|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Język angielski I** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | English I |
| **Język wykładowy:**  | język angielski (wspomagany językiem polskim) |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Finanse i rachunkowość |
| **Jednostka realizująca:**  | Centrum Języków Obcych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | pierwszy |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | 4 |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr inż. Maria Markowska |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | nauczyciele języka angielskiego |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | Student posiada wiedzę i umiejętności wymagane do osiągnięcia językowej kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2 ESOKJ Rady Europy. |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – WIEDZA****Student zna i rozumie:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| W\_01 | słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w różnorodnych sytuacjach życia codziennego i zawodowego, zgodnie z treściami modułu kształcenia. |  |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – UMIEJĘTNOŚCI****Student potrafi:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| U\_01 | zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie ze zrozumieniem dyskusji na tematy z zakresu swojej specjalności; | K\_U11 |
| U\_02 | formułować przejrzyste wypowiedzi ustne i pisemne dotyczące tematów ogólnych i specjalistycznych; | K\_U11 |
| U\_03 | zdobywać informacje oraz udzielać ich; | K\_U11 |
| U\_04 | brać udział w dyskusji, argumentować, wyrażać aprobatę i sprzeciw, negocjować; | K\_U11 |
| U\_05 | kontrolować swoje wypowiedzi pod względem poprawności gramatycznej i leksykalnej; | K\_U11 |
| U\_06 | pracować samodzielnie z tekstem specjalistycznym; | K\_U11 |
| U\_07 | współpracować i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role. | K\_U13 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się - KOMPETENCJE SPOŁECZNE****Student jest gotów do:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| K\_01 | krytycznej oceny posiadanej wiedzy; w sytuacji trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu jest gotów do korzystania z wiedzy eksperckiej. | K\_K02 |
| **Forma i typy zajęć:** | Ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Umiejętność posługiwania się językiem angielskim na poziomie B1 ESOKJ. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Firma; korporacja
2. Rynek pracy; szkolenia
3. Marka
4. Strategia biznesu; technologia cyfrowa
5. Finanse
6. Teksty specjalistyczne o tematyce związanej z kierunkiem studiów
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. Dubicka, M. O'Keeffe, B. Dignen, M. Hogan, L. Wright, Business Partner B1+,Pearson, FT Publishing, 2019.
2. Dubicka, M. O'Keeffe, B. Dignen, M. Hogan, L. Wright, Business Partner B2, Pearson, FT Publishing, 2019.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. Teksty specjalistyczne z różnych źródeł: internet, prasa, publikacje naukowe, podręczniki naukowe.
2. N. Artienwicz, Angielsko-polski tematyczny leksykon rachunkowości, rewizji finansowej i podatków, ODDK Sp z oo Sp k, Gdańsk 2015.
3. J. Gordon, Słownik biznesu angielsko polski, polsko-angielski, Wydawnictwo Kram, Warszawa 2010.
4. I. Kienzler, Słownik terminologii gospodarczej angielsko-polski, polsko-angielski: bankowość, finanse, prawo, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2006.
5. R. Kozierkiewicz, Słownik fachowej terminologii finansowej: angielsko-polski, polsko-angielski, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2007.
6. B. Lewandowska-Tomaszczyk (red. nauk.), Wielki słownik angielsko-polski / polsko-angielski, PWN-OUP, Warszawa 2014.
7. R. Murphy, English Grammar in Use Intermediate, CUP, Cambridge 2012.
8. R. Patterson, Kompendium terminów z zakresu rachunkowości w języku polskim i angielskim, Pricewaterhouse Coopers, Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne: Polska Akademia Rachunkowości, Warszawa 2008.
9. J. Turnbull (red.), Oxford Advanced Learner’s Dictionary, OUP, Oxford 2010.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Podejście eklektyczne, umożliwiające indywidualizację nauczania, czyli dostosowanie technik, form pracy, typów zadań i treści do danej grupy studentów. Stosowane formy pracy to, między innymi: praca w parach (np.: odgrywanie ról, wymiana informacji), praca w grupach (projekty, konkursy, rozwiązywanie problemów, zebranie słownictwa itp.), praca indywidualna studentów, czy też nauczanie tradycyjne − frontalne (prezentacja materiału leksykalnego, zasad gramatycznych, treści ilustracji itp.). Ćwiczenia wspomagane są technikami multimedialnymi. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| **Symbol efektu kierunkowego** | **Metody weryfikacji efektów uczenia się** |
| W\_01 | pisemne testy sprawdzające; |
| U\_01-U\_06 | bieżąca ocena zadań wykonanych w domu i w trakcie zajęć (w tym wypowiedzi ustnych); |
| U\_07, K\_01 | obserwacja aktywności studenta w prowadzonych w trakcie zajęć dyskusji oraz jego zaangażowanie w rozwiązywanie zadań indywidualnych i grupowych. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie:­ oceny z dwóch testów sprawdzających stopień opanowania wiedzy i umiejętności,­ jakości wykonanych prac domowych oraz zadań na zajęciach,­ aktywności na zajęciach oraz frekwencji.Kryteria oceniania: 0-50% − niedostateczna (2,0); 51-60% − dostateczna (3,0); 61-70% − dostateczna plus (3,5); 71-80% − dobra (4,0); 81-90% − dobra plus (4,5); 91-100% − bardzo dobra (5,0). |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 60 godzin |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 5 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 25 godzin |
| przygotowanie do testów z ćwiczeń | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 4 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 32 godzin |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 8 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 40 godzin |
| przygotowanie do testów z ćwiczeń | 20 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 4 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Język niemiecki I** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | German I |
| **Język wykładowy:**  | język niemiecki (wspomagany językiem polskim) |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Finanse i rachunkowość |
| **Jednostka realizująca:**  | Centrum Języków Obcych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | pierwszy |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | 4 |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr inż. Marzena Lisowska |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | nauczyciele języka niemieckiego |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | Student posiada wiedzę i umiejętności wymagane do osiągnięcia językowej kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2 ESOKJ Rady Europy. |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – WIEDZA****Student zna i rozumie:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| W\_01 | słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w różnorodnych sytuacjach życia codziennego i zawodowego, zgodnie z treściami modułu kształcenia. |  |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – UMIEJĘTNOŚCI****Student potrafi:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| U\_01 | zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie ze zrozumieniem dyskusji na tematy z zakresu swojej specjalności; | K\_U11 |
| U\_02 | formułować przejrzyste wypowiedzi ustne i pisemne dotyczące tematów ogólnych i specjalistycznych; | K\_U11 |
| U\_03 | zdobywać informacje oraz udzielać ich; | K\_U11 |
| U\_04 | brać udział w dyskusji, argumentować, wyrażać aprobatę i sprzeciw, negocjować; | K\_U11 |
| U\_05 | kontrolować swoje wypowiedzi pod względem poprawności gramatycznej i leksykalnej; | K\_U11 |
| U\_06 | pracować samodzielnie z tekstem specjalistycznym; | K\_U11 |
| U\_07 | współpracować i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role. | K\_U13 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się - KOMPETENCJE SPOŁECZNE****Student jest gotów do:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| K\_01 | krytycznej oceny posiadanej wiedzy; w sytuacji trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu jest gotów do korzystania z wiedzy eksperckiej. | K\_K02 |
| **Forma i typy zajęć:** | Ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Umiejętność posługiwania się językiem niemieckim na poziomie B1 ESOKJ. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Organizacja firmy
2. Środowisko pracy
3. Kontrahenci/Klienci
4. Rozmowy i korespondencja służbowa
5. Finanse
6. Teksty specjalistyczne o tematyce związanej z kierunkiem studiów
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. Anette Müller, Sabine Schlüter: Im Beruf Neu. Kursbuch. Deutsch als Fremd- und Zweitsprache. Kursbuch. B1+/B2, Hueber Verlag, 2017.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. Teksty specjalistyczne z różnych źródeł: Internet, prasa, publikacje naukowe, podręczniki naukowe;
2. Langenscheidt Großwörterbuch Polnisch: Polnisch-Deutsch, Deutsch-Polnisch: Völlige Neubearbeitung von Urszula Czerska und Stanislaw Walewski. Hrsg. Langenscheidt.
3. Repetytorium z gramatyki języka niemieckiego. Stanisław Bęza, Wydawnictwo PWN.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Podejście eklektyczne, umożliwiające indywidualizację nauczania, czyli dostosowanie technik, form pracy, typów zadań i treści do danej grupy studentów. Stosowane formy pracy to, między innymi: praca w parach (np.: odgrywanie ról, wymiana informacji), praca w grupach (projekty, konkursy, rozwiązywanie problemów, zebranie słownictwa itp.), praca indywidualna studentów, czy też nauczanie tradycyjne − frontalne (prezentacja materiału leksykalnego, zasad gramatycznych, treści ilustracji itp.). Ćwiczenia wspomagane są technikami multimedialnymi. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| **Symbol efektu kierunkowego** | **Metody weryfikacji efektów uczenia się** |
| W\_01 | pisemne testy sprawdzające; |
| U\_01-U\_06 | bieżąca ocena zadań wykonanych w domu i w trakcie zajęć (w tym wypowiedzi ustnych); |
| U\_07, K\_01 | obserwacja aktywności studenta w prowadzonych w trakcie zajęć dyskusji oraz jego zaangażowanie w rozwiązywanie zadań indywidualnych i grupowych. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie:­ oceny z dwóch testów sprawdzających stopień opanowania wiedzy i umiejętności,­ jakości wykonanych prac domowych oraz zadań na zajęciach,­ aktywności na zajęciach oraz frekwencji.Kryteria oceniania: 0-50% − niedostateczna (2,0); 51-60% − dostateczna (3,0); 61-70% − dostateczna plus (3,5); 71-80% − dobra (4,0); 81-90% − dobra plus (4,5); 91-100% − bardzo dobra (5,0). |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 60 godzin |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 5 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 25 godzin |
| przygotowanie do testów z ćwiczeń | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 4 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 32 godzin |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 8 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 40 godzin |
| przygotowanie do testów z ćwiczeń | 20 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 4 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Język rosyjski I** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Russian I |
| **Język wykładowy:**  | język rosyjski (wspomagany językiem polskim) |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Finanse i rachunkowość |
| **Jednostka realizująca:**  | Centrum Języków Obcych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | pierwszy |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | 4 |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr Ewa Borkowska |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | nauczyciele języka rosyjskiego |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | Student posiada wiedzę i umiejętności wymagane do osiągnięcia językowej kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2 ESOKJ Rady Europy. |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – WIEDZA****Student zna i rozumie:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| W\_01 | słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w różnorodnych sytuacjach życia codziennego i zawodowego, zgodnie z treściami modułu kształcenia. |  |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – UMIEJĘTNOŚCI****Student potrafi:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| U\_01 | zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie ze zrozumieniem dyskusji na tematy z zakresu swojej specjalności; | K\_U11 |
| U\_02 | formułować przejrzyste wypowiedzi ustne i pisemne dotyczące tematów ogólnych i specjalistycznych; | K\_U11 |
| U\_03 | zdobywać informacje oraz udzielać ich; | K\_U11 |
| U\_04 | brać udział w dyskusji, argumentować, wyrażać aprobatę i sprzeciw, negocjować; | K\_U11 |
| U\_05 | kontrolować swoje wypowiedzi pod względem poprawności gramatycznej i leksykalnej; | K\_U11 |
| U\_06 | pracować samodzielnie z tekstem specjalistycznym; | K\_U11 |
| U\_07 | współpracować i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role. | K\_U13 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się - KOMPETENCJE SPOŁECZNE****Student jest gotów do:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| K\_01 | krytycznej oceny posiadanej wiedzy; w sytuacji trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu jest gotów do korzystania z wiedzy eksperckiej. | K\_K02 |
| **Forma i typy zajęć:** | Ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Umiejętność posługiwania się językiem rosyjskim na poziomie B1 ESOKJ. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Firma; korporacja
2. Rynek pracy; szkolenia
3. Marka
4. Strategia biznesu; technologia cyfrowa
5. Finanse
6. Teksty specjalistyczne o tematyce związanej z kierunkiem studiów
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. L. Fast, M. Zwolińska, Biznesmeni mówią po rosyjsku dla średnio zaawansowanych, Wydawnictwo Poltext,
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. Teksty specjalistyczne z różnych źródeł: Internet, prasa, publikacje naukowe, podręczniki naukowe
2. M. Wideł-Ignaszczak, K. Martyniuk, Język rosyjski w biznesie. Poziom B1 i B2, KUL, 2005
3. Z. Kuca, Język rosyjski w biznesie, WSiP, Warszawa 2007
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Podejście eklektyczne, umożliwiające indywidualizację nauczania, czyli dostosowanie technik, form pracy, typów zadań i treści do danej grupy studentów. Stosowane formy pracy to, między innymi: praca w parach (np.: odgrywanie ról, wymiana informacji), praca w grupach (projekty, konkursy, rozwiązywanie problemów, zebranie słownictwa itp.), praca indywidualna studentów, czy też nauczanie tradycyjne − frontalne (prezentacja materiału leksykalnego, zasad gramatycznych, treści ilustracji itp.). Ćwiczenia wspomagane są technikami multimedialnymi. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| **Symbol efektu kierunkowego** | **Metody weryfikacji efektów uczenia się** |
| W\_01 | pisemne testy sprawdzające; |
| U\_01-U\_06 | bieżąca ocena zadań wykonanych w domu i w trakcie zajęć (w tym wypowiedzi ustnych); |
| U\_07, K\_01 | obserwacja aktywności studenta w prowadzonych w trakcie zajęć dyskusji oraz jego zaangażowanie w rozwiązywanie zadań indywidualnych i grupowych. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę.Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie:­ oceny z dwóch testów sprawdzających stopień opanowania wiedzy i umiejętności,­ jakości wykonanych prac domowych oraz zadań na zajęciach,­ aktywności na zajęciach oraz frekwencji.Kryteria oceniania: 0-50% − niedostateczna (2,0); 51-60% − dostateczna (3,0); 61-70% − dostateczna plus (3,5); 71-80% − dobra (4,0); 81-90% − dobra plus (4,5); 91-100% − bardzo dobra (5,0). |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 60 godzin |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 5 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 25 godzin |
| przygotowanie do testów z ćwiczeń | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 4 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 32 godzin |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 8 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 40 godzin |
| przygotowanie do testów z ćwiczeń | 20 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 100 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 4 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 4 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  |  **Wychowanie fizyczne** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  |  Physical Education |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  |  Finanse i rachunkowość |
| **Jednostka realizująca:**  | Centrum Sportu i Rekreacji |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  |  obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  |  pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | drugi |
| **Semestr:**  | trzeci |
| **Liczba punktów ECTS:**  | brak |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  |  dr Ewelina Gutkowska-Wyrzykowska |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** |  wszyscy nauczyciele Centrum Sportu i Rekreacji |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Wszechstronny rozwój organizmu oraz przekazanie studentom podstawowych wiadomości i umiejętności umożliwiających samokontrolę, samoocenę oraz samodzielne podejmowanie działań w celu doskonalenia funkcjonowania organizmu
2. Rozwój sprawności kondycyjnej i koordynacyjnej oraz dostarczenie studentom wiadomości i umiejętności umożliwiających samokontrolę samoocenę i samodzielne podejmowanie działań w tym zakresie
3. Wykształcenie umiejętności ruchowych przydatnych w aktywności zdrowotnej, utylitarnej, rekreacyjnej i sportowej.Kształtowanie pozytywnej postawy wobec aktywności fizycznej
 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – WIEDZA****Student zna i rozumie:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| W\_01 | w zaawansowanym zakresie i metody rozwoju różnych cech motorycznych człowieka; |  |
| W\_02 | w zaawansowanym stopniu wpływ stylu życia i czynników środowiskowych na zdrowie. Zna główne zagrożenia zdrowotne (choroby cywilizacyjne – ich objawy i przyczyny) oraz zagrożenia społeczne i wyjaśnia ich wpływ na funkcjonowanie jednostki. Zna i wyjaśnia zasady zdrowego stylu życia; |  |
| W\_03 | w zaawansowanym zakresie podstawowe elementy techniki oraz taktyki gier zespołowych; |  |
| W\_04 | w zaawansowanym stopniu przepisy gier zespołowych oraz sygnalizację sędziowską. |  |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się - UMIEJĘTNOŚCI****Student potrafi:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| U\_01 | dbać o doskonalenie własnej sprawności ruchowej poprzez stosowanie odpowiednich dla siebie ćwiczeń; |  |
| U\_02 |  wykonać elementy techniczne z gimnastyki podstawowej, zespołowych gier sportowych, lekkiej atletyki, form gimnastyki przy muzyce lub innych możliwych do wyboru; |  |
| U\_03 | pełnić rolę sędziego, organizatora rozgrzewki, gier i zabaw rekreacyjno-sportowych. |  |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się - KOMPETENCJE SPOŁECZNE****Student jest gotów do:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| K\_01 | samodzielnego podejmowania działań związanych z rozwojem oraz utrzymaniem na wysokim poziomie własnej sprawności fizycznej. Ma świadomość wpływu aktywności fizycznej człowieka na wszystkie jego organy i układy. Rozumie prozdrowotny wpływ ćwiczeń fizycznych na ludzki organizm. Dostrzega konieczność dbałości o sprawność, zdrowie i budowę własnego ciała; |  |
| K\_02 | rozwijania własnych upodobań sportowych, uczestniczenia w życiu sportowym korzystając z różnych jego form. Odrzuca zachowania niebezpieczne dla życia i zdrowia, przyjmując rolę promotora zachowań zdrowotnych w swoim środowisku; |  |
| K\_03 | akceptowania wartości społecznych, przestrzegania przepisów i uczestnictwa w zawodach w zgodzie z postawą fair play. |  |
| **Forma i typy zajęć:** | Ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Podstawowa wiedza i umiejętności uzyskane na wcześniejszych etapach edukacji szkolnej. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Kształtowanie cech motorycznych i sprawności ogólnej
2. Nauczanie i doskonalenie elementów technicznych
3. Nauczanie i doskonalenie podstawowych elementów taktycznych
4. Sędziowanie dyscypliny, podstawy organizacyjne rywalizacji sportowej
5. Podstawy fizjologii wysiłku fizycznego. Zasady organizacji treningu sportowego
6. Zapoznanie studentów z podstawowymi wiadomościami z zakresu edukacji zdrowotnej
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. M. Bondarowicz, Zabawy w grach sportowych, Wydawnictwo WSiP, Warszawa 2006.
2. Cz. Sieniek, Zasób ćwiczeń technicznych z zakresu koszykówki, piłki ręcznej, siatkówki i piłki nożnej dla celów dydaktycznych, Wydawnictwo Helvetica, Sosnowiec 2010.
3. Z. Stawczyk, Gry i zabawy lekkoatletyczne, Wydawnictwo AWF, Poznań 1998.
4. R. Trześniowski, Zabawy i gry ruchowe, Wydawnictwo WSiP, Warszawa 2008.
5. J. Talaga, A-Z sprawności fizycznej - atlas ćwiczeń, Wydawnictwo Ypsylon, Warszawa 1995.
6. J. Talaga, Sprawność fizyczna ogólna, Wydawnictwo Zysk i S-ka*, Po*znań 2004.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. T. Arlet, Koszykówka, podstawy techniki i taktyki, Wydawnictwo Extrema, Kraków 2001.
2. L. Biernacki, J. Kubrycht, Pierwsze kroki w piłce ręcznej. Przewodnik metodyczny, Wydawnictwo Uczelniane AWFiS, Gdańsk 2013.
3. M. Bondarowicz, Zabawy i gry ruchowa na zajęciach sportowych, Wydawnictwo Centralny Ośrodek Sportu, Warszawa 2002.
4. G. Grządziel, D. Szade, Piłka siatkowa. Technika, taktyka i elementy mini siatkówki, Wydawnictwo AWF, Katowice 2008.
5. T. Huciński T, Vademecum koszykówki, Warszawa 1997.
6. T. Huciński, I. Lekner, Koszykówka podręcznik dla trenerów nauczycieli i studentów, Wydawnictwo BK, Wrocław 2001.
7. A. Kowal, S. Zaborniak, Piłka siatkowa w Szkole, Sosnowiec 2006.
8. T. Stefaniak, Atlas uniwersalnych ćwiczeń siłowych, Wydawnictwo BK, 2011.
9. J. Talaga, Piłka nożna. Nauczanie i doskonalenie techniki, Wydawnictwo Estrella, Warszawa 2015.
10. J. Talaga, ABC młodego piłkarza - nauczanie techniki, Wydawnictwo Zysk i S-ka*,* Poznań 2006.
11. J. Wołyniec, Przepisy Gier Sportowych w zakresie podstawowym, Wydawnictwo BK, 2006.
12. B. Woynarowska, Edukacja zdrowotna, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
13. A. Zając, J. Chmura, Przygotowanie sprawnościowe w zespołowych grach sportowych, Wydawnictwo AWF, Katowice 2013.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Zajęcia w grupach z wykorzystaniem metody analitycznej, syntetycznej i kompleksowej w nauczaniu. Techniki i metody specyficzne dla zajęć wychowania fizycznego (metody ścisłej, metod intensyfikujących i indywidualizujących zajęcia, pokaz, objaśnienia, metoda zadaniowa, metoda problemowa). |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Okazjonalnie testy i sprawdziany dla potrzeb startu w Akademickich Mistrzostwach Polski. |
| **Forma i warunki zaliczenia:**

|  |  |
| --- | --- |
| Symbol efektu kierunkowego | Metody weryfikacji efektów uczenia się |
| W\_01 - W\_04; U\_01- U\_03 | sprawdziany; |
| K\_01- K\_03 | obserwacja aktywności studenta w trakcie zajęć. |

 |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 60 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 60 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 0 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| nie dotyczy | - |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | - |
| Punkty ECTS za przedmiot | - |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Podstawy ubezpieczeń** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Insurance basics |
| **Język wykładowy:**  | Język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Finanse i rachunkowość |
| **Jednostka realizująca:**  |  Instytut Nauk o Zarządzaniu i Jakości |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | pierwszy |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | 3 |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | prof. dr hab. Marian Podstawka |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | prof. dr hab. Marian Podstawkamgr Grzegorz Niedziółka |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Nabycie wiedzy z zakresu istoty, warunków funkcjonowania, struktury, uczestników oraz instrumentów rynku ubezpieczeniowego
2. Nabycie umiejętności i kompetencji z zakresu podejmowania skutecznych decyzji na rynku ubezpieczeniowym
 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – WIEDZA****Student zna i rozumie:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| W\_01 | w zaawansowanym stopniu mechanizmy, funkcje, strukturę i uczestników rynku ubezpieczeniowego; | K\_W04 |
| W\_02 | w zaawansowanym stopniu ekonomiczne, społeczne. organizacyjne i finansowe powiązania rynku ubezpieczeń; | K\_W02, K\_W09 |
| W\_03 | w zaawansowanym zakresie instytucje rynku ubezpieczeniowego i zasady ich funkcjonowania. | K\_W04 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – UMIEJĘTNOŚCI****Student potrafi:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| U\_01 | korzystać z różnorodnych źródeł informacji; | K\_U01, K\_U02 |
| U\_02 | zastosować przepisy prawa ubezpieczeniowego do analizy i oceny konkretnego zdarzenia; | K\_U04 |
| U\_03 | monitorować warunki na rynku ubezpieczeniowym i poszerzać wiedzę z zakresu jego funkcjonowania; | K\_U12 |
| U\_04 | potrafi pracować i współdziałać w grupie ćwiczeniowej w ramach rozwiązywania zadań wymagających identyfikowania i rozstrzygania problemów rynku ubezpieczeniowego; | K\_U02, K\_U13 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się - KOMPETENCJE SPOŁECZNE****Student jest gotów do:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| K\_01 | krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu funkcjonowania rynku ubezpieczeniowego; w sytuacji trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, jest gotów do korzystania z wiedzy eksperckiej; | K\_K02 |
| K\_02 | kierowania się w karierze zawodowej zasadami etyki biznesu i społecznej odpowiedzialności biznesu. | K\_K03 |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład i ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu ekonomii i finansów. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Geneza i rozwój ubezpieczeń gospodarczych
2. Podstawy europejskiego jednolitego rynku ubezpieczeń. Rynek ubezpieczeniowy w Polsce i w Europie
3. Instytucje rynku ubezpieczeniowego. Przychody, wydatki i wynik finansowy firmy ubezpieczeniowej
4. Podstawy prawne działalności ubezpieczeniowej
5. Podstawowe pojęcia związane z ubezpieczeniami gospodarczymi. Podział ubezpieczeń i miejsce w nim ubezpieczeń gospodarczych. Ryzyko w ubezpieczeniach gospodarczych
6. Ubezpieczenia komunikacyjne
7. Ubezpieczenia majątkowe
8. Ubezpieczenia rolne
9. Ubezpieczenia na życie
10. Ubezpieczenia małych i średnich przedsiębiorstw
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. M. Iwanicz-Drozdowska, Ubezpieczenia, PWE, Warszawa 2017.
2. A. Śliwiński, Rola ubezpieczeń w gospodarce, Wydawnictwo SGH, Warszawa 2019.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. P. Lizak, Ubezpieczenia na życie: zarys charakterystyki umów ubezpieczenia na życie, Urząd Komisji Nadzoru Finansowego, Warszawa 2022.
2. W. Ronka-Chmielowiec, K. Jajuga (red.) Inwestycje finansowe i ubezpieczenia - tendencje światowe a rynek polski, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2013.
3. M. Orlicki, Ubezpieczenia obowiązkowe, Lex a Wolters Kluwer Business, Warszawa 2011.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego, problemowego i konwersatoryjnego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Praca zespołowa w trakcie ćwiczeń realizowana jest klasyczną metodą problemową (case study).Praca indywidualna na ćwiczeniach polega na samodzielnym rozwiązywaniu zadań problemowych. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| **Symbol efektu kierunkowego** | **Metody weryfikacji efektów uczenia się** |
| **W\_01-W\_04** | zaliczenie pisemne w formie testu; |
| **U\_01-U\_03** | kolokwium obejmujące zadania problemowe; |
| **U\_04, K\_01, K\_02** | obserwacja aktywności studenta w prowadzonych w trakcie zajęć dyskusji oraz jego zaangażowanie w rozwiązywanie zadań indywidualnych i grupowych. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie minimum oceny dostatecznej z kolokwium.Ogólna ocena z ćwiczeń uwzględnia:* aktywność studenta w dyskusji oraz w rozwiązywaniu zadań problemowych – 30%,
* wynik kolokwium pisemnego – 70%.

Sposób oceniania kolokwium z ćwiczeń oraz testu z wykładów:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostatecznyOcena końcowa z przedmiotu stanowi ocenę średnią z testu i ogólnej oceny z ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| Wykłady | 15 godzin |
| Ćwiczenia | 15 godzin |
| konsultacje | 8 godziny |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 7 godziny |
| przygotowanie do ćwiczeń | 10 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń | 10 godzin |
| przygotowanie do testu z wykładów | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 1 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 8 godzin |
| ćwiczenia | 16 godzin |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 11 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 15 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń | 10 godzin |
| przygotowanie do testu z wykładów | 15 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 1 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Narzędzia informatyczne w finansach i rachunkowości** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | IT tools in finance and accounting |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Finanse i rachunkowość |
| **Jednostka realizująca:**  |  Instytut Nauk o Zarządzaniu i Jakości |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | pierwszy |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | 3 |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | mgr Mariusz Cielemęcki |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | mgr Mariusz Cielemęckimgr Dariusz Chalimoniuk |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Nabycie wiedzy na temat możliwości stosowania technologii informatycznych w finansach i rachunkowości
2. Praktyczne opanowanie umiejętności realizacji zadań księgowego z wykorzystaniem narzędzi informatycznych
3. Nabycie kompetencji w zakresie tworzenia analiz rachunkowych z wykorzystaniem narzędzi informatycznych
 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – WIEDZA****Student zna i rozumie:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| W\_01 | możliwości narzędzi informatycznych stosowanych w finansach i rachunkowości; | K\_W08 |
| W\_02 | istotę procesu informatyzacji procesów w obszarze finansów i rachunkowości. | K\_W08 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – UMIEJĘTNOŚCI****Student potrafi:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| U\_01 | dokonać optymalnego wyboru potrzebnego systemu informatycznego do potrzeb rachunkowości i finansów; | K\_U07 |
| U\_02 | prowadzić ewidencję ksiąg rachunkowych korzystając z przeznaczonych do tego programów informatycznych; | K\_U05 |
| U\_03 | wygenerować sprawozdania finansowe i deklaracje urzędowe wykorzystując systemy informatyczne; | K\_U05 |
| U\_04 | przygotować raporty analityczne dla kadry zarządzającej. | K\_U05 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się - KOMPETENCJE SPOŁECZNE****Student jest gotów do:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| K\_01 | krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu możliwości wykorzystania narzędzi informatycznych w rachunkowości i finansach; w sytuacji trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, jest gotów do korzystania z wiedzy eksperckiej; | K\_K02 |
| K\_02 | kierowania się w karierze zawodowej zasadami etyki biznesu i społecznej odpowiedzialności biznesu. | K\_K03 |
| **Forma i typy zajęć:** | Ćwiczenia laboratoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstaw rachunkowości oraz podstawowych pojęć z zakresu finansów. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Uwarunkowania prawne stosowania systemów informatycznych w rachunkowości
2. Rola i funkcjonalność systemów informatycznych w rachunkowości i finansach
3. Oferta programów finansowo-księgowych
4. Tworzenie rejestrów bankowych i rozliczanie płatności finansowych w systemie klasy erp
5. Ewidencja dokumentów sprzedażowych w Rejestrze VAT i naliczanie podatku VAT
6. Prowadzenie zapisów księgowych w Księdze Przychodów i Rozchodów
7. Okresy sprawozdawcze i rok obrachunkowy
8. Bilans otwarcia i rachunek wyników w systemie informatycznym
9. Wprowadzanie i obsługa rozrachunków
10. Tworzenie schematów księgowych
11. Przygotowywanie deklaracji do systemu e-deklaracje
12. Wskaźnikowa analiza danych finansowych w arkuszu kalkulacyjnym
13. Sumy pośrednie w analizie danych finansowych
14. Tworzenie finansowych modeli decyzyjnych: scenariusze, metody optymalizacji kosztów
15. Informatyzacja działu księgowego
16. Bezpieczeństwo danych finansowych w systemach informatycznych
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. Dokumentacja elektroniczna i podręcznik użytkownika oprogramowania Comarch Optima (dostępny dla studentów na Sali informatycznej)
2. J. Walkenbach, Analiza i prezentacja danych w Microsoft® Excel®, Helion, Gliwice 2014
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. M. Kowalska, M. Skwarnik, Systemy informatyczne rachunkowości, Wydawnictwo Państwowej Wyższej Szkoła Zawodowa, Głogów 2014.
2. W. Duczmal, Wspomaganie komputerowe rachunkowości zarządczej, Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu, Opole 2016.
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Ćwiczenia laboratoryjne: dyskusja dydaktyczna, analiza przypadków, realizacja przykładowych zadań w systemie informatycznym (Comarch Optima, Płatnik, Symfonia). |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| **Symbol efektu kierunkowego** | **Metody weryfikacji efektów uczenia się** |
| W\_01, W\_02 | kolokwium obejmujące zadania problemowe; |
| U\_01, U\_04 | rozwiązywania studiów przypadków i ocenę realizowanych podczas zajęć zadań;  |
| K\_01, K\_02 | obserwacja aktywności studenta w prowadzonych w trakcie zajęć dyskusji oraz jego zaangażowanie w rozwiązywanie zadań indywidualnych i grupowych. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie minimum oceny dostatecznej z kolokwium.Ogólna ocena z ćwiczeń uwzględnia:* rozwiązywanie zadań – 30%,
* aktywność studenta podczas zajęć – 20%,
* wynik kolokwium pisemnego – 50%.

Sposób oceniania kolokwium:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny50 – 0% – niedostateczny |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 30 godzin |
| konsultacje | 8 godzin |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 7 godziny |
| przygotowanie do ćwiczeń | 20 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 3 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| ćwiczenia | 16 godzin |
| konsultacje | 7 godzin |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 15 godziny |
| przygotowanie do ćwiczeń | 25 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń | 12 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 75 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 3 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 3 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Rachunkowość finansowa** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Financial accounting |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Finanse i rachunkowość |
| **Jednostka realizująca:**  |  Instytut Nauk o Zarządzaniu i Jakości |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | pierwszy |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | 5 |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr Mariusz Sokołek |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr hab. Marcin Łupiński – prof. uczelnidr Monika Wakuładr Mariusz Sokołek |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1. Nabycie wiedzy z zakresu wyceny poszczególnych składników aktywów i pasywów
2. Nabycie umiejętności i kompetencji z ujmowania w księgach rachunkowych oraz prezentacji w sprawozdaniach finansowych skutków zdarzeń gospodarczych występujących w działalności przedsiębiorstw
 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – WIEDZA****Student zna i rozumie:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| W\_01 | w zaawansowanym stopniu terminologię używaną w rachunkowości finansowej; | K\_W03 |
| W\_02 | w zaawansowanym zakresie szczegółowe zasady z zakresu księgowania operacji gospodarczych, wyceny składników majątkowych i ewidencji kosztów w poszczególnych układach; | K\_W05 |
| W\_03 | w zaawansowanym stopniu prawne uregulowania rachunkowości, determinujące wymogi w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz politykę rachunkowości w przedsiębiorstwie; | K\_W07 |
| W\_04 | w zaawansowanym stopniu zakres kompetencji i umiejętności niezbędnych do wykonywania zawodu księgowego | K\_W11 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – UMIEJĘTNOŚCI****Student potrafi:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| U\_01 | dokonać wyceny i ewidencji poszczególnych składników bilansowych; | K\_U05 |
| U\_02 | ustalić wynik finansowy w różnych wariantach i dokonać zamknięcia rocznego w wariancie kalkulacyjnym i porównawczym; | K\_U05 |
| U\_03 | potrafi pracować i współdziałać w grupie ćwiczeniowej w ramach rozwiązywania zadań wymagających znajomości zasad i reguł rachunkowości; | K\_U03, K\_U04K\_U13 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się - KOMPETENCJE SPOŁECZNE****Student jest gotów do:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| K\_01 | krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu funkcjonowania systemu rachunkowości w jednostce gospodarczej; w sytuacji trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu, jest gotów do korzystania z wiedzy eksperckiej; | K\_K02 |
| K\_02 | profesjonalnego i odpowiedzialnego wypełniania ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej; | K\_K03 |
| K\_03 | myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, w tym podejmowania indywidualnej działalności gospodarczej.  | K\_K05 |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład i ćwiczenia audytoryjne, ćwiczenia laboratoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu podstaw rachunkowości. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Uregulowania prawne rachunkowości. Zasady prawidłowej rachunkowości tzw. polityka rachunkowości
2. Standaryzacja i harmonizacja rachunkowości – międzynarodowe wzorce i normy
3. Ewidencja kosztów jednostki gospodarczej w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym
4. Warianty sporządzania wyniku finansowego
5. Ewidencja aktywów trwałych.
6. Środki pieniężne i krótkoterminowe aktywa finansowe
7. Rozrachunki z tytułu VAT
8. Wycena i aktualizacja rozrachunków z odbiorcami i dostawcami
9. Rozrachunki w walutach obcych
10. Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń
11. Materiały
12. Obrót towarowy
13. Produkty pracy
14. Kapitały
15. Rozliczenia międzyokresowe kosztów
16. Wybrane elementy sprawozdawczości jednostki gospodarczej
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. M. Strojek- Filus, E. Maruszewska, Rachunkowość finansowa, wprowadzenie: teoria, przykłady, zadania, Poltex, Warszawa 2018.
2. P. Szczypa, Rachunkowość finansowa: od teorii do praktyki, CeDeWu, Warszawa 2017.
3. W. Gos, S. Hońko, M. Janowicz, K. Winiarska, Rachunkowość finansowa dla zaawansowanych, Difin Warszawa 2017.
 |
| 1. **Literatura dodatkowa:**
 |
| 1. K. Czubakowska, Rachunkowość przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2014.
2. M. Wakuła, Rachunkowość, UPH Siedlce, Siedlce 2015.
3. Kożuch, A.J. Kożuch, M. Wakuła, Rachunkowość po polsku, CeDeWu Warszawa 2007.
4. Ustawa z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591).
5. Ustawa z dnia 9 listopada 2000 roku o zmianie ustawy o rachunkowości, tekst jednolity 2021 (Dz. U. Nr 1994 z 2021, poz. 217).
 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego, problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.Ćwiczenia audytoryjne polegają na indywidualnym i grupowym rozwiązywaniu zadań dotyczących ewidencji i wyceny poszczególnych składników aktywów i pasywów, ewidencji kosztów i metod ustalania wyniku finansowego. Ćwiczenia laboratoryjne polegają na ewidencji operacji gospodarczych w poszczególnych modułach programu Optima Comarch, Symfonia.  |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| **Symbol efektu kierunkowego** | **Metody weryfikacji efektów uczenia się** |
| W\_01-W\_04 | egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru; |
| U\_01-U\_02 | 2 kolokwia pisemne obejmujące zadania problemowe, 1 kolokwium napisane z wykorzystaniem programy komputerowego; |
| U\_03, K\_01-K\_03 | obserwacja aktywności studenta w prowadzonych w trakcie zajęć dyskusji oraz jego zaangażowanie w rozwiązywanie zadań indywidualnych i grupowych. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie minimum oceny dostatecznej z każdego kolokwium.Ogólna ocena z ćwiczeń uwzględnia:* aktywność studenta w dyskusji oraz w rozwiazywaniu zadań - 20%
* wyniki kolokwiów pisemnych – 80%.

Procentowy zakres ocen z egzaminu i kolokwium z ćwiczeń:91 – 100% – bardzo dobry81 – 90% – dobry plus71 – 80% – dobry61 – 70% – dostateczny plus51 – 60% – dostateczny0 – 50% - niedostatecznyOcena końcowa z przedmiotu stanowi ocenę średnią z egzaminu i ogólnej oceny z ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 15 godzin |
| ćwiczenia | 45 godzin |
| konsultacje | 2 godziny |
| egzamin |  1 godzina |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 20 godziny |
| przygotowanie do egzaminu | 15 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 17 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń | 10 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 3 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| wykłady | 8 godzin |
| ćwiczenia | 32 godziny |
| egzamin | 1 godzina |
| studiowanie wskazanej literatury przedmiotu | 26 godzin |
| przygotowanie do egzaminu | 15 godzin |
| przygotowanie do ćwiczeń | 30 godzin |
| przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń | 13 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 125 godzin |
| Punkty ECTS za przedmiot | 5 |
| Punkty ECTS wynikające z zajęć kształtujących umiejętności praktyczne | 3 |

|  |
| --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  | **Praktyka zawodowa I** |
| **Nazwa w języku angielskim:**  | Practical Placement I |
| **Język wykładowy:**  | język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Finanse i rachunkowość |
| **Jednostka realizująca:**  |  Instytut Nauk o Zarządzaniu i Jakości |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  |  obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  |  pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | pierwszy |
| **Semestr:**  | drugi |
| **Liczba punktów ECTS:**  | piętnaście |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:**  | dr Renata Stefaniak |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | Opiekun praktyk w jednostce przyjmującej |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | Celem praktyki jest nabycie umiejętności i kompetencji niezbędnych w pracy zawodowej w obszarze finansów i rachunkowości. |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – WIEDZA****Student zna i rozumie:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| W\_01 | zakres kompetencji i umiejętności oraz pożądanych postaw związanych z wykonywaniem zawodów o profilu finansowym. | K\_W11 |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się – UMIEJĘTNOŚCI****Student potrafi:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| U\_01 | wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu finansów i rachunkowości w celu identyfikowania oraz interpretowania różnorodnych zjawisk i procesów społeczno-gospodarczych; | K\_U02, K\_U04 |
| U\_02 | stosować podstawowe metody i techniki pozyskiwania i gromadzenia danych, a także narzędzia służące do ich analizy, wyjaśniania oraz wnioskowania na temat zjawisk i procesów społeczno-gospodarczych; | K\_U03, K\_U05, K\_U06, K\_U07 |
| U\_03 | komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii; | K\_U02, K\_U08  |
| U\_04 | współpracować i pracować w zespole przyjmując w nim różne role.  | K\_U13 |
| **Symbol efektu** | **Efekt uczenia się - KOMPETENCJE SPOŁECZNE****Student jest gotów do:** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| K\_01 | krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu finansów i rachunkowości, w sytuacji trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu jest gotów do korzystania z wiedzy eksperckiej; | K\_K02 |
| K\_02 | odpowiedzialnego wypełniania ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej. | K\_K03 |
| **Forma i typy zajęć:** | Praktyka zawodowa |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Zaliczenie 1 semestru kształcenia na kierunku Finanse i rachunkowość I stopnia. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Zapoznanie się z działalnością jednostki przyjmującej, w tym:
* z regulaminami i innymi przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w jednostce przyjmującej, w tym przepisami BHP, regulaminem pracy, zasadami ochrony informacji niejawnych i poufnych,
* strukturą organizacyjną i zadaniami poszczególnych komórek organizacyjnych,
* organizacją i zasadami współpracy jednostki z podmiotami zewnętrznymi, w tym z klientami, kontrahentami, bankami i innymi instytucjami finansowymi,
* obiegiem dokumentów finansowo-księgowych i ich archiwizowaniem,
* systemami komputerowymi oraz oprogramowaniem wykorzystywanym w jednostce przyjmującej.
1. Udział w obsłudze klientów i innych interesariuszy zewnętrznych
2. Kształtowanie umiejętności i kompetencji niezbędnych w pracy zawodowej w obszarze finansów i rachunkowości, w tym pracy w zespole, odpowiedzialności za wykonywaną pracę i podejmowane decyzje, poczucia etyki zawodowej

Szczegółowy program praktyk w działach finansowo-księgowych przedsiębiorstw obejmuje obserwowanie, poznanie i wykonywanie prostych czynności z zakresu następujących zadań:* ewidencjonowanie operacji gospodarczych,
* przygotowywanie dokumentów, w szczególności dokumentów finansowych,
* segregowanie dokumentacji ze względu na merytoryczny zakres sprawy,
* zakładanie kont syntetycznych i analitycznych oraz kartotek rozrachunkowych,
* księgowanie dokumentów źródłowych,
* naliczanie podatków i opłat,
* obsługa rachunków bankowych,
* monitorowanie płatności i przepływów pieniężnych,
* rozliczenia z instytucjami publicznymi i partnerami handlowymi,
* prowadzenie dokumentacji płacowo-kadrowej,
* sporządzanie raportów i zestawień finansowych w oparciu o zaksięgowane dokumenty,
* sporządzanie sprawozdań finansowych.

Szczegółowy program praktyk w biurach rachunkowych obejmuje obserwowanie, poznanie i wykonywanie prostych czynności z zakresu następujących zadań:* prowadzenie uproszczonej ewidencji działalności gospodarczej w oparciu o podatkową książkę przychodów i rozchodów oraz ryczałt ewidencjonowany,
* przygotowywanie dokumentacji dla potrzeb rozliczeń publiczno-prawnych,
* prowadzenie dokumentacji płacowo-kadrowej,
* zakładanie kont syntetycznych i analitycznych, kartotek rozrachunkowych,
* księgowanie operacji gospodarczych,
* sporządzanie raportów i zestawień finansowych w oparciu o zaksięgowane dokumenty,
* klasyfikowanie i ewidencja dowodów księgowych zgodnie z przepisami i planem kont,
* kontrola formalna i kontrola rachunkowa dowodów księgowych,
* obsługa rachunków bankowych,
* monitorowanie płatności i przepływów pieniężnych,
* przeprowadzanie inwentaryzacji,
* sporządzanie sprawozdań finansowych.

Szczegółowy program praktyk w kancelariach podatkowych obejmuje obserwowanie, poznanie i wykonywanie prostych czynności z zakresu następujących zadań:* interpretowanie wybranych przepisów podatkowych,
* określanie optymalnego sposobu opodatkowania dla klientów,
* prowadzenie ewidencji działalności gospodarczej w oparciu o podatkową książkę przychodów i rozchodów oraz ryczałt ewidencjonowany,
* prowadzenie ksiąg rachunkowych,
* miesięczne rozliczanie podatników z urzędem skarbowym,
* sporządzanie rocznych deklaracji podatkowych,
* opracowywanie raportów finansowych.

Szczegółowy program praktyk w bankach obejmuje obserwowanie, poznanie i wykonywanie prostych czynności z zakresu następujących zadań:* uczestniczenie w szkoleniu z zakresu technik sprzedaży produktów finansowych,
* udzielanie informacji na temat produktów bankowych,
* przeprowadzanie oceny zdolności kredytowej klientów,
* przygotowywanie ofert dla klientów i dokumentów obowiązujących w procesie kredytowania,
* samodzielne księgowanie transakcji i operacji bankowych,
* przeprowadzanie analiz sprawozdań finansowych,
* ocena ryzyka związanego z różnymi produktami finansowymi,
* śledzenie trendów na rynku finansowym,
* przeprowadzanie analiz instytucji otoczenia konkurencyjnego.

Szczegółowy program praktyk w instytucjach ubezpieczeniowych obejmuje obserwowanie, poznanie i wykonywanie prostych czynności z zakresu następujących zadań:* zapoznanie się z ofertą produktów ubezpieczeniowych,
* przygotowywanie ofert dla klientów i dokumentów obowiązujących w procesie zawierania umowy ubezpieczenia,
* ocena ryzyka związanego z różnego typu ubezpieczeniami,
* uczestnictwo w procesie zgłoszenia ubezpieczeniowego,
* zarządzanie portfelem ubezpieczeniowym klienta,
* przeprowadzanie analiz sprawozdań finansowych,
* śledzenie trendów na rynku ubezpieczeniowym,
* przeprowadzanie analiz instytucji otoczenia konkurencyjnego.

Szczegółowy program praktyk w firmach konsultingowych i audytorskich obejmuje obserwowanie, poznanie i wykonywanie prostych czynności z zakresu następujących zadań:* uczestnictwo w czynnościach związanych z przygotowaniem ekspertyz lub prowadzeniem audytu,
* opracowywanie planów audytowych,
* sporządzanie analiz,
* sporządzanie planów naprawczych,
* opracowywanie sprawozdań z przeprowadzonego audytu lub ekspertyzy.

Szczegółowy program praktyk w urzędach skarbowych obejmuje obserwowanie, poznanie i wykonywanie prostych czynności z zakresu następujących zadań:* interpretowanie wybranych przepisów podatkowych,
* określanie optymalnego sposobu opodatkowania działalności gospodarczej,
* z zakresu trybu postępowania i sporządzania dokumentacji związanej z rozpoczęciem działalności gospodarczej,
* naliczanie podatków, udzielanie ulg i zwolnień podatkowych,
* sporządzanie dokumentacji księgowej,
* wynikających z funkcji kontrolnych urzędu skarbowego,
* wynikających z funkcjonowania systemu rozliczeń urzędu skarbowego z bankiem i budżetem.

Szczegółowy program praktyk w jednostkach samorządu terytorialnego obejmuje obserwowanie, poznanie i wykonywanie prostych czynności z zakresu następujących zadań:* zapoznanie się z katalogiem zadań własnych i zleconych jednostki samorządu terytorialnego,
* księgowanie operacji gospodarczych,
* prowadzenie dokumentacji płacowo-kadrowej,
* naliczanie podatków i opłat lokalnych,
* sporządzanie sprawozdań budżetowych,
* analiza budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
* wynikających z funkcjonowania systemu rozliczeń z bankiem i budżetem.
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| Według wskazań opiekuna praktyk w jednostce przyjmującej. |
| **Literatura dodatkowa:** |
| Według wskazań opiekuna praktyk w jednostce przyjmującej. |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Zajęcia praktyczne zgodne z programem praktyk, wg wskazań opiekuna w jednostce przyjmującej. |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja stopnia osiągnięcia efektów uczenia się następuje na podstawie oceny osoby kierującej praktyką w jednostce przyjmującej oraz pisemnego sprawozdania studenta w formie dziennika praktyk.  |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Praktyka zawodowa kończy się zaliczeniem na ocenę.Praktykę zawodową zalicza kierunkowy opiekun praktyk poprzez wpis oceny do protokołu zaliczenia przedmiotu.Ocena końcowa stanowi średnią oceny wystawionej przez opiekuna praktyki w jednostce przyjmującej oraz oceny dziennika praktyk wystawionej przez opiekuna kierunkowego. |
| **Bilans punktów ECTS:** |
| Studia stacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| czas trwania praktyki | 480 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 480 |
| Punkty ECTS za przedmiot | 15 |
| Studia niestacjonarne |
| Aktywność | Obciążenie studenta |
| czas trwania praktyki | 480 godzin |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 480 |
| Punkty ECTS za przedmiot | 15 |