy zachodzące w biznesie cyfrowym.  | **K\_W10****K\_W15** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | student potrafi prawidłowo dokonywać obserwacji, opisu, analizy, interpretacji i wyjaśnienia zjawisk i procesów oraz ich wzajemnych relacji w zakresie strategii i modeli biznesu cyfrowego, dobierając w tym celu odpowiednie dane, ujęcia i pojęcia teoretyczne, | **K\_U01****K\_U02****K\_U03****K\_U09** |
| **U\_02** | student świadomie dobiera, i w zgodzie z obowiązującymi normami i regułami, sprawnie posługuje się metodami, narzędziami i modelami biznesu cyfrowego, i na tej podstawie rozwiązuje konkretne problemy i buduje strategie dla przedsiębiorstwa, dokonuje oceny proponowanych rozwiązań i uczestniczy w procesach podejmowania decyzji w kontekście redefiniowania strategii biznesu cyfrowego, | **K\_U04****K\_U05****K\_U07****K\_U09****K\_U10****K\_U11** |
| **U\_03** | student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i dlatego chce i potrafi krytycznie oceniać i systematycznie planować oraz uzupełniać, a także doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu strategii i modeli biznesu cyfrowego, również w szerszej perspektywie interdyscyplinarnej oraz inspirować i organizować proces uczenia się współpracowników. | **K\_U06****K\_U08****K\_U013****K\_U14** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | student potrafi pracować samodzielnie i w zespole w zakresie przygotowywania projektów strategii i modeli biznesu cyfrowego, również jako lider, określając przy tym odpowiednio priorytety służące realizacji postawionego przez siebie lub innych zadania, i przewiduje wielokierunkowe skutki własnej działalności, | **K\_K01****K\_K03** |
| **K\_02** | student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu. | **K\_K02****K\_K05** |
| Forma i typy zajęć: | Wykłady, ćwiczenia audytoryjne. |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: |
| Znajomość kluczowych pojęć z zakresu ekonomii, nauki o organizacji, podstaw zarządzania, zarządzania strategicznego. |
| Treści modułu kształcenia: |
| 1. Technologie w zarządzaniu przedsiębiorstwem
2. Cyfrowa transformacja biznesu
3. Koncepcja biznesu cyfrowego
4. Znaczenie biznesu cyfrowego
5. Czynniki ograniczające możliwość sprawnej implementacji biznesu cyfrowego
6. Koncepcja modelu biznesowego – definicje, elementy, szablony, schematy
7. Projektowanie, ocena i analiza modelu biznesowego – elementy, schematy, etapy procesu, przykłady
8. Nowe modele w erze cyfryzacji
9. Opracowanie strategii biznesu cyfrowego
10. Innowacje – katalizatorem zmian modeli biznesowych
11. Zarządzanie biznesem cyfrowym
12. Konkurencyjność przedsiębiorstw w erze cyfryzacji
13. Budowanie przewagi konkurencyjnej biznesu cyfrowego
 |
| Literatura podstawowa: |
| 1. D. Chaffey, Digital business i E-commerce. Strategia, realizacja, praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2020.
2. K. Nowicka, S. Łobejko, W. Szpringer, (red.), Biznes cyfrowy. Technologie. Modele. Regulacje, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2018.
3. A. Osterwalder, Y. Pigneur, Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, One Press – Helion, Gliwice 2012.
4. E. Multan, Planowanie i podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie [w:] Zarządzanie w przedsiębiorstwie środowisko, procesy, systemy, zasoby / Kardas Jarosław Stanisław, Wójcik-Augustyniak Marzena Maryla (red.), 2017, Warszawa, Difin, s.176-200.
 |
| Literatura dodatkowa: |
| 1. J. Bradley i in., Digital Vortex: How Digital Disruption is Redefining Industries. Global Center for Digital Business Transformation, 2015, 6‑7.
2. A. Hoszman, Biznes lotniczy, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2019.
3. J.Magretta, Why Business Models Matter, “Harvard Business Review” 2002, 80(5), 86–92: https://hbr.org/2002/05/why-business-models-matter
4. M. E. Porter, Strategia konkurencji. Metody analizy sektorów i konkurentów, MT Biznes, Warszawa 2010.
5. J. Pieriegud, Cyfryzacja gospodarki i społeczeństwa – wymiar globalny, europejski i krajowy, [w:] W. Paprocki, J. Pieriegud (red.), Cyfryzacja gospodarki i społeczeństwa – szanse i wyzwania dla sektorów infrastrukturalnych. Instytut Badań nad Gospodarką Rynkową – Gdańska Akademia Bankowa, Gdańsk 2016. 11‑38.
6. R. T. Kreutzer, Toolbox Digital Business, Leadership, Business Models, Technologies and Change, Management for Professionals, 2022.
7. The use of modern technologies in higherschools as one of the elements of valueinnovation, B Nogalski, M Wójcik-Augustyniak, Knowledge and Learning: Global Empowerment; Proceedings of the Management, Knowledge and Learning International Conference 2012, International School for Social and Business Studies, Celje, Slovenia 2012, 424-434
8. Czasopisma branżowe: „Harvard Business Review”, „Organizacja i Kierowanie”, „Przegląd Organizacji”, „Strategic Management Journal”, „Digital Business”, „Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach. Seria: Administracja i Zarządzanie”, i in., rozdziały z publikacji specjalistycznych.
 |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: |
| Wykład informacyjny i problemowy z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia prowadzone są metodą analizy studiów przypadków wspartą pracą w grupach zadaniowych i dyskusjami problemowymi, w celu kształtowania umiejętności stosowania wiedzy teoretycznej w praktyce. |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy następuje poprzez egzamin sprawdzający stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych fragmentów literatury.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę analiz studiów przypadków.Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej/grupach zadaniowych. |
| Forma i warunki zaliczenia: |
| Wykład: egzaminĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyProcentowy zakres ocen z egzaminu:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry z plusem71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny z plusem51 – 60% – dostateczny0 – 50% – niedostateczny.Ocena z ćwiczeń uwzględnia: ocenę z analiz studiów przypadków oraz ocenę aktywności studenta podczas dyskusji – max. 30 punktów.Punktowy zakres ocen z ćwiczeń:27,5 – 30,0 punktów – bardzo dobry24,5 – 27,0 punktów – dobry z plusem24,0 – 21,5 punktów – dobry18,5 – 21,0 punktów – dostateczny z plusem15,5 – 18,0 punktów – dostatecznyNa ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik egzaminu oraz w 50% - zaliczenie ćwiczeń. |
| Bilans punktów ECTS: |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 20 godzin |
| studiowanie literatury | 17 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 20 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 13 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 16 godzin |
| ćwiczenia | 8 godzin |
| konsultacje | 6 godzin |
| studiowanie literatury | 25 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 22 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 23 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 ECTS |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Kreatywność społeczności wirtualnych** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Creativity in a virtual environment |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  |  Zarządzanie |
| **Jednostka realizująca:**  | Wydział Nauk Społecznych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  |  drugiego stopnia |
| **Rok studiów:**  |  drugi |
| **Semestr:**  |  drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | trzy |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  |  dr Monika Jasińska |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** |  dr Monika Jasińska |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Nabycie wiedzy z zakresu tworzenia i kształtowania potencjału kreatywnego w środowisku wirtualnym, nabycie umiejętności analizowania współczesnego środowiska człowieka, twórczego widzenia świata.
2. Nabycia wiedzy umożliwiającej rozumienie wirtualnego środowiska pracy i współpracy oraz umiejętności stworzenia i wykorzystania warunków wspierających kreatywność w działaniu.
3. Nabycie wiedzy umożliwiającej rozumienie potrzeby kształtowania i rozwoju kompetencji kreatywnej.
4. Nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie efektywnego wykorzystania kreatywności i ochrony efektów rozwiązań kreatywnych.
 |
| **I Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: WIEDZA** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **W\_01** | rozumie znaczenie i potrzebę ciągłego rozwoju potencjału kreatywnego we współczesnych organizacjach, rozumie istotę i wpływ współczesnego środowiska pracy i współpracy dla kształtowania kreatywności, rozumie potrzebę doskonalenia kompetencji kreatywnej dla zwiększania efektywności własnej pracy i organizacji, rozumie znaczenie i dostrzega wartość kreatywności w budowaniu przewagi konkurencyjnej organizacji, | **K1\_W02K1\_W14K1\_W15** |
| **W\_02** | ma wiedzę w zakresie realizacji procesu kształtowania potencjału kreatywnego, zna psychospołeczne mechanizmy wspierające rozwój kompetencji kreatywnej, rozumie kreatywność jako podstawę dla przedsiębiorczego działania, ma wiedzę umożliwiającą wyjaśnienie wprowadzania zmian twórczych, innowacyjnych w zależności od poziomu kreatywności i uzyskiwanych efektów generowanych pomysłów, ma wiedzę na temat technik rozwijania kreatywnego myślenia.  | **K1\_W04K1\_W06K1\_W13K1\_W15** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **U\_01** | potrafi interpretować i wyjaśniać warunki tworzenia potencjału kreatywnego, właściwie analizuje proces rozwoju potencjału kreatywnego w zespole, dokonuje analizy i oceny kompetencji kreatywnej, samodzielnie stosuje metody i techniki rozwijania kreatywności oraz proponuje podejmowanie działań wzmacniających potencjał kreatywny, | **K1\_U01K1\_U03****K1\_U08** |
| **U\_02** | dokonuje obserwacji zjawisk i procesów w rzeczywistości wirtualnej umożliwiających tworzenie właściwego klimatu dla kreatywności, potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w kształtowaniu poziomu kompetencji kreatywnej, potrafi określić źródła wzmacniające rozwój kreatywności w zespole i organizacji. | **K1\_U02K1\_U06K1\_U13** |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **K\_01** | ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie kształtowania potencjału kreatywnego, rozumie potrzebę ustawicznego doskonalenia i rozwoju kompetencji kreatywnej, w sposób krytyczny uzupełnia swoją wiedzę w zakresie metod i technik rozwijania kreatywności, | **K1\_K01K1\_K04** |
| **K\_02** | samodzielnie poszukuje rozwiązań problemów w zakresie tworzenia sprzyjających warunków dla kształtowania potencjału kreatywnego w środowisku wirtualnym, rozumie znaczenie wiedzy eksperckiej w kształtowaniu kompetencji kreatywnej oraz potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i twórczy.  | **K1\_K04K1\_K05** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład, ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć i zagadnień z zakresu gospodarki opartej na wiedzy, psychospołecznych aspektów zarządzania, zarządzania wiedzą, zachowań organizacyjnych. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Kreatywność a współczesne środowisko człowieka i organizacji – wprowadzenie do zagadnienia. Twórcze widzenie świata
2. Istota kreatywności we współczesnych organizacjach. Jednostka, zespół i organizacja kreatywna
3. Środowisko wirtualne – charakterystyka wirtualnej rzeczywistości jako przestrzeni dla pracy, współpracy i aktywności działania. Wirtualny zespół – środowisko dla kreatywności
4. Kreatywność i twórczość w środowisku wirtualnym – analiza potencjałów, podstawy tworzenia potencjału i warunki jego kształtowania
5. Proces kształtowania i rozwoju potencjału kreatywnego. Proces twórczy w środowisku wirtualnym.
6. Podstawy dla umiejętności rozpoznania i oceny potencjału kreatywnego. Pomiar kompetencji kreatywnej
7. Klimat dla kreatywności. Czynniki wspierające kreatywność
8. Rola i zadania kadry kierowniczej w tworzeniu, rozwijaniu i wykorzystaniu potencjału kreatywnego.
9. Metody i techniki pobudzania kreatywności. Trening kreatywności
10. Podstawy dla umiejętności rozpoznania i oceny potencjału kreatywnego
11. Wykorzystanie potencjału kreatywnego w działaniu – warunki realizacji pomysłów. Analiza studiów przypadku
12. Ochrona efektów kreatywnego działania. Kreatywność jako źródło innowacyjności. Analiza studiów przypadku
13. Kreatywność – kompetencja przyszłości. Kompetencje kreatywne społeczności wirtualnych
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. Florida R., Narodziny klasy kreatywnej, Wyd. Narodowe Centrum Kultury, Warszawa 2010.
2. Karwowski M., Klimat dla kreatywności. Koncepcje, metody, badania, Difin, Warszawa 2009.
3. Artykuły naukowe wskazane do wybranych zagadnień.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. Gmitrzak D., Obudź swoją kreatywność. Jak aktywować twórczy potencjał umysłu, Wyd. Helion, Gliwice 2019.
2. Buzan T., Mapowanie myśli, Wyd. Helion, Gliwice 2019.
3. Fazlagić J., Kreatywni w biznesie, Wyd. Poltext, Warszawa 2015.
4. Biela A., Trening kreatywności. Jak pobudzić twórcze myślenie, Wyd. Samo-sedno, Warszawa 2015
5. Sokół A., Zarządzanie twórczością w organizacji. Koncepcja, metody i narzędzia, Wyd. CEDEWU, Warszawa 2015
6. Dereń A. M., Skonieczny J., Zarządzanie twórczością organizacyjną. Podejście procesowe, Diffin, Warszawa 2016.
7. Szmidt K., Trening kreatywności, Wyd. Helion, Gliwice 2008.
8. Nollke M., Techniki kreatywności – jak wpadać na lepsze pomysły, Flasbook.pl, Warszawa 2008.
9. Belsky S., Realizacja genialnych pomysłów, Wyd. Helion, Gliwice 2011.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykład konwersatoryjny, prowadzony z zastosowaniem prezentacji multimedialnej oraz dyskusji nad wybranymi zagadnieniami.Ćwiczenia kształtujące umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej: sprawdzenie zakresu opanowanej wiedzy, analiza studiów przypadku, dyskusja problemowa, projektowa praca w grupach. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych następuje na:* zaliczeniu pisemnym,
* ćwiczeniach - ustnie w dyskusji, poprzez analizę i prezentację zagadnienia lub problemu w ramach omawianych zagadnień, pracę w grupach poprzez opracowanie map myśli.
 |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: zaliczenie na ocenęĆwiczenia: zaliczenie bez oceny.Weryfikacja efektów uczenia się następuje na zaliczeniu w formie pisemnej, która obejmuje zestaw pytań problemowych sprawdzający stopień opanowania wiedzy z zakresu poszczególnych zagadnień przedmiotu i umiejętności zastosowania tej wiedzy we wskazanych (konkretnych) sytuacjach oraz aktywne uczestnictwo w zajęciach. Podstawą dopuszczenia studenta do zaliczenia jest uzyskanie przez niego zaliczenia z ćwiczeń. Za udzielone odpowiedzi na każde z pytań student może otrzymać maksymalnie 3 punkty: 1 punkt –zdefiniowanie problemu, 1punkt – wyjaśnienie problemu, 1 punkt – propozycja rozwiązania problemu. W ramach aktywnego uczestnictwa, student może otrzymać na wykładzie 1 plus (+). Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych następuje na ćwiczeniach w oparciu o:* aktywny udział w dyskusji i realizacji wyznaczonych zadań na zajęciach, m.in. w oparciu o analizę i prezentację zagadnienia czy rozwiązanie problemu,
* zaprojektowanie, wykonanie i prezentację grupową mapy myśli w oparciu o kreatywne rozwiązanie wybranego problemu.Procentowy zakres ocen z kolokwium:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostateczny

Na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 70% wpływa wynik zaliczenia pisemnego oraz w 30% -aktywność ćwiczenia/wykłady. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 8 godzin |
| studiowanie literatury | 10 godzin |
| przygotowanie do zaliczenia wykładów | 10 godzin |
| przygotowanie analizy studium przypadku | 10 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 7 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 ECTS |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 8 godzin |
| ćwiczenia | 8 godzin |
| konsultacje | 7 godzin |
| studiowanie literatury | 20 godzin |
| przygotowanie do zaliczenia wykładów | 15 godzin |
| przygotowanie analizy studium przypadku | 10 godzin |
| przygotowanie materiałów na ćwiczenia | 7 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 ECTS |